Místní akční skupina MAS Boleslavsko vyhlašuje Výzvu MAS v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD schváleným Ministerstvem Zemědělství (ŘO Programu rozvoje venkova)

***Výzva MAS č.* 8** k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

Název SCLLD:
Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Boleslavsko 2014 – 2020.
Strategie je zveřejněná na https://www.mas-boleslavsko.cz/sclld/sclld-schvalena

***Termín vyhlášení výzvy:* 14. 4. 2022**

***Termín příjmu žádostí:* od 14. 4. 2022 do 16. 5. 2022 -** podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

***Termín veřejné obhajoby:* 16. 6. 2022**

***Termín registrace na RO SZIF:* 19. 8. 2022**

Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě *(pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě)***:** v době trvání příjmu Žádostí na MAS v termínech uvedených jako úřední dny:
pondělí – pátek, 9 – 14 hodin, vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Územní vymezení:
Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Kontaktní údaje:

MAS Boleslavsko, z.ú.
5. května 513
294 01 Bakov nad Jizerou
IČ: 03677192

Kontaktní osoba: Ing. Věra Marečková
mobil: 702 097 109
e-mail: mareckova@mas-boleslavsko.cz
web: www.mas-boleslavsko.cz

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 8. výzvu je **4 690 995,- Kč**
Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí 1, 2, a 5.

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 8. výzvu
F1	Rozvoj a modernizace zemědělských podniků	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	300 000,- Kč
F2	Podpora podnikání na venkově	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	500 000,- Kč
F5	Podpora kvalitního a spokoj. života na venkově	Článek 20, písmeno a) – h) Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech	3 890 995,- Kč

Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách https://www.mas-boleslavsko.cz/pro-zadatele-o-dotace/aktualni-vyzvy/prv.

Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

1) Pokud bude alokace v některých Fichích nedočerpaná nebo se v nich bude nacházet projekt, jehož požadavek na dotaci nebude možné uspokojit v plné výši (tj. nebude ho možné v této fázi podpořit vůbec), vytvoří se z takovýchto částek „společný zůstatek alokace výzvy", který je možné použít k podpoře projektů ve Fichích, ve kterých zůstaly nepodpořené projekty.

2) Pro účely podpory se budou porovnávat vždy první projekty pod čarou ze všech Fichí, ve kterých se nacházejí dosud neuspokojené projekty. Výběr projektů bude prováděn dle těchto kritérií:

- nejvýše je hodnocen projekt, který vytváří vyšší počet pracovních míst,
- existuje-li shoda, je výše hodnocen projekt prvožadatele,
- trvá-li shoda, má přednost projekt s nižší požadovanou částkou dotace
- trvá-li shoda i nadále, je výše hodnocen projekt s místem realizace v obci s nižším počtem obyvatel*

Vždy po výběru projektu k podpoře postoupí na jeho místo další projekt v dané Fichi a výběr se bude opakovat, dokud bude dostačovat alokace na uspokojení projektů

3) Pokud ze zbývající částky již nebude možné podpořit celý projekt, který je na řadě, může být dle kritérií uvedených v bodě V.2 Interních postupů určen hraniční projekt výzvy.

4) U hraničního projektu výzvy je umožněno snížení výdajů, ze kterých je stanovena dotace, až do výše zůstatku alokace MAS, a to při zachování funkčního celku projektu. Ke snížení těchto výdajů může dojít převedením části způsobilých výdajů do nezpůsobilých anebo odstraněním některé z výdajových položek projektu za předpokladu zachování účelu projektu a funkčního celku.

5) Za účelem zjištění souhlasu/nesouhlasu žadatelů se snížením výdajů bude na jednání Programového výboru MAS Boleslavsko určeno pořadí, v němž by zbývající projekty postupovaly na pozici hraničního projektu Výzvy. Kancelář MAS pak bude pověřena zajištěním písemných souhlasů/nesouhlasů žadatelů až po žadatele, který bude s výběrem a úpravou žádosti písemně souhlasit. O výsledku bude kancelář MAS členy Programového výboru informovat. Souhlasy/nesouhlasy žadatelů budou součástí zápisu z jednání Programového výboru a podkladem pro finální seznam vybraných projektů.

6) Pokud žadatel, který předložil hraniční projekt výzvy, nebude souhlasit se snížením výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nebo nebude do 3 pracovních dnů reagovat na dotaz MAS, odstupuje tímto dobrovolně od realizace projektu a zbývající částka bude nabídnuta dalšímu kandidátovi na hraniční projekt výzvy. Pokud se snížením nebude souhlasit žádný žadatel, nebude zbývající alokace v této výzvě využita.

7) Nedočerpaná alokace bude ponechána do případné příští výzvy MAS.

8) Z důvodu podpory hraničního projektu Fiche nebo Výzvy lze navýšit finanční alokaci na Fichi stanovenou ve Výzvě v souladu s těmito Interními postupy pro PRV, a to za podmínky, že nedojde k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace MAS pro operaci 19.2.1 dle finančního plánu SCLLD platného ke dni vyhlášení výzvy.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v Interních postupech pro Program rozvoje venkova MAS Boleslavsko, který je **přílohou č. 4** této výzvy.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí Fichí 1, 2 a 5, které jsou **přílohami č. 6 – 8** této výzvy.

V případě shodného počtu bodů, že dva projekty v jedné Fichi dosáhnou stejného počtu bodů, je výše v pořadí projekt

- podaný prvožadatelem (****prvožadatelem** se rozumí žadatel, který dosud nepodal do některé z výzev MAS Boleslavsko v Programu rozvoje venkova Žádost o dotaci anebo podal Žádost o dotaci, ale ta nebyla Programovým výborem vybrána k financování),
- trvá-li shoda, je výše v pořadí projekt, který získal více bodů v kritériu: Preference využití stávajících budov (Fiche 1), Propojení projektu s venkovskou turistikou (Fiche 2) nebo Spolupráce na vytvoření záměru projektu nebo při přípravě projektu nebo při jeho realizaci (Fiche 5),
- trvá-li shoda, má přednost projekt s nižší požadovanou částkou dotace,
- trvá-li shoda i nadále, je výše v pořadí projekt, který má místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel (*Pro určení velikosti obce je považován za závazný číselník ČSÚ k datu 1. 1. kalendářního roku předcházejícího podání žádosti o dotaci)

Přílohy stanovené MAS:

Nad rámec příloh stanovených v Pravidlech pro operaci 19.2.1, může žadatel doložit k Žádosti o dotaci další přílohy specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche. Předložení příloh stanovených MAS má vliv pouze na výši bodového hodnocení projektu.

Povinné přílohy k Žádosti o dotaci stanovené MAS:

- Doklad o souladu se Strategií Komunitně vedeného místního rozvoje „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Boleslavsko 2014 – 2020" (**příloha č. 9**).
- Čestné prohlášení žadatele ke stavebním pracím (**příloha č. 10**)
- Potvrzení SZIF o podání formulářů Finančního zdraví, jsou-li vyžadovány dle Pravidel
- Potvrzení SZIF o podání Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků, je-li vyžadováno dle Pravidel

Nepovinné přílohy stanovené MAS:

Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu.

Pro Fichi 1

- Výpis z katastru nemovitostí (prostý výpis z náhledu do elektronické verze KN, ne starší než 30 dnů před podáním Žádosti o dotaci na MAS)
- Fotodokumentace současného stavu
- Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele (EZP)
- Právnické osoby - Výpis z OR
- Fyzické osoby a členové statutárního orgánu žadatele - čestné prohlášení, že nebyla/nebyli v předchozích letech evidována/evidováni jako samostatně hospodařící rolník/rolníci (**příloha č. 11**)

Pro Fichi 2

- Výpis z katastru nemovitostí (prostý výpis z náhledu do elektronické verze KN, ne starší než 30 dnů před podáním Žádosti o dotaci na MAS)
- Fotodokumentace současného stavu
- Písemné potvrzení vedení obce, kterým obec potvrdí přínos projektu pro obec

Pro Fichi 5

- Memorandum o spolupráci (**příloha č. 13**)

Konzultace pro žadatele:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele semináře k přípravě projektů:		
27. 4. 2022	**od 10:00 hodin**	**sídlo kanceláře MAS Boleslavsko 5. května 513, Bakov nad Jizerou**

S ohledem na aktuální epidemickou situaci může být plánovaný seminář nahrazen online webinářem, popř. individuálními konzultacemi. Aktuální informace budou zveřejněny na webových stránkách MAS https://www.mas-boleslavsko.cz/aktuality

V jiné dny je manažer a pracovníci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS: https://www.mas-boleslavsko.cz/pro-zadatele-o-dotace/aktualni-vyzvy/prv jsou zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

- Text výzvy:
  Výzva č. 8 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

- Příloha č. 1 - Pravidla pro žadatele (Pravidla pro operaci 19. 2. 1. Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného rozvoje platná od 29. 11. 2021)
- Příloha č. 2 - Jednací řád Výběrové komise
- Příloha č. 3 - Jednací řád Programového výboru
- Příloha č. 4 - Interní postupy MAS (Postupy pro Program rozvoje venkova, způsob výběru projektů v MAS Boleslavsko, řešení střetu zájmů a zaručení transparentnosti, schválené Valnou hromadou dne 25. 3. 2022)
- Příloha č. 5 - Etický kodex PRV (Etickým kodexem se řídí osoby podílejících se na hodnocení a výběru žádostí o podporu)
- Příloha č. 6 - Fiche č. 1: Rozvoj a modernizace zemědělských podniků
- Příloha č. 7 - Fiche č. 2: Podpora podnikání na venkově
- Příloha č. 8 - Fiche č. 5: Podpora kvalitního a spokojeného života na venkově
- Příloha č. 9 - Soulad s SCLLD MAS Boleslavsko
- Příloha č. 10 - Čestné prohlášení žadatele ke stavebním pracím
- Příloha č. 11 - Čestné prohlášení – samostatně hospodařící rolník (Fiche 1)
- Příloha č. 12 - Vazba na venkovskou turistiku (Fiche 2)
- Příloha č. 13 - Memorandum o spolupráci (Fiche 5)
- Příloha č. 14 - Soulad s plánem/programem obce (Fiche 5)

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

Mgr. Jana Blechová
vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD