Ministerstvo zemědělství
Č. j.: MZE-20309/2022-14113

PRAVIDLA,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 (dále jen „Pravidla“)

Obecné a specifické podmínky pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 platné pro rok 2022 (termín registrace žádostí určuje příslušná MAS a musí být vždy v období 1.2.-31.8.2022)

Opatření 19	**Podpora místního rozvoje na základě iniciativy LEADER (komunitně vedený místní rozvoj)**
Podopatření 19.2	**Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje**
Operace 19.2.1	**Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova

PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

Preambule

Ministerstvo zemědělství na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1305/2013 ze dne 17. prosince 2013 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1698/2005, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, na základě Metodického pokynu pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014 až 2020, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1306/2013 ze dne 17. prosince 2013 o financování, řízení a sledování společné zemědělské politiky a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2020/2220 ze dne 23. prosince 2020, kterým se stanoví určitá přechodná ustanovení o podpoře z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a z Evropského zemědělského záručního fondu (EZZF) v letech 2021 a 2022 a kterým se mění nařízení (EU) č. 1305/2013, (EU) č. 1306/2013 a (EU) č. 1307/2013, pokud jde o jejich zdroje a použití v letech 2021 a 2022, a kterým se mění nařízení (EU) č. 1308/2013, pokud jde o zdroje a rozdělení takové podpory v letech 2021 a 2022, na základě Metodiky pro tvorbu Fichí místními akčními skupinami do Programového rámce Programu rozvoje venkova, který je součástí Strategie komunitně vedeného místního rozvoje, a na základě Programu rozvoje venkova na období 2014–2020, vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014–2020.

Obsah

A. OBECNÉ PODMÍNKY 4
1. Základní pojmy a zkratky 4
2. Způsob komunikace MAS/SZIF se žadatelem/příjemcem dotace 9
3. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova 10
4. Žádost o dotaci 14
5. Dohoda o poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova 18
6. Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace 18
7. Provádění změn 21
8. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace 23
9. Žádost o platbu 24
10. Kontrola dodržování podmínek PRV 26
11. Postupy pro odvolání žadatele a další postupy při neplnění podmínek Pravidel 26
12. Způsob účtování žadatele/příjemce dotace a způsob účtování o poskytované dotaci 27
13. Snížení částky dotace 27

B. SPOLEČNÉ PODMÍNKY PRO VŠECHNY AKTIVITY 30
1. Popis operace 30
2. Definice žadatele/příjemce dotace 30
3. Druh a výše dotace 30
4. Kritéria přijatelnosti projektu 30
5. Další podmínky 30
6. Seznam předkládaných příloh 32

C. SPECIFICKÉ PODMÍNKY PRO AKTIVITY DLE JEDNOTLIVÝCH ČLÁNKŮ 36
1. Článek 14 Předávání znalostí a informační akce 36
2. Článek 17, odstavec 1., písmeno a) Investice do zemědělských podniků 41
3. Článek 17, odstavec 1., písmeno b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů 44
4. Článek 17, odstavec 1., písmeno c) Lesnická infrastruktura 47
5. Článek 17, odstavec 1., písmeno c) Zemědělská infrastruktura 50
6. Článek 17, odstavec 1., písmeno c) Pozemkové úpravy 52
7. Článek 19, odstavec 1., písmeno b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností 54
8. Článek 24, odstavec 1., písmeno a) Zavádění preventivních protipovodňových opatření v lesích 58
9. Článek 25 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin 61
10. Článek 25 Neproduktivní investice v lesích 63
11. Článek 26 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh 65
12. Článek 35, odstavec 2., písmeno c) Sdílení zařízení a zdrojů 69
13. Článek 35, odstavec 2., písmeno d) Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů 76
14. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech a) Veřejná prostranství v obcích 82
15. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech b) Mateřské a základní školy 84
16. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech c) Hasičské zbrojnice 87
17. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech d) Obchody pro obce 89
18. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech e) Vybrané kulturní památky 91
19. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven 93
20. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech g) Stezky 95
21. Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech h) Muzea a expozice pro obce 97

D. SEZNAM PŘÍLOH PRAVIDEL 99

E. ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ 99

F. PLATNOST A ÚČINNOST 101

A. OBECNÉ PODMÍNKY

1. Základní pojmy a zkratky

Pro účely těchto Pravidel se rozumí:

a) „**A, B, C, D**“ – kategorie sankce, resp. nápravné opatření. Za každou podmínkou, která stanovuje žadateli/příjemci dotace povinnost, je uvedena kategorie sankce za porušení/nedodržení této povinnosti nebo uložení nápravného opatření, a to příslušným písmenem (viz kapitola 13 obecných podmínek Pravidel),

b) „**AGRI Pokyny**“ - Pokyny Evropské unie ke státní podpoře v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech na období 2014 až 2020, Úř. věst. C 204, 1. 7. 2014, s. 1),

c) „**ANC oblastmi**“ – oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními podle nařízení vlády č. 43/2018 Sb., o podmínkách poskytování plateb pro horské oblasti a jiné oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů,

d) „**CLLD**“ – komunitně vedený místní rozvoj,

e) „**CP SZIF**“ – centrální pracoviště SZIF, adresa CP SZIF je uvedena v Příloze 1 Pravidel,

f) „**Dodatkem k Dohodě**“ – dodatečná písemná úprava Dohody uzavíraná mezi příjemcem dotace a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF, zohledňující změny nahlášené žadatelem/příjemcem dotace, vyplývající ze schválené změny podmínek Pravidel, či změny administrativních postupů,

g) „**dodržením lhůt**“ – lhůta počíná běžet dnem následujícím po daném administrativním úkonu (např. zaregistrování Žádosti o dotaci, doručení výzvy SZIF žadateli); v případě, že stanovená lhůta (pro doplnění dokumentace, podepsání Dohody/Dodatku, podání Žádosti o platbu, realizaci výdajů) by měla skončit v den pracovního klidu nebo pracovního volna, lhůta se prodlužuje do nejbližšího následujícího pracovního dne,

h) „**Dohodou o poskytnutí dotace**“ (dále jen „Dohoda“) – písemná dohoda uzavíraná mezi žadatelem a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF dle § 11, odst. 4 a 5 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o SZIF“), ve které jsou uvedeny obecné a specifické podmínky pro získání dotace,

i) **„doručením dokumentu”** - v případě, že má žadatel zřízenu datovou schránku, dokument je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se do datové schránky tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. V případě, že žadatel nemá zřízenu datovou schránku, je dokument doručen okamžikem, kdy se žadatel/příjemce dotace přihlásí do Portálu farmáře. Nepřihlásí-li se ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do Portálu farmáře, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty,

j) „**elektronickým tržištěm**“ - elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ, který splňuje zákonné požadavky; použití elektronického nástroje musí být pro dodavatele bezplatné,

k) „**EÚD**“ – Evropský účetní dvůr,

l) „**Fichí (opatřením Programového rámce)**“ – stručný popis opatření Programového rámce PRV v SCLLD MAS ve struktuře definované Pravidly MAS.

m) „**funkčním celkem**“ - takový projekt, jehož výsledkem je plně provozuschopný, účinný a účelný celek ve smyslu plnění cílů operace/ projektu i bez realizace dalších projektů,

n) „**historií subjektu**“ – doba podnikání žadatele (dle data zápisu do obchodního rejstříku či vzniku živnostenského oprávnění); v odůvodněných případech (např. změna právní formy, fúze, odštěpení) lze uznat historii podnikání předchozího subjektu,

o) „**Hlášením o změnách**“ – příjemcem dotace vyplněný formulář, na kterém příjemce dotace uvádí změny týkající se Žádosti o dotaci (včetně příloh) a SZIF/MAS tímto žádá o souhlas nebo mu změnu oznamuje,

p) „**intravilánem**“ – zastavěné území, resp. území vymezené územním plánem nebo postupem podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů; nemá-li obec takto vymezené zastavěné území, je zastavěným územím zastavěná část obce vymezená k 1. září 1966 a vyznačená v mapách evidence nemovitostí,

q) „**investičním výdajem**“ – výdaj na majetek, který u účetní jednotky splňuje klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a jeho prováděcích vyhlášek. Při kontrole fyzické realizace projektu na místě bude požadováno prokázání stanovené výše ocenění majetku. U žadatele/příjemce dotace, který není účetní jednotkou, se jedná o výdaj, který splňuje definici hmotného majetku dle § 26 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“). U tohoto žadatele/příjemce dotace je nehmotný majetek akceptován jako investiční výdaj při jakékoliv vstupní ceně. Za investiční výdaj je dále považován výdaj na nákup pozemků,

r) „**jedním podnikem ve smyslu podpory dle režimu *de minimis*“** – podnik zahrnující veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- **a.** jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům v jiném subjektu,
- **b.** jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu,
- **c.** jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu,
- **d.** jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

s) „**korekcí**“ („K“) – snížení částky dotace na základě prověření výdajů uvedených v Žádosti o platbu,

t) „**krátkým dodavatelským řetězcem (KDŘ)**“ - takový způsob dodání výrobku od zemědělce ke spotřebiteli, při kterém se kromě zemědělce a spotřebitele na dodání podílí maximálně jeden subjekt (zpracovatelé, dopravci, zprostředkovatelé apod.),

u) „**lesními pozemky**“ - pozemky s lesními porosty a plochy, na nichž byly lesní porosty odstraněny za účelem obnovy, lesní průseky a nezpevněné lesní cesty, nejsou-li širší než 4 m, a pozemky, na nichž byly lesní porosty dočasně odstraněny na základě rozhodnutí orgánu státní správy lesů,

v) „**lhůtou vázanosti projektu na účel**“ – doba trvání závazku, uvedená ve společných podmínkách, případně ve specifických podmínkách Pravidel, lhůta vázanosti projektu na účel začíná běžet od data převedení dotace (konečné platby) na účet příjemce dotace (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak),

w) „**limitem**“ – závazná maximální částka stanovená pro některé způsobilé výdaje nebo pro jejich skupiny; pokud jsou pro způsobilé výdaje stanoveny limity, dotace může být vypočtena a poskytnuta maximálně do výše tohoto limitu,

x) „**LPIS**“ – evidence využití půdy podle uživatelských vztahů dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů,

y) „**Metodikou pro tvorbu Fichí místními akčními skupinami do Programového rámce Programu rozvoje venkova, který je součástí Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (Metodika)**“ – metodický dokument upravující podmínky pro tvorbu Fichí, které tvoří Programový rámec PRV v SCLLD MAS,

z) „**Místní akční skupinou (MAS)**“ – místní partnerství, které získalo Osvědčení o splnění standardů MAS v souladu s Metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014-2020,

aa) „**místním trhem**“ – území, ve kterém dochází k produkci hlavních surovin použitých při výrobě, zpracování a prodeji konečnému spotřebiteli; toto území je vymezeno okruhem 75 km, v němž se nachází zemědělský podnik, z něhož produkt (hlavní suroviny použité při výrobě) pochází,

bb) „**mladým začínajícím zemědělcem**“ se rozumí

1) mladý začínající zemědělec, který zahájil svou činnost v průběhu pěti let předcházejících podání Žádosti o dotaci na MAS, tj.

- fyzická osoba, která:
  - dosáhla ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS věku 18 let a zároveň k témuž dni nedosáhla věku 41 let,
  - a zároveň není evidována déle než 5 let před podáním Žádosti o dotaci na MAS v Evidenci zemědělského podnikatele a zároveň datum zahájení činnosti není starší než 5 let od data podání Žádosti o dotaci na MAS (u Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele (EZP) rozhoduje předpokládané datum zahájení činnosti, pokud není uvedeno tak datum zápisu do EZP)
- právnická osoba, která je řízena fyzickou osobou/osobami, která/které:
  - dosáhla/dosáhly ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS věku 18 let a zároveň k témuž dni nedosáhla/nedosáhly věku 41 let,
    - poprvé v této právnické osobě plní funkci statutárního orgánu, a podílí se na základním kapitálu ze 100 %, nebo součet podílů všech mladých začínajících zemědělců tvoří 100% základního kapitálu, a to po celou dobu vázanosti projektu na účel,
    - je oprávněna/jsou oprávněny za právnickou osobu jednat samostatně, a to po celou dobu vázanosti projektu na účel,
    - plní jako jediná, respektive společně plní funkci statutárního orgánu a podílí se na základním kapitálu ze 100% a v minulosti mohla/mohly plnit funkci statutárního orgánu pouze v období 5 let bezprostředně před datem podání Žádosti o dotaci na MAS a zároveň
  - v období 5 let bezprostředně před podáním Žádosti o dotaci na MAS mohla/mohly plnit funkci statutárního orgánu v jiné právnické osobě provozující zemědělskou výrobu či být v tomto období evidována/evidovány v Evidenci zemědělského podnikatele jako fyzická osoba/fyzické osoby,

nebo

2) mladý začínající zemědělec, jak je definován v operaci 6.1.1, tj**.** příjemce dotace z operace 6.1.1 Zahájení činnosti mladých zemědělců, který ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS nedosáhl věku 41 let a zároveň neuplynulo více než 3 roky od data podání Žádosti o dotaci do operace 6.1.1.

cc) „**MZe**“ - Ministerstvo zemědělství,

dd) „**Národním elektronickým nástrojem**“ – komplexní elektronický nástroj pro administraci a zadávání veřejných zakázek a koncesí pro všechny kategorie veřejných zakázek a všechny kategorie zadavatelů, vč. sektorových,

ee) „**Nařízením PRV**“ – Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1305/2013 ze dne 17. prosince 2013 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 v platném znění,

ff) „**Nařízením Komise č. 702/2014**“ - Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem,

gg) „**Nařízením Komise č. 651/2014**“ - Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách),

hh) „**obecnými podmínkami Pravidel**“ – část Pravidel A. Obecné podmínky, souhrn obecných podmínek pro poskytnutí dotace včetně průběhu administrace projektů na MAS/SZIF, které jsou platné pro všechny žadatele/příjemce dotace,

ii) „**podporou s motivačním účinkem v souladu s Nařízením Komise č. 702/2014**“ – podpora, kdy žadatel/příjemce dotace před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci na MAS. Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují přípravné práce, jako je získání odpovídajícího povolení stavebního úřadu. Nelze však zahájit práce, které jsou obsahem tohoto povolení. Projektem se pro tento účel nerozumí pouze výdaje, ze kterých je stanovena dotace, ale celý komplex činností realizovaných žadatelem za účelem dosažení cíle projektu – např. představovaný obsahem stavebního povolení,

jj) „**Portálem farmáře**“ – informační portál (dostupný přes internetové stránky www.eagri.cz/prv a www.szif.cz), který poskytuje žadateli/příjemci dotace přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé. Žadatel může získat registraci, resp. uživatelské jméno a heslo na Portál farmáře osobním podáním žádosti na místně příslušném RO SZIF nebo na CP SZIF – bližší informace a podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz,

kk) „**pozemky určenými k plnění funkcí lesa (PUPFL)**“ – lesní pozemky, zpevněné lesní cesty, drobné vodní plochy, ostatní plochy, pozemky nad horní hranicí dřevinné vegetace (hole), s výjimkou pozemků zastavěných a jejich příjezdních komunikací a lesní pastviny a políčka pro zvěř, pokud nejsou součástí zemědělského půdního fondu a jestliže s lesem souvisejí nebo slouží lesnímu hospodářství; evidovány v katastru nemovitostí jako způsob ochrany nemovitosti,

ll) „**Programovým rámcem PRV**“ – rámec definující realizaci části SCLLD prostřednictvím Programu rozvoje venkova,

mm) „**projektem**“ – konkrétní ucelený soubor aktivit, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů v rozsahu dané Fiche; projekt je definován v Žádosti o dotaci (včetně harmonogramu, rozpočtu apod.) a vždy tvoří samostatný funkční celek,

nn) „**projektem zakládajícím veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU“** – takový projekt, který splňuje současně čtyři definiční znaky veřejné podpory:

- poskytování státem nebo **ze státních prostředků** (zatížení veřejných rozpočtů),
- **zvýhodnění** určitého podniku (podniků) či odvětví výroby (služeb), a to jakoukoliv formou – za podnik se považuje, jakýkoli subjekt, který vykonává ekonomickou činnost, tzn. činnost spočívající v nabízení zboží a/nebo služeb na trhu,
- hrozba **narušení/narušení hospodářské soutěže** na vnitřním trhu EU a
- hrozba **ovlivnění/ovlivnění obchodu** mezi členskými státy EU,

oo) „**prostou kopií**“ – kopie v listinné nebo elektronické podobě (scan),

pp) „**prostým nahrazením investice**“ – taková investice, která nepředstavuje zhodnocení, tzn. lepší užitné hodnoty (ve smyslu technických a jakostních vlastností jako vyšší výkonnosti, rozsahu funkcí, úspory energie apod.) nebo technické zhodnocení,

qq) „**průřezová příloha**“ – příloha, která je kontrolována SZIF samostatně, nezávisle na kontrole žádostí o dotaci nebo žádostí o platbu daného žadatele a v případě jejího chybného vyplnění bude žadateli poslána samostatná výzva k její opravě (neplatí pro formuláře pro posouzení finančního zdraví),

rr) „**PRV**“ – Program rozvoje venkova,

ss) „**Přezkumnou komisí Ministerstva zemědělství**“ – Přezkumná komise pro projektová opatření Programu rozvoje venkova ustanovená příkazem ministra zemědělství k posuzování stížností žadatelů/příjemců dotace na administrativní postup SZIF/MZe při

kontrole plnění podmínek stanovených Pravidly, k posuzování sporných řízení či žádostí o výjimku z Pravidel. Přezkumná komise dává doporučující stanoviska k další administraci projektu pro Řídicí orgán PRV, SZIF a ministra zemědělství. Podnět Přezkumné komisi může předložit rovněž SZIF,

tt) „**příjemcem dotace**“ – žadatel, jehož Žádost o dotaci byla schválena, a který podepsal Dohodu o poskytnutí dotace,

uu) „**příručkou pro žadatele**“ – souhrn konkrétních závazných postupů a požadavků pro naplňování dílčích podmínek stanovených Pravidly,

vv) „**regionem**“ – územní jednotka odpovídající úrovni 2 (NUTS 2) Klasifikace územních statistických jednotek CZ – NUTS,

ww) „**RO SZIF**“ – regionální odbor SZIF příslušný k administraci dané Žádosti o dotaci; adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v Příloze 1 Pravidel. V případě, že MAS zasahuje do více regionů NUTS 2, je pro administraci dané Žádosti o dotaci příslušný ten RO SZIF, na jehož NUTS 2 se nachází sídlo MAS,

xx) „**Řídicím orgánem PRV**“ – MZe,

yy) „**řízením stavebního úřadu**“ – řízení, jehož výsledkem je pravomocné stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, územní souhlas, územní rozhodnutí, veřejnoprávní smlouva, ohlášení udržovacích prací, souhlas se změnou stavby před jejím dokončením, certifikát autorizovaného inspektora,

zz) „**sankčním systémem**“ – postupy pro snížení částky dotace, případně vratky anebo jiné opatření, pokud je zjištěno nedodržení podmínek pro poskytnutí dotace,

aaa) „**specifickými podmínkami Pravidel**“ – část Pravidel C. Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků, souhrn podmínek platných pro příslušný článek Nařízení PRV, resp. Fichi a vztahující se pouze na žadatele/příjemce dotace žádající v rámci dané Fiche**,**

bbb) „**společnými podmínkami Pravidel**“ – část Pravidel B. Společné podmínky pro všechny aktivity, souhrn podmínek platných pro všechny žadatele/příjemce dotace žádající v rámci jakékoli Fiche,

ccc) „**strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)**“ – ucelený rozvojový dokument vztahující se na území MAS definovaný čl. 33 Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1303/2013. Součástí strategie je i Programový rámec PRV,

ddd) „**SZIF**“ – Státní zemědělský intervenční fond zřízený zákonem o SZIF – akreditovaná platební agentura pro poskytování dotací v rámci PRV neboli poskytovatel dotace,

eee) „**účelem projektu**“ – cíl, který má být realizací projektu dosažen a aktivity, které k dosažení tohoto cíle vedou (např. vybudování stáje pro krávy, pořízení soustruhu, apod.),

fff) „**výjimkou z Pravidel pro žadatele**“ – individuální rozhodnutí ministra zemědělství v konkrétním případě žadatele/příjemce dotace, kdy vzhledem ke specifickým okolnostem případu je zřejmé, že by sankce za nesplnění podmínek Pravidel byla za daných okolností nepřiměřeně tvrdá,

ggg) „**výrobcem potravin**“ - výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve zněních pozdějších předpisů, a výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů,

hhh) „**Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách**“ (dále jen „Vyrozumění“) – písemné oznámení o schválení nebo neschválení změn nahlášených žadatelem/příjemcem dotace, které se vyhotovuje ze strany SZIF a nahrazuje Dodatek k Dohodě,

iii) „**vyšší mocí a mimořádnou okolností**“ – za případy zásahu vyšší moci jsou na základě čl. 2 odst. 2 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013 v platném znění, považovány zejména:

- úmrtí příjemce,
- déletrvající pracovní neschopnost příjemce,
- vážná přírodní katastrofa, která významně zasáhne zemědělský podnik,
- náhodné zničení budov zemědělského podniku,

- epizoocie nebo choroba rostlin postihující všechna hospodářská zvířata nebo plodiny příjemce nebo jejich část,
- vyvlastnění celého zemědělského podniku nebo jeho velké části, nemohlo-li být tomuto vyvlastnění předjímáno v den podání žádosti,

jjj) „**výzvou MAS**“ – akt MAS vyzývající žadatele k podání Žádostí o dotaci,

kkk) „**výzvou SZIF**“ – jakýkoli dokument SZIF, vyzývající žadatele/příjemce dotace k určitému úkonu, zejména k doplnění a opravám Žádosti o dotaci, Žádosti o platbu a příloh - např. Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Žádost o dodatečné doplnění, Oznámení o uložených opatřeních k nápravě, apod.

lll) „**zemědělským podnikatelem**“ – fyzická nebo právnická osoba, která podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů; k datu podání Žádosti o dotaci na MAS je evidována v Evidenci zemědělského podnikatele,

mmm) „**zemědělským produktem**“ – produkt uvedený v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury uvedených v příloze I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1379/2013 ze dne 11. 12. 2013 o společné organizaci trhů s produkty rybolovu a akvakultury,

nnn) „**zmocněním**“ – zmocnění k úkonům dle těchto Pravidel, které mají být učiněny v zastoupení žadatele/příjemce dotace, musí mít formu písemné plné moci s podpisem a jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti; na úkony vyplývající ze zmocnění, které nebylo předloženo na SZIF, nebude brán zřetel,

ooo) „**způsobilým výdajem**“ – výdaj, na který může být z dané Fiche a v dané výzvě MAS poskytnuta dotace a který byl specifikován v Žádosti o dotaci (ve výjimečných případech, kdy to umožňují specifické podmínky Pravidel, se jedná o náklad),

ppp) „**ZZVZ**“ – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

qqq) „**žadatelem**“ – subjekt, který žádá o dotaci v rámci příslušné Fiche PRV a je v souladu s definicí příjemce dotace příslušné Fiche,

rrr) „**Žádostí o platbu**“ – standardizovaný formulář předkládaný po ukončení realizace projektu, ve kterém příjemce dotace uvádí skutečně vynaložené výdaje projektu, na které požaduje dotaci,

sss) „**Žádostí o podporu z PRV**“ (dále jen „Žádost o dotaci“) – vyplněný standardizovaný formulář doručený na příslušnou MAS, součástí formuláře Žádosti o dotaci je popis aktivit projektu, vymezení plánovaného rozpočtu projektu (na jehož základě je stanovena maximální výše dotace) a přílohy.

2. Způsob komunikace MAS/SZIF se žadatelem/příjemcem dotace

Základním komunikačním nástrojem je Portál farmáře. Prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře žadatel podává zejména Žádost o dotaci a Žádost o platbu. Ze strany SZIF jsou žadateli/příjemci dotace na Portálu farmáře zobrazovány informace o průběhu administrace podaných žádostí.

Z hlediska doručování dokumentů je primárním komunikačním kanálem Datová schránka žadatele. Až po doručení dokumentu do Datové schránky je následně dokument publikován i v účtu Portálu farmáře.

V případě, že žadatel Datovou schránkou nedisponuje, jsou dokumenty doručeny pouze do prostředí Portálu farmáře a dokument je doručen okamžikem, kdy se žadatel/příjemce dotace do svého účtu na Portálu farmáře přihlásí. Nepřihlásí-li se žadatel/příjemce dotace do svého účtu ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument odeslán, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. V případě dokumentů a formulářů, pro které není nastaveno primárně elektronické podání přes Portál farmáře, je jejich podání možné prostřednictvím poštovního doručovatele nebo osobně či prostřednictvím MAS na Podatelně příslušného RO SZIF, případně elektronicky z datové schránky žadatele/příjemce dotace.

Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé a příslušná MAS. Žadatel může získat registraci, resp. uživatelské jméno a heslo na Portál farmáře osobním podáním žádosti na místně příslušném RO SZIF nebo na CP SZIF – bližší informace a podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

Komunikačním nástrojem mezi MAS a žadatelem je zejména osobní jednání. V případě informování a vyzývání žadatele v rámci administrace projektu je nutné zaslat dopis/zprávu datovou schránkou, poštou doporučeně nejlépe s dodejkou, e-mailem s elektronickým podpisem, e-mailem s dokumentem elektronicky podepsaným v příloze, případně předat osobně proti podpisu žadatele.
Žadateli/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních e-mailových zpráv na jím definovanou e-mailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány. V případě nenastavení této možnosti zasílání informačních e-mailů žadatelem/příjemcem dotace a i v případě, že žadateli/příjemci dotace informační e-mail nebude doručen, nebude na toto brán zřetel v případném odvolacím, resp. přezkumném řízení po ukončení administrace žádosti, z důvodu zmeškání lhůt.

3. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

a) O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě přijaté Žádosti o dotaci a rozhodnutí Rozhodovacího orgánu MAS (pro schválení Žádosti) nebo na základě Žádosti o platbu (pro vyplacení dotace),

b) žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů; K,

c) před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok. Podpisem Dohody vzniká příjemci dotace nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených Dohodou a Pravidly,

d) v celém průběhu administrace a po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel je SZIF oprávněn dotaci neposkytnout, neproplatit nebo zahájit řízení o vrácení neoprávněné platby dotace, pokud příjemce dotace nesplnil podmínku/podmínky stanovené v Pravidlech/ Dohodě,

e) za plnění podmínek stanovených Pravidly zodpovídá výhradně žadatel/příjemce dotace,

f) kontaktním místem pro žadatele/příjemce dotace pro předkládání veškeré dokumentace je příslušná MAS; v případě Dohody a Dodatků k Dohodě je kontaktním místem příslušný RO SZIF odpovídající dané MAS; SZIF může po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit kontaktní místo pro žadatele (příslušný RO SZIF) - o této skutečnosti informuje žadatele/MAS,

g) žadatel/příjemce dotace bere na vědomí, že údaje uvedené v Žádosti o dotaci, a z rozhodnutí vydaných na základě této žádosti budou zveřejněny v souladu s čl. 111 a 112 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, v platném znění a mohou být zpracovávány subjekty Unie a České republiky příslušnými v oblasti auditu a kontroly za účelem ochrany finančních zájmů Unie.
Žadatel/příjemce dotace bere dále na vědomí, že údaje z Žádosti o dotaci a z rozhodnutí vydaných na základě této žádosti budou zveřejněny v souladu s čl. 59 Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 908/2014, v platném znění, na internetových stránkách www.szif.cz, a to dva roky od data prvního zveřejnění. Žadatel/příjemce dotace dále bere na vědomí, že údaje z Žádosti o dotaci budou SZIF/Ministerstvem zemědělství zpracovávány v listinné i elektronické formě pro potřeby administrace žádosti, statistiky, evidence, účetnictví SZIF i Ministerstva zemědělství. Uvedené osobní údaje budou zpracovávány dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto

údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jako „nařízení GDPR“) a ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na www.szif.cz a www.eagri.cz. Žadatel/příjemce dotace má v případě splnění podmínek stanovených v nařízení GDPR právo na přístup k osobním údajům, opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Žadatel/příjemce dotace má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,

h) žadatel/příjemce dotace odpovídá od data podání Žádosti o dotaci na MAS po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace za to, že všechny jím uvedené údaje o projektu ve lhůtě vázanosti projektu na účel vůči poskytovateli dotace jsou úplné,

i) projekt musí splňovat popis, účel a rozsah Fiche; C,

j) dotaci je možné poskytnout pouze na projekt, který bude ke dni podání Žádosti o platbu na MAS a dále po dobu lhůty vázanosti projektu na účel funkčním celkem; D jinak C,

k) projekt musí být v souladu s příslušnou právní úpravou od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel; C,

l) stavbu/část stavby, která je součástí projektu, lze užívat jen k účelu vymezenému zejména v kolaudačním rozhodnutí, v ohlášení stavby, ve veřejnoprávní smlouvě, v certifikátu autorizovaného inspektora, ve stavebním povolení, v oznámení o užívání stavby nebo v kolaudačním souhlasu, případně v souhlasu se změnou v užívání stavby; D jinak C,

m) žadatel/příjemce dotace musí splňovat definici žadatele/příjemce dotace od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel[1]; (s výjimkou velikosti podniku, která musí být dodržena pouze do podpisu Dohody – neplatí pro Fichi dle čl. 35, odstavec 2., písmeno c)); C,

n) výdaje financované z PRV nesmějí být současně financovány z jiných projektů PRV ani formou příspěvků ze strukturálních fondů, z Fondu soudržnosti nebo jiného finančního nástroje Unie. Žadatel/příjemce dotace však může současně čerpat finanční prostředky na způsobilé výdaje z PRV i z jiných finančních nástrojů EU či jiných dotačních programů, jestliže jsou použity pouze na financování vlastního podílu žadatele/příjemce dotace na projektu. V případě podpor poskytovaných Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem může žadatel/příjemce dotace z těchto zdrojů současně čerpat finanční prostředky na všechny výdaje financované z PRV. Ve všech případech však musí být dodržena podmínka zachování maximální míry či výše podpory stanovené předpisy Evropské unie; D jinak C,

o) žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit realizaci projektu do 24 měsíců od podpisu Dohody; C,

p) žadatel/příjemce dotace je povinen zajistit úhradu výdajů, na které je požadována dotace, do data předložení Žádosti o platbu na MAS; K,

q) žadatel musí při podpisu Dohody a při podání Žádosti o platbu na MAS prokázat, že má vypořádány splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu[2]. V případě, že žadatel/příjemce dotace nemá vypořádané splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu, musí doložit potvrzení finančního úřadu, ve kterém finanční úřad povolil posečkání úhrady závazků nebo rozložení úhrady závazků do splátek; D jinak C,

r) žadatel/příjemce dotace nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel v likvidaci; C,

s) na žadatele/příjemce dotace není od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; C,

---

[1] V případě velkosti podniku se postupuje podle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014 nebo č. 651/2014 (viz Příloha 4 Pravidel) a Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků, která je ke stažení na stránkách http://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/manualy-metodiky-a-dalsi-dokumenty.html

[2] Příslušným finančním úřadem se rozumí finanční úřad, ke kterému je žadatel/příjemce dotace místně příslušný podle sídla právnické osoby nebo místa trvalého pobytu fyzické osoby

t) žadateli/příjemci dotace nebyla Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí v období tří let před zahájením příjmu žádostí do konce lhůty vázanosti projektu na účel uložena pravomocná sankce ve výši 100 tis. Kč a výše za:
1. použití enologických postupů, které jsou v rozporu s přílohami k nařízení (EU) č. 606/2009, s výjimkou překročení limitů, pokud jsou v přílohách tohoto nařízení stanoveny, resp. od 7. 12. 2019 v rozporu s nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 2019/934, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013,
2. přidání vody nebo alkoholu v rozporu s požadavky Přílohy VIII části II odstavce A bodu 1 nebo 2 nařízení (EU) č. 1308/2013,
3. porušení článků 103 nebo 113 nařízení (EU) č. 1308/2013, nebo
4. uvádění na trh produktu, u kterého byl porušen některý požadavek uvedený shora v bodech 1 až 3;
v opačném případě bude udělena sankce C,

u) žadatel/příjemce dotace je povinen od okamžiku podání Žádosti o dotaci na MAS poskytovat požadované informace, dokladovat svoji činnost a poskytovat MAS, SZIF, resp. MZe nebo třetímu subjektu pověřenému MZe či přizvané osobě ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veškerou součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu/poskytnutí dotace, a to po dobu 10 let od proplacení dotace; D jinak C,

v) v případě předložení přílohy, příp. dalších dokumentů v jiném, než českém jazyce, může být ze strany RO SZIF vyžádán i úředně ověřený překlad dokumentu do českého jazyka; D jinak K,

w) pro objektivní posouzení nároku na dotaci si SZIF/MAS může kdykoliv od podání Žádosti o dotaci na MAS vyžádat od žadatele/příjemce dotace jakékoli doplňující údaje a podklady potřebné pro posouzení průběžného plnění kterékoli z podmínek pro poskytnutí dotace, na jejichž základě má být či již byla požadovaná dotace poskytnuta a žadatel/příjemce dotace je povinen tyto údaje a podklady poskytnout; D jinak C,

x) žadatel/příjemce dotace je povinen provést cenový marketing/výběrové/zadávací řízení na dodavatele zakázky/zakázek v rámci projektu a uzavřít písemnou smlouvu/y či vystavit písemnou objednávku/y dle kapitoly 8 Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace před termínem pro doložení příloh k Žádosti o dotaci na RO SZIF dle kapitoly 4.6. (platí pouze pro výběrové/zadávací řízení a cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH – výběr mezi těmito dvěma režimy zakázky lze po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit; cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je nižší než 500 000 Kč bez DPH, lze provést po podpisu Dohody a předkládá se až při Žádosti o platbu na MAS, s tím, že výběr tohoto režimu zakázky, nebude-li na straně B3 v Žádosti o dotaci uveden i jiný režim, již nelze po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit); C,

y) předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem/příjemcem dotace nejpozději od data předložení Žádosti o platbu na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (v případě čl. 35, odst. 2., písm, c) musí být předmět projektu provozován Společností dle § 2716 a následujících zákona č. 89/2012, Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; v případě čl. 20, kdy je žadatelem obec/svazek obcí, může být projekt provozován rovněž právnickou osobou zřízenou/založenou touto obcí/tímto svazkem obcí, není-li ve specifických podmínkách uvedeno jinak); C,

z) předmět dotace musí být ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace[3] od okamžiku pořízení až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (není-li dále uvedeno jinak); D jinak C,

aa) předmět projektu nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel zatížen žádnými právy třetích osob, které by znemožňovaly žadateli/příjemci dotace provozovat předmět projektu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost; D jinak C,

[3] Za vlastnictví se pro účely těchto Pravidel považuje i společné jmění manželů či vlastnictví zřizovatele/zakladatele v případě právnických osob zřízených/založených obcemi/svazky obcí.

bb) žadatel/příjemce dotace musí mít uspořádány právní vztahy k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje (vztahuje se na stavbu i pozemek pod stavbou), nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení (vztahuje se pouze na stavbu) dle specifických podmínek Pravidel, od data podání Žádosti o platbu na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak K,

cc) v případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající správní akt stavebního úřadu (viz kapitola 1 písm. yy)) těchto Pravidel), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, platný ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný); C. Povinnost řízení stavebního úřadu se doporučuje písemně zkonzultovat se stavebním úřadem,

dd) žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že od podání Žádosti o dotaci na MAS po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel bude s předmětem projektu nakládat obezřetně a s náležitou odbornou péčí a nebude na tento majetek zřizovat další zástavní právo (netýká se zástavního práva nutného pro realizaci projektu); podpořenou nemovitost je možné zastavit i pro další projekt PRV, ovšem pouze v případě, že je tento další projekt realizován ve stejné nemovitosti; D jinak C,

ee) příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace; D jinak B,

ff) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat ustanovení týkající se požadavků na publicitu v souladu s Příručkou pro publicitu PRV 2014-2020, která je zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz; D jinak B,

gg) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla volné soutěže, regulérnost veřejné pomoci, ochranu životního prostředí, podporu rovnosti žen a mužů, zákaz nabízení výsledků projektu za přehnaně nízké ceny, apod. od data podání Žádosti o dotaci na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak C,

hh) dotaci nelze poskytnout/proplatit v případě, pokud bylo ze strany žadatele/příjemce dotace či s jeho vědomím třetí osobou podáno nepravdivé prohlášení nebo nepravdivý důkaz a/nebo v případě, že žadatel/příjemce dotace vlastní nedbalostí neposkytl potřebné informace a/nebo v případě, že podmínky stanovené pro získání dotace žadatel/příjemce uměle vytvoří tak, aby získal výhodu, která není v souladu s cíli a podmínkami Pravidel či Dohody; C. Žadateli/příjemci dotace bude navíc v rámci stejné operace ukončena administrace všech dosud neproplacených Žádostí a bude vyloučen ze stejné operace během kalendářního roku zjištění nesouladu a během následujícího kalendářního roku,

ii) žadatel/příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu od data podání Žádosti o dotaci na MAS po dobu vázanosti projektu na účel; D jinak A,

jj) žadatel, jehož projekt nebyl schválen ke spolufinancování z PRV z důvodu nedostatku finančních prostředků, má možnost písemně požádat příslušnou MAS, případně RO SZIF o vrácení technické dokumentace (zejména projektové dokumentace ke stavebnímu povolení) z jeho složky. Tato dokumentace mu bude na jeho písemnou žádost vrácena vždy průkazným způsobem, tj. protokolem o vrácení, a pouze za podmínky, že se v tomto protokolu žadatel zaváže, že uchová technickou dokumentaci po dobu nejméně 10 let od data podání Žádosti o dotaci na MAS. Na vyžádání ji předloží případné následné kontrole, která může být ze strany Nejvyššího kontrolního úřadu během této 10leté lhůty kdykoli provedena a technická dokumentace při ní vyžádána. V protokolu se žadatel zároveň vzdá možnosti stížnosti na neschválení dotace,

kk) žadatel, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou, u které platí, že nemá skutečného majitele dle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, musí mít nejpozději k datu podpisu Dohody zapsaného skutečného majitele v Evidenci skutečných majitelů v souladu se zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů; D jinak C. V případě vyzvání ze strany SZIF, EK nebo EÚD musí být žadatel/příjemce dotace schopen informace uvedené v Evidenci skutečných majitelů doložit průkaznými dokumenty,

ll) při posouzení žádosti z hlediska střetu zájmů SZIF postupuje podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, přičemž jsou zohledňovány i údaje o skutečném majiteli uvedené v Evidenci skutečných majitelů v souladu se zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě porušení podmínek podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, SZIF administraci Žádosti o dotaci ukončí, Žádost o dotaci neschválí a Dohodu neuzavře. Uvedené podmínky musí být dodrženy od data podání Žádosti o dotaci až do podpisu Dohody,

mm) v případě pochybností, že je v Evidenci skutečných majitelů zapsán správný skutečný majitel, bude ze strany SZIF příslušnému soudu oznámena nesrovnalost dle § 42 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (není-li již poznámka o nesrovnalosti zapsána) a pozastavena administrace žádosti do doby odstranění nesrovnalosti v Evidenci skutečných majitelů nebo do doby potvrzení o správnosti údajů příslušným soudem,

nn) žadatel/příjemce dotace se musí zdržet jednání, které by vedlo ke střetu zájmů dle článku 61 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012; C,

oo) v případě probíhajícího auditu/kontroly, kdy je příslušnými orgány EU či ČR (např. orgány státní kontroly, Evropská komise, Certifikační orgán, Evropský účetní dvůr apod.) učiněno zjištění, které vyjadřuje pochybnost o plnění podmínek poskytnutí dotace, je SZIF oprávněn učinit nezbytné administrativní kroky k ochraně veřejných finančních zájmů - tímto krokem může být pozastavení administrace Žádosti o dotaci nebo Žádosti o platbu. Administraci lze pozastavit na dobu do uzavření auditu/kontroly a potvrzení splnění podmínek dotace. O pozastavení administrace informuje SZIF žadatele.

4. Žádost o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

4.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci

a) Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi; C,

b) za danou Fichi v dané výzvě MAS bude možné odeslat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání (dle skupiny klasifikace ekonomických činností CZ NACE) – v případě článku 20 bude možné v dané výzvě MAS odeslat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele v rámci jednoho režimu podpory; D jinak C,

c) žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být ze strany žadatele/příjemce dotace po podání Žádosti o dotaci na MAS jakkoliv měněno a upravováno; C; bodové hodnocení může změnit příslušná MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu MAS, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat). V odůvodněných případech může SZIF před schválením vrátit Žádost o dotaci na MAS k přebodování; v případě, že žadatel v Žádosti o dotaci nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na takové kritérium (kritéria) jako by za něj žadatel body nepožadoval; konečné bodové hodnocení přidělené ze strany MAS v Žádosti o dotaci je pro žadatele/příjemce dotace závazné,

d) změnu procenta a/nebo výše dotace lze po podání Žádosti o dotaci na MAS provést pouze v případě opravy zřejmých chyb v podané Žádosti o dotaci na základě výzvy MAS nebo v případě podpory hraničního projektu výzvy dle podmínek stanovených v Pravidlech, kterými se stanovují podmínky pro místní akční skupiny, jejichž strategie byly schváleny v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014-2020; C,

e) změna režimu podpory v rámci čl. 20 není po zaregistrování na RO SZIF možná; C,
f) dodatečné navýšení výše dotace po zaregistrování na RO SZIF není možné; C.

4.2. Podání Žádosti o dotaci na MAS včetně doložení příloh k Žádosti o dotaci

a) Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře (viz kapitola 1 písmeno jj)) a po vyplnění žadatelem předána na MAS v souladu s podrobným postupem pro vygenerování Žádosti o dotaci přes Portál farmáře v operaci 19.2.1, který je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz; C,
b) Žádost o dotaci je možné nejprve bezplatně konzultovat na MAS,
c) žadatel podává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře, a to v termínu stanovém výzvou MAS; C
d) současně se Žádostí o dotaci žadatel podá na MAS přes Portál farmáře přílohy (vybrané přílohy může žadatel vzhledem k jejich velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě a o jejich předání na MAS obdrží žadatel písemné potvrzení); D jinak C,
e) za datum podání Žádosti o dotaci na MAS se považuje datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře.

4.3. Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti Žádosti o dotaci na MAS

a) Podané Žádosti o dotaci včetně příloh prochází administrativní kontrolou MAS (tj. kontrolou obsahové správnosti), kontrolou přijatelnosti a kontrolou dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt.
b) v případě, že při administrativní kontrole zjistí MAS, že je nutné opravit nedostatky, vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění Žádosti o dotaci minimálně však 5 pracovních dní. Žadatel může provést opravu maximálně dvakrát. V případě nedoplnění ve stanoveném termínu ukončí MAS administraci dané Žádosti o dotaci z důvodu nesplnění podmínek Pravidel pro předložení Žádosti o dotaci,
c) o výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly.

4.4. Hodnocení projektů

a) U Žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci kontrol dle kapitoly 4.3., provede Výběrový orgán MAS za každou Fichi věcné hodnocení dle předem stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS,
b) na základě bodového hodnocení MAS stanoví pořadí projektů za každou Fichi zvlášť a provede výběr Žádostí o dotaci dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi v souladu s nastavenými postupy MAS, a to maximálně do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení,
c) MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů společně se sdělením, zda je jeho Žádost o dotaci vybrána či nevybrána, a to do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS,
d) MAS vyhotoví seznam vybraných a nevybraných Žádostí o dotaci,
e) výsledky hodnocení (bodování) MAS zaznamená do formuláře Žádosti o dotaci.

4.5. Administrace na RO SZIF

a) Po výběru projektů MAS vybrané Žádosti o dotaci elektronicky podepíše a společně s finální verzí povinných, příp. nepovinných příloh předá žadateli přes Portál farmáře minimálně 3 pracovní dny před finálním termínem registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS,
b) žadatel Žádost o dotaci včetně příloh zkontroluje a podá přes svůj účet na Portálu farmáře na příslušný RO SZIF nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS k závěrečnému ověření jejich způsobilosti před schválením; C; pokud budou některé přílohy předkládány v listinné podobě, musí tuto informaci žadatel uvést u zasílané Žádosti o dotaci přes Portál farmáře,
c) odeslání Žádosti o dotaci včetně příloh prostřednictvím Portálu farmáře ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou;

d) přílohy v listinné podobě musí MAS označit identifikačními údaji žadatele a předat na příslušný RO SZIF nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS,

e) RO SZIF provede registraci Žádosti o dotaci po jejím odeslání žadatelem přes Portál farmáře, za datum registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF je považováno datum finální registrace na RO SZIF stanovené ve výzvě MAS,

f) o zaregistrování Žádosti o dotaci na SZIF bude žadatel informován prostřednictvím Portálu farmáře SZIF nejpozději do 14 kalendářních dnů od finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS,

g) MAS předá Seznam vybraných a nevybraných Žádostí o dotaci (formulář pdf), k seznamu doloží prezenční listinu, zápis z jednání Výběrového orgánu včetně doložení aktuálního složení orgánů podílejících se na výběru projektů a doklad o schválení výběru projektů příslušným orgánem MAS (vše prosté kopie) nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS,

h) RO SZIF provede kontrolu složení orgánů MAS podílejících se na rozhodování o výběru, zejména dodržení podmínky, že při rozhodování o výběru projektů náleží nejméně 50 % hlasů partnerům, kteří nezastupují veřejný sektor. V případě, že budou zjištěny neodstranitelné nedostatky v procesu hodnocení (případně v související dokumentaci), bude u Žádostí o dotaci podaných v dané výzvě MAS ukončena administrace.

4.6. Doložení příloh k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení (platí pouze pro výběrové/zadávací řízení a cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH, cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je nižší než 500 000 Kč bez DPH, se předkládá až při Žádosti o platbu)

a) Žadatelé předloží kompletní dokumentaci k zrealizovanému cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení včetně aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci nejdříve na MAS (mimo Portál farmáře) v termínu do 56. kalendářního dne (případně později dle dohody s MAS, nejpozději však do 63. kalendářního dne) od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS, a to elektronicky, případně vybrané přílohy v listinné podobě,

b) MAS zkontroluje Žádost o dotaci, včetně správnosti provedených změn; v případě zjištění nedostatků vrátí MAS Žádost o dotaci žadateli k doplnění/opravě; konečnou verzi Žádosti o dotaci MAS ověří elektronickým podpisem; přílohy k výběrovému/zadávacímu řízení kontroluje pouze nepovinně,

c) žadatel předloží na RO SZIF v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS ke kontrole elektronicky podepsanou Žádost o dotaci a kompletní dokumentaci k zrealizovanému cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení, který je k dispozici na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz; C,

d) v případě změny žadatel dokládá na RO SZIF přes Portál farmáře aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci s upraveným rozpočtem projektu a doplněnými údaji dle výsledku tohoto řízení, D jinak C,

e) předložení příloh a aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci se provádí dle postupu pro podání Žádosti o dotaci a pro předložení povinných příloh, příp. nepovinných příloh v operaci 19.2.1, který je na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz; pouze vybrané přílohy dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení může žadatel předložit na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě osobně nebo poštou či prostřednictvím příslušné MAS. V takovém případě odešle informaci o doplnění příloh v listinné podobě prostřednictvím Portálu farmáře. Na přílohy doručené v listinné podobě uvede žadatel/MAS vždy registrační číslo Žádosti o dotaci, ke které se příloha vztahuje. Přílohy v listinné podobě musí být na RO SZIF doručeny nejpozději 5 pracovních dnů po odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře, zároveň však nejpozději v termínu uplynutí lhůty; D jinak C,

f) po doručení všech relevantních příloh a aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci provede RO SZIF jejich kontrolu,

g) v případě, že při zaregistrování na RO SZIF je v Žádosti o dotaci uveden na straně B3 pro řešení zakázky pouze cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je nižší než 500 000 Kč bez DPH, nelze dokládat přílohy k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení dle kapitoly 4.6.; následná změna tohoto režimu zakázky není možná; C.

4.7. Administrativní kontrola Žádosti o dotaci, příloh, případně dokumentace k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení, kontrola přijatelnosti a hodnocení projektů na RO SZIF

a) V případě, že se jedná o Žádost o dotaci, pro kterou žadatel neprovádí výběrové/zadávací řízení a cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH, provede RO SZIF ověření administrativní kontroly, kontrolu přijatelnosti, kontrolu dalších podmínek a hodnocení finančního zdraví po registraci Žádosti o dotaci na RO SZIF,

b) v případě, že se jedná o Žádost o dotaci, pro kterou žadatel provádí výběrové/zadávací řízení a cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH, provede RO SZIF ověření administrativní kontroly, kontrolu přijatelnosti, kontrolu dalších podmínek a hodnocení finančního zdraví (včetně kontroly úplnosti dokumentace k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení) až po předložení dokumentace k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení,

c) v případě, že Žádost o dotaci nebo přílohy/cenový marketing nebudou splňovat podmínky přijatelnosti a nedostatky budou vyhodnoceny jako neodstranitelné, bude Žádosti o dotaci ukončena administrace; RO SZIF informuje žadatele a MAS o ukončení administrace včetně zdůvodnění,

d) v případě zjištěných odstranitelných nedostatků vyzve RO SZIF žadatele (informována je i příslušná MAS) k odstranění konkrétních nedostatků nejpozději do 70 kalendářních dnů u Žádostí o dotaci pouze s výběrem varianty cenový marketing s předpokládanou hodnotou zakázky, která je nižší než 500 000 Kč bez DPH, resp. do 140 kalendářních dnů u Žádostí o dotaci s výběrovým/zadávacím řízením/cenovým marketingem s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH, od finálního data registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS; v případě nedostatků, které se týkají údajů vyplněných v Žádosti o dotaci MAS, je vyzvána k doplnění zároveň i MAS,

e) v případě, že bylo zjištěno pochybení v přiděleném počtu bodů Výběrovým orgánem MAS, je nutné potvrdit konečné bodové hodnocení znovu Výběrovým i Rozhodovacím orgánem; zápis a prezenční listina z obou jednání se dokládají přes Portál farmáře do 30 kalendářních dnů od doručení Žádosti o doplnění dokumentů k výzvě,

f) doplnění neúplné dokumentace se provádí nejdříve prostřednictvím MAS, žadatel předá doplněnou dokumentaci včetně doplněné Žádosti o dotaci na příslušnou MAS, která provede kontrolu doplněné dokumentace; případně MAS provede požadované doplnění údajů, které se týkají MAS, do Žádosti o dotaci,

g) v případě, že po kontrole zjistí MAS, že je nutné opravit doplnění, vyzve žadatele s pevně daným termínem k opravě doplnění Žádosti o dotaci, termín k opravě MAS stanoví s ohledem na dodržení termínu stanoveného v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace; po doplnění ve stanoveném termínu MAS znovu zkontroluje dokumentaci,

h) MAS zkontrolované doplněné Žádosti o dotaci elektronicky podepíše a společně s přílohami předá žadateli,

i) Žadatel pošle doplněnou dokumentaci přes Portál farmáře na RO SZIF dle postupu pro podání Žádosti o dotaci a pro předložení povinných příloh, příp. nepovinných příloh v operaci 19.2.1, a to nejpozději v termínu stanoveném v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace,

j) odstranění zjištěných nedostatků musí být provedeno dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace v termínu do 21 kalendářních dnů od doručení Žádosti o doplnění neúplné

dokumentace; doplnění na RO SZIF ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou; C,

k) v individuálních případech (např. dodatečně zjištěné nedostatky, nejasnosti vzniklé na základě doplnění ze strany žadatele, apod.) může být žadatel vyzván k dodatečnému doplění Žádosti o dotaci a příloh; odstranění zjištěných nedostatků musí být v tomto případě provedeno do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy SZIF,

l) doplnění neúplné dokumentace se provádí prostřednictvím Portálu farmáře; pouze u vybraných příloh (uvedeno ve specifických podmínkách Pravidel) může žadatel doplnění předložit na podatelnu příslušného RO SZIF v listinné podobě osobně nebo poštou či prostřednictvím příslušné MAS; v takovém případě odešle informaci o doplnění příloh v listinné podobě prostřednictvím Portálu farmáře; na přílohy doručené v listinné podobě musí MAS/žadatel uvést vždy registrační číslo Žádosti o dotaci, ke které se příloha vztahuje; doplněné přílohy musí být na RO SZIF doručeny v listinné podobě nejpozději 5 pracovních dnů po odeslání doplnění prostřednictvím Portálu farmáře, zároveň však nejpozději v termínu uvedeném ve výzvě SZIF k doplnění; C,

m) nedojde-li k odstranění závad/zjištěných nedostatků (na výzvu SZIF nebude ze strany žadatele reagováno nebo odstranění závad/nedostatků nebude kompletní), považuje se Žádost o dotaci za chybnou a z tohoto důvodu bude ukončena její administrace.

4.8. Schválení Žádostí o dotaci

a) Schválení Žádostí o dotaci, u nichž nebyla ukončena administrace po kontrole SZIF, probíhá na SZIF podle seznamu vybraných Žádostí o dotaci,

b) schvalování Žádostí o dotaci probíhá za každou MAS průběžně, nejdříve jsou schvalovány Žádosti o dotaci, u kterých žadatel provádí cenový marketing s předpokládánou hodnotou zakázky, která je nižší než 500 000 Kč bez DPH, následně Žádosti o dotaci s cenovým marketingem s předpokládanou hodnotou zakázky, která je rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH, nebo Žádosti o dotaci s výběrovým/zadávacím řízením,

c) žadatelé jsou o schválení/neschválení Žádosti o dotaci informováni prostřednictvím seznamu projektů zveřejněném na internetových stránkách www.szif.cz.

5. Dohoda o poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 těchto Pravidel.

a) V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace z PRV, je žadatel vyzván k podpisu Dohody a je povinen podepsat Dohodu ve lhůtě stanovené výzvou SZIF; C,

b) Dohodu podepisuje žadatel osobně (v případě právnických/é osob/y pak prostřednictvím jejich/jejího statutárních/ho orgánů/u v souladu se stanoveným způsobem právoplatného jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců,

c) Dohoda se vyhotovuje minimálně ve dvou stejnopisech, každé vyhotovení Dohody má hodnotu originálu. Dohodu obdrží v jednom vyhotovení příjemce dotace a jedno vyhotovení příslušný RO SZIF. Stejný postup platí při uzavírání případného Dodatku k Dohodě (viz níže),

d) případné, oběma stranami Dohody schválené, změny obsahu Dohody se upravují Dodatkem k Dohodě, příp. Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách nebo podáním Žádosti o platbu u změn, které se nemusí oznamovat Hlášením o změnách.

6. Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

a) Dotaci v rámci PRV lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v Pravidlech platných v den, ve kterém byla Žádost o dotaci podána; K,

b) veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti (žadatel/příjemce dotace tedy nemá automatický nárok na plnou stanovenou maximální výši některých způsobilých výdajů, uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel), K

1. hospodárností se rozumí takové použití veřejných prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů,
2. efektivností se rozumí použití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění,
3. účelností se rozumí takové použití veřejných prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů,

c) způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou realizovány/vynaloženy následující formou, není-li uvedeno ve specifických podmínkách Pravidel jinak; K:

1. bezhotovostní platbou – žadatel/příjemce dotace je povinen realizovat finanční operace související s financováním výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu,
2. hotovostní platbou – maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace, realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit 100 000 Kč.

d) výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je vypočtena na základě dodavatelské faktury nebo jiného účetního dokladu vystaveného dodavatelem nebo vnitřních účetních dokladů žadatele, maximálně však do výše:

1. sazby dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS PRAHA a.s., RTS, a.s. nebo Callida, s.r.o. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek daného zadávacího či výběrového řízení, anebo k datu vystavení objednávky nebo podpisu smlouvy s dodavatelem, pokud předpokládaná hodnota zakázky je rovna nebo nižší než 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce. V případě, že některá/é položka/y rozpočtu tento limit překročí, lze takovou položku/y uznat jako způsobilou v celé výši, pokud dojde k plné kompenzaci snížením u jiné/jiných položek rozpočtu. V případě, že se příslušná položka v katalogu stavebních prací nevyskytuje, musí cena odpovídat ceně obvyklé v daném místě a čase.
2. částky stanovené ve znaleckém posudku (znalecký posudek je vypracováván zejména v případě podezření na nepřiměřenou výši způsobilých výdajů u jakéhokoli projektu)
3. limitů (pokud jsou stanoveny)

Výdaje přesahující výše uvedená omezení nelze zahrnout do způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, tj. nelze z nich vypočítávat dotaci:

i. deklarovaných v Žádosti o dotaci; D jinak C,
ii. deklarovaných v Žádosti o platbu; K,

e) výdaje, ze kterých je stanovena dotace, vznikly[4] nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu na MAS;

i. pro Žádost o dotaci; D jinak C,
ii. pro Žádost o platbu; K,

f) při výběru projektů nelze u projektu převádět způsobilé výdaje do nezpůsobilých výdajů (vyjma hraničního projektu výzvy),

g) v případě pořízení předmětu dotace v cizí měně se pro výpočet výše způsobilých výdajů použije kurz ČNB platný ke dni úhrady částky žadatelem/příjemcem dotace,

h) nákup nemovitosti je způsobilý za podmínek, že:

[4] Za vznik výdaje je považováno datum vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy (nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace).

1. se jedná o nákup již postavené stavby vedené v katastru nemovitostí včetně pozemku, na němž stavba stojí, nebo se jedná o nákup již postavené stavby na pozemku ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace nebo se jedná o nákup pozemku pod stavbou, která je vedená v katastru nemovitostí a je ve vlastnictví žadatele/ příjemce dotace, nebo se jedná o nákup nezastavěného pozemku,
2. existuje přímá vazba mezi nákupem nemovitosti a předmětem projektu,
3. dotaci nelze využít na nákup spoluvlastnických podílů, vyjma případů, kdy se takto nakoupená nemovitost stane po uskutečnění tohoto nákupu výlučným vlastnictvím žadatele/příjemce dotace,
4. nemovitost bude oceněna znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS) vyhotoveným dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
5. způsobilým výdajem, ze kterého je stanovena dotace, je pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
6. žadatel/příjemce dotace není akcionářem, společníkem, členem, členem orgánu právnické osoby, která je prodávajícím, nebo prodávající není akcionářem, společníkem, členem, členem orgánu právnické osoby, která je žadatelem/příjemcem dotace, ani není manželkou/manželem či není v přímém příbuzenském vztahu ve smyslu § 772 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, k těmto osobám,
7. příjemce dotace musí být vlastníkem nemovitosti nejpozději k datu podání Žádosti o platbu na MAS; D jinak K.

i) Dotaci nelze poskytnout na:

1. pořízení použitého movitého majetku - za nepoužitý majetek (stroje a zařízení) lze považovat takový movitý majetek, který byl vyroben v období tří let před rokem podání Žádosti o dotaci na MAS a nebyl používán, a to ani jeho část
2. v případě zemědělských investic nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv, nákup zvířat, osiv, sadby, krmiv, hnojiv a prostředků na ochranu rostlin, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
3. daň z přidané hodnoty u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu; DPH v rámci článku 20 oblasti d) Obchody pro obce, kdy provozovatelem předmětu dotace je jiný subjekt než příjemce dotace, přičemž je tento subjekt zároveň i plátcem DPH
4. prosté nahrazení investice
5. kotle na biomasu a bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté
6. závlahové systémy včetně těch ve sklenících, fóliovnících a kontejnerovnách a studny včetně průzkumných vrtů
7. výdaje týkající se včelařství, rybolovu a akvakultury včetně jejich produktů
8. zpracování produktů rybolovu a akvakultury a medu
9. obnovu vinic
10. oplocení vinic a sadů
11. technologie pro zpracování vinných hroznů, které obsahují:
    1. dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů
    2. speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín (tzv. vinifikátor)
    3. cross-flow filtr na víno, ve kterém je víno přiváděno na membránu tangenciálně a určitý objem vína prochází membránou jako filtrát a zbývající pokračuje podél membrány s odfiltrovanými nečistotami
12. nákup vozidel kategorie L, M, N a jiných vozidel určených zejména pro osobní přepravu (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
13. pořízení technologií, které slouží k výrobě elektrické energie - za technologie sloužící k výrobě elektrické energie se považují technologie, které jsou použity

primárně za účelem výroby elektřiny a jsou napojeny do elektrické sítě, vč. vnitropodnikových

14. provozní náklady včetně spotřebního materiálu (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
15. výdaje na objekt sloužící k umístění (parkování) vozidel (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)

7. Provádění změn

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

Uváděné sankce jsou sankcemi za porušení oznamovací povinnosti, nejedná se o sankce za nesplnění konkrétní podmínky.

7.1. Obecné informace

a) Příjemce dotace má povinnost oznamovat změny týkající se Žádosti o dotaci od podpisu Dohody o poskytnutí dotace po dobu lhůty vázanosti projektu na účel prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách,

b) veškeré změny musí respektovat podmínky Pravidel; v případě, že RO SZIF dojde po posouzení proběhlé změny k závěru, že nebyly splněny veškeré podmínky vyplývající z Pravidel a Žádosti o dotaci, je uděleno nápravné opatření, popř. sankce; D jinak C,

c) zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy, kterou uzavřel na plnění zakázky,

d) Hlášení o změnách včetně příloh příjemce dotace podává nejdříve na MAS, MAS provede kontrolu (zejména s ohledem na preferenční kritéria) v termínu do 10 pracovních dnů od obdržení Hlášení o změnách,

e) v případě, že MAS s Hlášením o změnách souhlasí, pracovník MAS vyplní stanovisko MAS na Hlášení o změnách, Hlášení o změnách elektronicky podepíše a předá příjemci dotace k podání přes Portál farmáře,

f) v případě, že MAS s navrhovanou změnou nesouhlasí, udělí příjemci dotace nápravné opatření s přiměřenou lhůtou na opravu; po doplnění/opravě vyplní pracovník MAS stanovisko MAS na Hlášení o změnách,

g) pokud příjemce dotace s nápravným opatřením či se stanoviskem MAS nesouhlasí, předá MAS písemné vyjádření o svém nesouhlasu, které je předáno spolu s Hlášením o změnách,

h) po schválení či vyplnění stanoviska MAS předá příjemce dotace Hlášení o změnách na RO SZIF, a to v případě souhlasu neprodleně po ukončení kontroly, nebo do 5 pracovních dnů od obdržení doplnění/opravy Hlášení o změnách či od obdržení nesouhlasu k doplnění/opravě,

i) v jednom okamžiku lze administrovat pouze jedno Hlášení o změnách (dokud není dokončena administrace jednoho Hlášení o změnách, není možné podat další Hlášení o změnách),

j) výsledek schvalovacího řízení Hlášení o změnách sděluje SZIF buď Vyrozuměním, nebo výzvou k podpisu Dodatku k Dohodě. V případě, že nebyly zjištěny nedostatky, je SZIF povinen tento výsledek schvalovacího řízení oznámit žadateli/příjemci dotace nejpozději do 30 kalendářních dnů od data obdržení Hlášení o změnách; v případě nedodržení termínu, oznámí do tohoto termínu SZIF žadateli/příjemci dotace důvod zdržení. V případě, že byly zjištěny nedostatky v Hlášení o změnách, vyžádá si SZIF doplnění Hlášení o změnách a lhůta pro oznámení výsledku schvalovacího řízení se prodlužuje o dobu, po kterou žadatel/příjemce dotace doplňuje údaje Hlášení o změnách,

k) podrobný postup pro předložení formuláře Hlášení o změnách je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz.

7.2. Změny v průběhu realizace projektu

a) Změna příjemce dotace/vlastnictví majetku[5], který je předmětem projektu nesmí být provedena bez předchozího souhlasu SZIF; příjemce dotace musí před realizací nejprve podat Hlášení o změnách a nemůže změnu provést, dokud nezíská souhlas SZIF; A,

b) změna místa realizace projektu nesmí být provedena bez předchozího souhlasu SZIF; příjemce dotace musí před realizací nejprve podat Hlášení o změnách a nemůže změnu provést, dokud nezíská souhlas SZIF; A,

c) změna dodavatele zakázky může být provedena pouze ve výjimečných případech, které žadatel/příjemce dotace nemohl předpokládat (např. fúze, úmrtí, odstoupení dodavatele od smlouvy), žadatel/příjemce dotace musí před realizací nejprve podat Hlášení o změnách a nemůže změnu provést, dokud nezíská souhlas SZIF; A; výběr nového dodavatele musí být proveden prostřednictvím otevřené výzvy (výběrová řízení) či otevřeného řízení (zadávací řízení); D jinak C,

d) změna termínu předložení Žádosti o platbu na SZIF musí být oznámena nejpozději v Dohodou stanoveném datu předložení Žádosti o platbu. Pokud příjemce dotace předloží více než tři Hlášení o změnách týkající se změny termínu předložení Žádosti o platbu, bude mu ze strany SZIF provedena změna termínu na 24 měsíců od data podpisu Dohody (nevyplývá-li z bodového ohodnocení kratší termín realizace projektu),

   1. pokud bude změna oznámena nejpozději v Dohodou stanoveném termínu předložení Žádosti o platbu, nebude udělena sankce,

   2. pokud bude změna oznámena nebo Žádost o platbu předložena ve lhůtě do 14 kalendářních dnů od Dohodou stanoveného termínu předložení Žádosti o platbu bude udělena sankce A,

   3. pokud bude změna oznámena nebo Žádost o platbu předložena ve lhůtě přesahující 14 kalendářních dnů a zároveň nejpozději do 24 měsíců od podpisu Dohody, bude udělena sankce B,

   4. pokud bude Žádost o platbu předložena po termínu 24 měsíců od podpisu Dohody, bude udělena sankce C.

e) Změny, které je příjemce dotace povinen předložit nejpozději v den předložení Žádosti o platbu na SZIF, a ke kterým se následně SZIF vyjádří:

   1. změny technických parametrů projektu, změny ve stavebním povolení nebo jiném opatření stavebního úřadu; A,

   2. změna trvalého pobytu/sídla žadatele/příjemce dotace, změna statutárního orgánu, apod.,

   3. přidání/odstranění kódů výdajů, na které může být poskytnuta dotace, oproti údajům v Žádosti o dotaci; K. Korekce výdajů, ze kterých je stanovena dotace, bude uplatněna v případě, že odstraněním kódu dojde k vykázání nulové částky v tomto kódu za současného přesunu částky do jiného uplatněného kódu.

7.3. Změny po předložení Žádosti o platbu

a) Po předložení Žádosti o platbu nesmí být změna příjemce dotace/vlastnictví majetku[6], který je předmětem projektu, provedena bez předchozího souhlasu SZIF. Příjemce dotace musí před realizací změny nejprve podat Hlášení o změnách a nemůže změnu provést, dokud nezíská souhlas SZIF; A,

b) změna trvalého pobytu/sídla příjemce dotace, změna statutárního orgánu, apod. – k těmto změnám se SZIF vyjádří,

c) po předložení Žádosti o platbu musí příjemce dotace nahlásit následující změny, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od provedení změny:

   1. změna místa realizace projektu; A,

   2. ostatní změny týkající se předmětu projektu (např. změna technického řešení/provedení); A.

[5] Dědické řízení a zánik právnické osoby je podrobně řešeno v kapitole 7.5.

[6] Dědické řízení a zánik právnické osoby je podrobně řešeno v kapitole 7.5.

7.4. Specifické změny pro vzdělávací/informační akce

a) Příjemce dotace po podpisu Dohody a zároveň nejpozději 2 pracovní dny před uskutečněním první vzdělávací akce v rámci projektu aktualizuje časový harmonogram projektu, resp. místo, den a čas realizace akce/akcí, a to formou Hlášení o změnách (pouze pokud dochází ke změně oproti Žádosti o dotaci); K,

b) příjemce dotace nahlásí každou další případnou změnu místa, dne či času realizace akce, která není v souladu s aktualizovaným zněním Žádosti o dotaci, a to prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách. Změna musí být ohlášena nejpozději 2 pracovní dny před nově nahlášeným termínem, pokud tento termín předchází datu původně plánované akce. V případě, že nový termín konání akce následuje po původně plánovaném termínu, pak musí být změna ohlášena nejpozději 2 pracovní dny před původně plánovaným termínem. O změnu termínu akce může příjemce dotace požádat max. 5 krát v rámci jednoho projektu (netýká se změn ze závažných důvodů a povinné aktualizace), K,

c) pokud je akce v den jejího konání zrušena ze závažného důvodu (tj. nedostavení se lektora, nedostavení se potřebného počtu účastníků, přírodní katastrofa, technická či bezpečnostní nezpůsobilost objektu), musí být toto nahlášeno ještě týž den telefonicky nebo e-mailem na MAS a zároveň příslušnému pracovníkovi RO SZIF, který danou Žádost o dotaci administruje, nebo přímo na formuláři Hlášení o změnách. Pokud je změna nahlášena telefonicky nebo e-mailem, musí být Hlášení o změnách podáno do 5 pracovních dnů, K.

7.5. Specifické změny žadatele/příjemce dotace

a) V případě úmrtí žadatele/příjemce dotace – fyzické osoby, je účastník dědického řízení po žadateli/příjemci dotace, příp. správce tohoto dědictví, povinen nahlásit písemně (formou dopisu nebo Hlášení o změnách) skutečnost úmrtí žadatele/příjemce dotace příslušnému RO SZIF. Po ukončení dědického řízení je případný nový nabyvatel části nebo celého dědictví po žadateli/příjemci dotace povinen sdělit písemně formou dopisu nebo Hlášení o změnách způsob dalšího nakládání s předmětem projektu nebo s jím zděděnou částí. SZIF vždy posoudí, zda jsou splněny veškeré podmínky vyplývající ze specifických podmínek Pravidel a Žádosti o dotaci. Sankce A za provedení změny žadatele/příjemce dotace bez předchozího souhlasu se neuplatní,

b) v případě zániku příjemce dotace – právnické osoby, nabývá-li celé její jmění její právní nástupce a SZIF posoudí, že jsou i po provedení změny splněny veškeré podmínky vyplývající ze specifických podmínek Pravidel a Žádosti o dotaci. Sankce A se za provedení změny příjemce dotace bez předchozího souhlasu neuplatní.

8. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace

V případě porušení podmínek týkajících se zadávacího či výběrového řízení jsou uplatňovány finanční opravy, které stanovuje Příloha 2 Pravidel – Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení.

a) Žadatel/příjemce dotace, který je zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ, postupuje podle tohoto zákona, tj. zodpovídá za řádné provedení zadávacího řízení a jeho průběh náležitě dokladuje podle tohoto zákona.

b) Zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace), včetně těch zadavatelů, kteří nespadají pod působnost ZZVZ, jsou při uzavírání smluv, jejichž předmětem je plnění zakázek, které spadají do působnosti Smlouvy o fungování Evropské unie, povinni dodržovat pravidla a zásady Smlouvy o fungování Evropské unie. Tyto zásady zahrnují volný pohyb zboží, právo usazování, volný pohyb služeb, zákaz diskriminace, rovné zacházení, transparentnost, přiměřenost a vzájemné uznávání[7]. Z hlediska naplnění těchto zásad je

[7] Interpretační sdělení Komise o právních předpisech Společenství použitelných pro zadávání zakázek, na které se plně nebo částečně nevztahují směrnice o zadávání veřejných zakázek (2006/C 179/02).

nezbytné, aby i v případech, kdy žadatel/příjemce dotace postupuje při zadávání zakázek mimo režim ZZVZ (včetně zakázek malého rozsahu realizovaných zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ), byla stanovena a dodržována určitá pravidla. Zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace) jsou tak povinni postupovat dle Příručky pro zadávání zakázek, která je pro něj závazná[8].

c) Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) není povinen postupy upravenými v těchto Pravidlech zadávat zakázky, jejichž hodnota je nižší nebo rovna 2 000 000 Kč bez DPH na služby nebo dodávky v případech, kdy tyto zakázky zadali jako dlouhodobé, a to nikoli pro jednotlivý projekt, ale pro standardní činnosti zadavatele, pokud cena těchto zakázek odpovídá cenám v místě a čase obvyklým, smluvní podmínky se kvůli realizaci projektu nemění a zároveň tyto zakázky byly zadány alespoň 6 měsíců před zahájením realizace projektu nebo podáním Žádosti o dotaci, podle toho, který z úkonů zadavatel učinil dříve, a zároveň nesmí cena služeb nebo dodávek uskutečněných v rámci projektu převyšovat cenu služeb nebo dodávek uskutečněných v rámci příslušných dlouhodobých zakázek před zahájením realizace projektu, nebo podáním Žádosti o dotaci, podle toho, který z úkonů zadavatel učinil dříve.

d) Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) je povinen v rámci realizace projektu uzavírat smlouvy s dodavateli zboží, práce a služeb v písemné podobě. V případě, že hodnota zakázky nedosáhne výše 500 000 Kč (bez DPH), může být smlouva nahrazena objednávkou vystavenou zadavatelem, akceptovatelná je i internetová objednávka.

e) Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) je povinen ve Smlouvě s dodavatelem nebo v objednávce dohodnout fakturační podmínky tak, aby fakturace byla prováděna, případně fakturované dodávky, služby a stavební práce členěny způsobem, který umožní zařazení do jednotlivých položek výdajů dle Dohody. Zadavatel je povinen zabezpečit, aby dodavatel vyhotovil a příjemci dotace odevzdal účetní/daňové doklady za každou dodávku v potřebném počtu stejnopisů.

f) Tato kapitola se nevztahuje na nákup nemovitosti.

9. Žádost o platbu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

a) Dotace se poskytuje na základě Žádosti o platbu a příslušné dokumentace dle společných či specifických podmínek jednotlivých článků uvedených ve specifických podmínkách Pravidel.

b) Žádost o platbu musí být vygenerována a odeslána z účtu žadatele/příjemce dotace na Portálu farmáře (viz kapitola 1., písm. jj)); C.
Podrobný postup pro vygenerování a zaslání Žádosti o platbu přes Portál farmáře a doručování příloh je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz.

c) Žádost o platbu se předkládá samostatně za každý projekt, resp. za každé registrační číslo projektu.

d) Žádost o platbu příjemce dotace vyplní a nejprve předá ke kontrole a podpisu na MAS, a to nejpozději v den podání Žádosti o platbu na MAS v termínu stanoveném v Žádosti o dotaci, resp. v Hlášení o změnách (termín předložení Žádosti o platbu na MAS se počítá automaticky 15 kalendářních dní před termínem podání Žádosti o platbu na RO SZIF).

e) V případě kladného výsledku kontroly dokumentace a kontroly plnění/dodržení preferenčních kritérií stanovených MAS pracovník MAS potvrdí formulář Žádosti o platbu.

f) V případě, že MAS s předloženou Žádostí o platbu nesouhlasí, uloží v termínu do 7 kalendářních dnů od obdržení Žádosti o platbu příjemci dotace opatření k nápravě s lhůtou 5 kalendářních dnů na opravu; po doplnění/opravě potvrdí pracovník MAS formulář Žádosti o platbu.

[8] Příručka pro zadávání (veřejných) zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 v aktuálním znění. Příručka pro zadávání (veřejných) zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 je zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

g) Pokud příjemce dotace s nápravným opatřením či stanoviskem MAS k Žádosti o platbu nesouhlasí, předá na MAS písemné vyjádření o svém nesouhlasu, které je následně předáno spolu se Žádostí o platbu na příslušný RO SZIF, do Žádosti o platbu uvede MAS svoje stanovisko a rovněž formulář Žádosti o platbu potvrdí.

h) Vyplněná Žádost o platbu je po kontrole a elektronickém podpisu MAS podána příjemcem dotace prostřednictvím Portálu farmáře na RO SZIF nejpozději v termínu stanoveném Dohodou, resp. Hlášením o změnách; A.

i) Po odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je systémem vygenerováno Potvrzení o přijetí Žádosti o platbu, které obsahuje číslo jednací a je dokladem o úspěšném odeslání Žádosti o platbu.

j) Za každé registrační číslo je možné z Portálu farmáře odeslat pouze jednu konečnou Žádost o platbu.

k) V rámci procesu odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je možné elektronicky odeslat také veškeré přílohy k Žádosti o platbu (nejsou-li již přímo součástí formuláře Žádosti o platbu).

l) V případě, že příjemce dotace předkládá některé přílohy v listinné podobě, je nutné, aby tyto přílohy byly na Podatelnu příslušného RO SZIF doručeny nejpozději do 5 pracovních dnů od podání Žádosti o platbu.
Na přílohy předložené v listinné podobě uvede příjemce dotace vždy registrační číslo Žádosti o platbu, ke které se příloha vztahuje.

m) Pokud příjemce dotace v termínu stanoveném Dohodou neodešle prostřednictvím Portálu farmáře Žádost o platbu nebo nepožádá o změnu termínu podání Žádosti o platbu, budou uděleny sankce dle kapitoly 7.2 písm. d).
V případě, kdy Žádost o platbu nebude podána na RO SZIF nejpozději v termínu stanoveném Dohodou, odešle RO SZIF příjemci dotace oznámení o nedodržení termínu podání Žádosti o platbu a o stanovených sankcích, a to v pracovní den následující po Dohodou stanoveném termínu podání Žádosti o platbu.

n) Předložením Žádosti o platbu na MAS příjemce dotace oznamuje ukončení realizace projektu.

o) Pokud je Žádost o platbu podána před smluvním termínem, je na ni ve smyslu administrativních lhůt pohlíženo, jako by byla podána v termínu uvedeném v Dohodě (resp. Hlášení o změnách), avšak realizace projektu musí být k datu předložení Žádosti o platbu na MAS ukončena a veškeré způsobilé výdaje uhrazeny; K,

p) Bez ohledu na předložené účetní/daňové doklady nebude poskytnuta vyšší dotace, než je částka dotace zakotvená v Dohodě.

q) Žádost o platbu musí být založena na skutečně prokázaných výdajích; K.

r) Po podání Žádosti o platbu provede RO SZIF kontrolu formální správnosti Žádosti o platbu vč. příloh.

s) V případě, že jsou ze strany RO SZIF v rámci kontroly Žádosti o platbu vč. příloh prováděné při jejím podání zjištěny formální závady a/nebo nedostatky, je příjemci dotace uložena přiměřená lhůta pro doplnění chybějící nebo opravu chybné dokumentace k Žádosti o platbu, a to podle závažnosti zjištěných závad nebo nedostatků, nejméně však 21 kalendářních dnů.

t) Příjemce dotace a MAS bude o nedostatcích informován/a prostřednictvím formuláře Chybníku.
Na písemnou žádost příjemce dotace (před uplynutím stanovené lhůty) bude lhůta pro Chybník prodloužena o nezbytně nutnou dobu.

u) Doplnění Žádosti o platbu se provádí dle postupu pro Doplnění Žádosti o platbu, který je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz.
Doplnění formuláře Žádosti o platbu včetně příloh, které jsou jeho neoddělitelnou součástí, se provádí pouze prostřednictvím Portálu farmáře.
Chybějící přílohy, které nejsou přímo součástí formuláře Žádosti o platbu, je možné doplnit elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře nebo je doručit na Podatelnu RO SZIF v listinné podobě, a to vždy nejpozději do termínu uvedeném v Chybníku.

v) Nedojde-li k odstranění chyb, nedostatků nebo závad Žádosti o platbu ve stanovené lhůtě, bude administrace Žádosti o platbu pokračovat dle Pravidly stanovených sankcí a korekcí,

w) V případě, že v rámci kontroly Žádosti o platbu nebudou ze strany SZIF zjištěny nedostatky, a také v případě, kdy uplyne lhůta pro Chybník (bez ohledu na to, zda byly nedostatky odstraněny či nikoli), bude Žádost o platbu zaregistrována; o zaregistrování Žádosti o platbu budou příjemce dotace a příslušná MAS informováni.

x) Za předpokladu, že v rámci kontroly Žádosti o platbu dle čl. 48, případně také dle čl. 49, Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 809/2014 ze dne 17. července 2014 nebudou ze strany SZIF zjištěny nedostatky, bude příjemci dotace schváleno proplacení dotace, tzn. schválena Žádost o platbu, nejpozději do 18 týdnů od zaregistrování Žádosti o platbu na RO SZIF.
Proplacení následuje do 21 kalendářních dnů od okamžiku jeho schválení.
Informace o aktuálním stavu administrace jednotlivých Žádostí o platbu podaných příjemcem dotace budou k dispozici na Portálu farmáře.

10. Kontrola dodržování podmínek PRV

a) Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (např. orgány státní kontroly, SZIF, MZe, MAS, Evropská komise, Certifikační orgán, Evropský účetní dvůr apod.) k ověřování plnění podmínek Pravidel, příp. Dohody, od data podání Žádosti o dotaci na MAS po dobu 10 let od proplacení dotace,

b) kontroly prováděné podle jiných právních předpisů nejsou těmito Pravidly dotčeny,

c) žadatel/příjemce dotace je povinen respektovat opatření stanovená k nápravě, která vzejdou z kontrolní činnosti pověřených pracovníků uvedených v písmenu a) a dodržet stanovené termíny pro odstranění nedostatků.

11. Postupy pro přezkum a další postupy při neplnění podmínek Pravidel

a) Před podpisem Dohody o poskytnutí dotace:
Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace na MAS či s výší bodového hodnocení Žádosti o dotaci, může předložit do 21 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu na MAS žádost o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů u konkrétního preferenčního kritéria. Žádost o přezkoumání MAS posoudí a informuje žadatele o výsledku do 14 kalendářních dnů. Pokud nesouhlasí po vysvětlení postupu ze strany MAS, může se žadatel písemně obrátit se žádostí o přezkum na příslušný RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí. Po doručení žádosti o přezkum postupu MAS na RO SZIF bude provedeno jeho přezkoumání do 30 kalendářních dnů a žadatel bude o výsledku písemně informován.
Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace či s výší bodového hodnocení Žádosti o dotaci nebo s výsledkem přezkumu ze strany RO SZIF, může se do 21 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu na RO SZIF písemně obrátit se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. V případě, že by sdělení RO SZIF, bylo v rozporu s podmínkami, za kterých je poskytována dotace, MZe jej usnesením zruší.

b) Po podpisu Dohody o poskytnutí dotace:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem RO SZIF/MAS, může postupovat dvěma způsoby:

1. písemně se obrátit se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou.
2. podle § 141 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podat na Ministerstvo zemědělství, odbor Řídicí orgán PRV návrh na zahájení sporného řízení. V souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen uhradit poplatek za podání návrhu na zahájení sporného řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy.

c) Po proplacení dotace:
V případě neoprávněné platby dotace postupuje SZIF podle přímo použitelných předpisů EU a zákona o SZIF.

d) Případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností, které mají vliv na plnění podmínek pro získání dotace, oznámí žadatel/příjemce dotace písemně příslušnému RO SZIF nejpozději do 21 kalendářních dnů ode dne, kdy tak může učinit. K oznámení žadatel/příjemce dotace přiloží odpovídající důkazy, na základě kterých může SZIF upustit od udělení případné sankce.

e) V jakékoli fázi administrace může žadatel/příjemce dotace požádat o výjimku z Pravidel pro žadatele. Musí tak však učinit do 21 kalendářních dnů ode dne, kdy zjistil, že příslušnou podmínku nedokáže splnit. O výjimkách z Pravidel pro žadatele rozhoduje ministr zemědělství (poradním orgánem je Přezkumná komise).

12. Způsob účtování žadatele/příjemce dotace a způsob účtování o poskytované dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

a) Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace.
- Žadatel/příjemce dotace, který vede účetnictví (je účetní jednotkou) je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem o účetnictví,
- žadatel/příjemce dotace, který vede daňovou evidenci dle § 7b zákona o daních z příjmů, či uplatňuje výdaje % z příjmů podle § 7, odst. 7) zákona o daních z příjmů, či je poplatníkem v paušálním režimu podle § 2a zákona o daních z příjmů, je povinen postupovat v souladu se zákonem o daních z příjmů a podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, rozšířených o následující požadavky:
  – příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
  – předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,
  – při kontrole poskytne příjemce dotace na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu,
- žadatel/příjemce dotace, který je fyzickou osobou nepodnikající, je povinen vést prostou evidenci správných, úplných, průkazných a srozumitelných dokladů v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost

b) příjemce dotace vede o realizaci projektu (o veškerých výdajích skutečně vynaložených na projekt) samostatnou analytickou účetní evidenci, případně si zřídí pro tuto účetní evidenci samostatné středisko (pokud je účetní jednotkou) nebo samostatnou podrobnou evidenci (pokud není účetní jednotkou); D jinak A.

13. Snížení částky dotace

a) Korekce [K] resp. snížení částky dotace při administraci Žádosti o platbu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou uvedenou v Žádosti o platbu a částkou, která má být příjemci dotace vyplacena po přezkoumání Žádosti o platbu:
1. do 10 % (včetně) je příjemci dotace vyplacena částka odpovídající výdajům, ze kterých je stanovena dotace, po přezkoumání,
2. o více než 10 %, je příjemci dotace vyplacena zjištěná částka po přezkoumání snížená ještě o sankci odpovídající rozdílu mezi částkou dotace požadovanou a zjištěnou částkou dotace po přezkoumání způsobilosti výdajů.

b) Korekce [K] resp. snížení částky dotace při administraci kontrol po proplacení projektu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou uvedenou v Žádosti o platbu a částkou dotace stanovenou v rámci administrace kontroly:

1. do 10 % (včetně) je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky,

2. o více než 10 %, je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky včetně sankce odpovídající rozdílu mezi částkou dotace proplacenou a zjištěnou částkou dotace po přezkoumání způsobilosti výdajů. Zjištěná částka po přezkoumání snížena o sankci odpovídající rozdílu mezi částkou dotace proplacenou a zjištěnou částkou dotace po přezkoumání způsobilosti výdajů jen v případě, kdy důvody pro udělení korekce vznikly ještě před proplacením projektu.

c) Sankční systém: v případě porušení/nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech bude po případně provedených korekcích a sankci dle bodu a) 2. postupováno následujícím způsobem:

- A: snížení dotace o 1 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
- B: snížení dotace o 10 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
- C: od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o ukončení administrace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a ukončení administrace Žádosti, po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a vymáhání dlužné částky,
- D: uložení nápravného opatření ze strany SZIF.

Po proplacení je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky (vratku) v předepsané výši a zaplatit penále, a to i po uplynutí lhůty vázanosti projektu na účel, pokud kontrolní orgán MZe, Evropská komise, Certifikační orgán, Evropský účetní dvůr, NKÚ apod. zjistí, že příjemce dotace porušil podmínku/podmínky Pravidel/Dohody ve lhůtě vázanosti projektu na účel.
V případě, že u příjemce dotace je evidována víceletá sankce podle čl. 19 odst. 2 nařízení Komise (EU) č. 640/2014 v rámci žádosti o jednotnou platbu na plochu, je možné provést odečet sankce i z platby projektových opatření PRV v souladu s nařízením Komise (EU) č. 908/2014, čl. 28 Zpětné získání započtením dlužné částky.
Za každou podmínkou, která stanovuje žadateli/příjemci dotace povinnost, je uvedena kategorie sankce za porušení/nedodržení této povinnosti, a to příslušným písmenem [A], [B], [C] anebo je uloženo opatření k nápravě [D]. Vratka je ukládána z výše částky proplacených finančních prostředků dle příslušné kategorie sankce. Penále je ukládáno v souladu se zákonem o SZIF a podle přímo použitelných předpisů EU.

- Sankce se v rámci zjištění před proplacením dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude v období od podání Žádosti o dotaci na MAS do schválení Žádosti o platbu ze strany SZIF zjištěno, že příjemce dotace porušil jednu nebo pět podmínek např. pod kategorií A – vždy se bude z titulu uložení této sankce požadovat snížení dotace ve výši 1 %.
- Sankce se v rámci zjištění vyplývajících z jedné kontroly po proplacení dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude jednou kontrolou po proplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace případně porušil jednu nebo pět podmínek, např. pod kategorií A – vždy se bude v rámci zjištění jedné kontroly po proplacení dotace požadovat navrácení finančních prostředků ve výši 1 % z poskytnuté dotace.

- Platí dominance kategorií – (tzn., že příjemci dotace se snižuje dotace podle porušení podmínky s nejvyšší kategorií – C > B > A).
- V případě, že se stanovená podmínka skládá z několika dílčích podmínek (např. výčet dokumentů, které má příjemce dotace odevzdat), bude chápáno porušení i jen jedné dílčí podmínky jako porušení celé vlastní podmínky.

V případě uložení sankce, resp. provedení korekce či snížení platby při autorizaci platby, bude žadatel/příjemce dotace písemně vyrozuměn příslušným RO SZIF nebo CP SZIF. Součástí sdělení bude i odůvodnění tohoto postupu.

d) Finanční opravy pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení jsou uvedeny v Příloze 2 Pravidel – Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení.

B. SPOLEČNÉ PODMÍNKY PRO VŠECHNY AKTIVITY

1. Popis operace

Podpora aktivit a projektů připravených a realizovaných žadateli/příjemci dotace, které naplňují cíle SCLLD, jsou vybrány danou MAS a jsou v souladu s vymezením Fiche dle Metodiky a Pravidel.

2. Definice žadatele/příjemce dotace

Koneční žadatelé z území MAS (dle definic žadatelů realizované Fiche).

Žadatelem (případně spolupracujícím subjektem) nemůže být:
- místní akční skupina
- organizace producentů uznaná podle článku 152, sdružení organizací producentů uznané podle čl. 156 nebo mezioborová organizace uznaná podle článku 157 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná organizace trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007, v platném znění
- státní příspěvková organizace

3. Druh a výše dotace

Přímá nevratná dotace na vynaložené způsobilé výdaje.
Maximální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je 5 mil. Kč na projekt.
Minimální výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je 50 tis. Kč na projekt.
MAS v rámci výzvy může ve Fichi upravit maximální nebo minimální výši způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, za podmínky, že bude dodrženo výše uvedené rozmezí.
Příspěvek EU činí 64 % veřejných výdajů.
Příspěvek ČR činí 36 % veřejných výdajů.

4. Kritéria přijatelnosti projektu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

1) Projekt lze realizovat na území příslušné MAS; výjimečně lze projekt realizovat i mimo území MAS (kromě měst nad 25 tis. obyvatel) za předpokladu, že prospěch z projektu připadne do území MAS (s výjimkou Fichí dle čl. 35); C.
2) Projekt je v souladu s SCLLD příslušné MAS; C.

5. Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

1) Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); výjimku tvoří vzdělávací/informační akce, kde lhůta vázanosti projektu na účel končí s provedením poslední akce.

2) Místem realizace se rozumí místo/pozemky, kde jsou umístěny všechny nemovitosti/technologie (včetně souvisejících objektů)/jiné movité majetky, které jsou předmětem projektu, v případě nákupu movitého majetku se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci, v případě měkkých akcí se místem realizace rozumí místo, kde se předmětná akce koná; v případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak).
3) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, pacht, věcné břemeno, výpůjčka a právo stavby. U každého článku je upřesněno, jaké uspořádání právních vztahů k nemovitostem připouští. Žadatel/příjemce dotace (případně společník ve společnosti/spolupracující subjekt v uskupení) prokazuje uspořádání právních vztahů k nemovitostem při kontrole na místě předložením příslušných dokumentů:
   - **vlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace (případně zřizovatel/zakladatel, je-li příjemcem právnická osoba zřízená/založená obcí/svazkem obcí) uveden jako vlastník nemovitosti;
   - **spoluvlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu;
   - **nájemní/pacht/výpůjčka** – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvu o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou min. 5 let od převedení dotace příjemci dotace na účet;
   - **věcné břemeno** – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí;
   - **právo stavby** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je právo stavby zaneseno na listu vlastnictví vlastníka nemovitosti, a to na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel.

   V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit nájemní/pachtovní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu; D jinak K.
   V případě, že je předmětem dotace/místem realizace projektu majetek svěřený do správy příspěvkové organizace, prokazuje se tato skutečnost zřizovací listinou; D jinak K.
4) Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimální počet bodů stanovený MAS pro příslušnou Fichi; C.
5) V případě nákupu nemovitosti, který je součástí výdajů, ze kterých je stanovena dotace, musí být žadatel/příjemce dotace vlastníkem nemovitosti nejpozději k datu podání Žádosti o platbu na MAS.
6) Realizací projektu vznikne samostatný funkční celek; C.
7) V případě, že se žadatel zavázal vytvořit pracovní místo (případně pokud získal body za preferenční kritérium tvorba nových pracovních míst), musí postupovat podle Metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v Příloze 14 Pravidel. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet; D jinak C. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace malý nebo střední podnik nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace velký podnik.
8) V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel článku nařízení, postupuje žadatel/příjemce dotace podle metodiky uvedené v Příloze 15 Pravidel – Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace. Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli operace; D jinak C.

9) Podpora je podmíněna kladným zhodnocením projektu s vyhodnocením aspektů účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti[9]; C.
10) Žadatel splnil podmínku finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 2 000 000 Kč (podmínky hodnocení, definice a výpočet finančního zdraví jsou uvedeny v Metodice výpočtu finančního zdraví zveřejněné na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz); C. Podmínka splnění finančního zdraví se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace a veřejné VŠ a školní statky/podniky.
11) Po udělení bodů ze strany MAS/SZIF jsou preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu (pokud není uvedeno jinak) a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako nedodržení podmínek dotace; D jinak C.
12) V rámci jedné Žádosti o dotaci nelze kombinovat různé režimy podpory; D jinak C.
13) Pokud žadatel/příjemce dotace uplatnil nárok na vyšší míru dotace (kromě ANC oblastí), musí dodržet kategorii podniku, kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podpisu Dohody (neplatí pro Fichi dle čl. 35.2.c)); C.
14) Pokud se jedná o žadatele/příjemce dotace/spolupracující subjekt, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti, musí žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt splňovat tuto kategorii až do data podpisu Dohody (neplatí pro Fichi dle čl. 35.2.c), kde je tato povinnost až ke dni podání Žádosti o platbu na MAS); C.
15) V případě Fichí dle čl. 35 budou podpory přesahující svou výší korunový ekvivalent 60 000 EUR (v případě žadatele/příjemce dotace z oblasti zemědělské prvovýroby) nebo 500 000 EUR (žadatel/příjemce dotace nepůsobící v oblasti zemědělské prvovýroby) v souladu s podmínkou transparentnosti veřejných podpor uvedenou v čl. 3.7 AGRI Pokynů zveřejněny do 6 měsíců od poskytnutí podpory poskytovatelem podpory informace o podpoře a o jejím příjemci na souhrnné webové stránce věnované veřejným podporám.

6. Seznam předkládaných příloh

Níže uvedené přílohy jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 13 obecných podmínek Pravidel.

a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS; D jinak C

Některé přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci jsou součástí formuláře Žádosti o dotaci. Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci k posouzení finančního zdraví, veřejným zakázkám a povinné publicitě, jsou uveřejněny na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

1) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle

[9] **Účelnost projektu** bude posuzována prostřednictvím popisu náplně projektu a jeho cílů (popis konkrétních aktivit projektu a jejich způsobilé výdaje), zda jsou v souladu s oblastmi podpory dané Fiche. Projekt je účelný, pokud jeho výsledky v co největší míře přispívají k cílům projektu.
Potřebnost a efektivnost projektu je zajištěna souladem se schválenou strategií MAS. Pokud příslušná strategie byla hodnotitelskou komisí vyhodnocena jako potřebná a efektivní, lze považovat i projekty přispívající k jejímu naplnění za potřebné a efektivní.
Hospodárnost projektu je zajištěna prostřednictvím posouzení předpokládané ceny zdrojů použitých pro realizaci projektu. Hodnocení hospodárnosti bude zajištěno prostřednictvím stanovených limitů (viz příloha 3 Pravidel) a stanovené výše stavebních výdajů (práce, materiál) na základě sazby dle Katalogu ÚRS Praha a.s., ze kterých je stanovena dotace.
Proveditelnost projektu bude posuzována na základě splnění podmínky finančního zdraví žadatele.

obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.

2) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě)[10].
3) V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.
4) V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
5) Formuláře[11] pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno – elektronické PDF formuláře jsou dokládány na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.
6) Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě ANC oblastí) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle Přílohy 5 Pravidel – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.
7) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie; D jinak K.
8) Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání, v případě pořízení mobilních strojů a mobilních zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost).
9) Přílohy stanovené MAS.

b) Povinné přílohy předkládané po zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF; D jinak C

1) V případě realizace výběrového/zadávacího řízení kompletní dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení včetně podepsané smlouvy s vítězným dodavatelem a dokladu o uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna[12]. Podrobné informace k cenovému marketingu/výběrovému/zadávacímu řízení jsou uvedeny v kapitole 8 obecných podmínek Pravidel. Seznam dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení, je k dispozici na internetových stránkách www.szif.cz.
   V listinné podobě lze předložit: nabídky uchazečů, projektová/technická dokumentace k zadávací dokumentaci, slepý položkový rozpočet.

[10] V případě, že projektová dokumentace nebude doložena v listinné podobě, ale elektronicky přes Portál farmáře, pak projektová dokumentace nemusí být ověřena stavební úřadem. Žadatel na výzvu SZIF, případně při kontrole na místě musí doložit tuto projektovou dokumentaci v listinné podobě s úředním ověřením.

[11] Formuláře mají formu pdf a je nutné je vygenerovat na Portálu farmáře. Žadatel zvolí typ formulářů v závislosti na způsobu vedení účetnictví nebo daňové evidence.

[12] Při uveřejnění smlouvy se doporučuje postupovat v souladu s Metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv a Metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv (soukromoprávní část), které vypracovalo Ministerstvo vnitra ČR jako správce informačního systému registru smluv. Tyto metodické návody jsou k dispozici na internetových stránkách Ministerstva vnitra: http://www.mvcr.cz/clanek/registr-smluv.aspx?q=Y2hudW09OQ%3d%3d

2) Cenový marketing nebo záznam o průzkumu trhu z elektronického tržiště v případě, že se jedná o zakázku, jejíž předpokládaná hodnota je **rovna nebo vyšší než 500 000 Kč bez DPH** a zároveň je rovna nebo nižší než 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce; včetně písemné smlouvy s vybraným dodavatelem, nabídkových a pokud byly vyhotoveny, tak i poptávkových podkladů pro tabulku cenového marketingu – prostá kopie.
3) Formulář Žádosti o dotaci aktualizovaný dle výsledku výběrového/zadávacího řízení.

c) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody; C

1) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie.
2) V případě, že je podpora poskytována v režimu *de minimis*, vyplněné Čestné prohlášení k *de minimis* dle vzoru v Příloze 17 Pravidel – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy".
3) Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě ANC oblastí) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle vzoru v Příloze 5 Pravidel – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy"(pouze v případě, že mezi Žádostí o dotaci a Dohodou bylo uzavřeno další účetní období či došlo ke změně vlastnické struktury podniku).

d) Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS/RO SZIF

1) Oprávnění k provozování činnosti, která je předmětem projektu - prostá kopie (je-li oprávněním výpis z živnostenského či obchodního rejstříku, anebo evidence zemědělského podnikatele, oprávnění se nepředkládá); D jinak C.
2) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace – prostá kopie; D jinak C. Pokud příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, doklad se nepředkládá.
3) Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony nebo související doklady, vč. výrobních čísel strojů či technologií,) – prostá kopie; D jinak K.
4) Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu včetně smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) – prostá kopie; D jinak K.
5) V případě nákupu strojů a technologií, u kterých je to dle právních předpisů vyžadováno, EU (ES) prohlášení o shodě (při kontrole na místě musí příjemce dotace předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí) a v případě strojů, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích a budou využívány mimo uzavřený areál, navíc technický průkaz, respektive technické osvědčení – prostá kopie; D jinak K.
6) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby, povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – prostá kopie; D jinak C.
7) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu a v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak dokumentace skutečného provedení stavby ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem – prostá kopie; D jinak C.

8) Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace – je součástí elektronické Žádosti o platbu; D jinak C.
9) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek; toto potvrzení nesmí být starší 30 kalendářních dnů k datu podání Žádosti o platbu na MAS – prostá kopie, D jinak C.
10) Cenový marketing nebo záznam o průzkumu trhu z elektronického tržiště v případě, že se jedná se o zakázku, jejíž předpokládaná hodnota je **nižší než 500 000 Kč bez DPH**, včetně písemné smlouvy nebo objednávky s vybraným dodavatelem, nabídkových a pokud byly vyhotoveny, tak i poptávkových podkladů pro tabulku cenového marketingu – prostá kopie; D jinak K.
11) Dodatek/Dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) – prostá kopie; D jinak K.
12) V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace – prostá kopie; D jinak K.
13) Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost); D jinak K.
14) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, kupní smlouva, ne starší než datum podání Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie; D jinak K.
15) V případě, že příjemce dotace v projektu za účelem bodového zisku deklaroval vytvoření nových pracovních míst a jedná se o malý a střední podnik - Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle Přílohy 5 Pravidel - elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“; D jinak se na žadatele bude pohlížet jako na velký podnik.
16) Přílohy stanovené MAS.

e) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu

1) Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Zpráva je odevzdávána každoročně do 31. 7. po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak A.

C. SPECIFICKÉ PODMÍNKY PRO AKTIVITY DLE JEDNOTLIVÝCH ČLÁNKŮ

1. Článek 14
Předávání znalostí a informační akce

a) Vymezení Fiche

Podpora zahrnuje činnosti v oblasti odborného vzdělávání a získávání dovedností a informační akce.

Podpora je určena osobám pracujícím v odvětvích zemědělství, potravinářství a lesnictví, uživatelům půdy a jiným hospodářským subjektům, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 1 Podpora předávání poznatků a inovací v zemědělství, lesnictví a ve venkovských oblastech*, zejména prioritní oblasti *1A Podpora inovací, spolupráce a rozvoje znalostní základny ve venkovských oblastech* a prioritní oblasti *1C Podpora celoživotního vzdělávání a odborné přípravy v odvětvích zemědělství a lesnictví*.

b) Oblasti podpory

Činnosti v oblasti odborného vzdělávání a získávání dovedností mohou zahrnovat vzdělávací kurzy a workshopy.

Podpora se nevztahuje na vzdělávací kurzy a kurzy odborné přípravy, které tvoří součást běžných vzdělávacích programů nebo systémů středního a vyššího vzdělávání. Subjekty zajišťující předávání znalostí a informační služby musí mít k plnění tohoto úkolu příslušné kapacity v podobě kvalifikovaných zaměstnanců a pravidelné odborné přípravy. Způsobilými výdaji mohou být náklady na organizaci a zajištění vzdělávacích akcí (do 15 účastníků) nebo informačních akcí (15 a více účastníků), včetně exkurzí pořádaných v souvislosti s projektem.

Témata vzdělávacích a informačních akcí musí být zaměřena na aktivity podporované v rámci PRV, zejména na ty, které MAS hodlá podporovat v Programovém rámci PRV.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Subjekt zajišťující odborné vzdělávání či jiné předávání znalostí a informační akce.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

1) V případě akcí zaměřených na výrobu, zpracování[13] a uvádění na trh zemědělských produktů (účastníkem je uživatel zemědělské půdy nebo osoba pracující v odvětví zemědělství, zpracování zemědělských produktů) je podpora poskytována v souladu s aktivitami spadajícími pod článek 42 Smlouvy o fungování EU, a to ve výši 90 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
2) V případě akcí zaměřených na lesnictví (účastníkem je vlastník lesní půdy nebo osoba hospodařící v lesích) je podpora poskytována v souladu s podmínkami čl. 38 Nařízení Komise č. 702/2014, a to ve výši 90 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
3) V případě akcí zaměřených na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, je podpora poskytována v souladu s podmínkami čl. 47 Nařízení Komise č. 702/2014, a to pro střední podniky ve výši 60 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a pro malé podniky 70 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

e) Způsobilé výdaje

Podporu lze poskytnout pouze na neinvestiční výdaje sloužící k zabezpečení a provádění vzdělávacích/informačních akcí, které odpovídají účelu podpory. Podpora bude poskytována pouze na takové vybavení, které bude spotřebováno v rámci projektu[14].

Veškeré výdaje musí být vždy realizovány v souvislosti s daným projektem.

[13] Výstupem zpracování musí být zemědělský produkt

[14] Nelze hradit např. vybavení kanceláře, nákup výpočetní techniky, softwaru apod. Naopak je možné uhradit pronájem softwaru po dobu realizace projektu, náplně do tiskáren, papír apod.

V případě, že budou některé výdaje realizovány vlastními zdroji žadatele/příjemce, budou proplaceny pouze ty, které budou realizovány na základě smluv za účelem realizace projektu (pracovní smlouva, dodatek ke stávající pracovní smlouvě, dohoda o provedení práce, atd.) a podloženy příslušnými doklady.

Veškeré přímé nákupy zboží a služeb budou doloženy účetními/daňovými doklady.
Dotaci lze poskytnout na následující výdaje, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) technické zabezpečení vzdělávací/informační akce (nájem sálu, učebny, pronájem informační a audiovizuální techniky, pronájem software, vč. dodávky technických služeb)
2) výukové materiály[15] - výdaje spojené s přípravou a poskytnutím výukových a informačních materiálů
3) cestovní výdaje lektora/tlumočníka za účelem poskytnutí přednášky/výkladu na vzdělávací/informační akci (stravné, ubytování, doprava)
4) cestovní výdaje příjemce dotace/organizátora v přímé souvislosti s realizací projektu, včetně přípravy (stravné, ubytování, doprava)
5) výdaje spojené s činností lektorů a tlumočníků (výdaje na lektorskou činnost - lektorné, zajištění překladů a tlumočení)
6) výdaje na vlastní realizaci projektu
   - nákup zboží a služeb (např.: ochutnávka, vzorky)
   - mzdové náklady žadatele (organizátora)[16] spojené s vlastní organizací v přímé souvislosti s realizací projektu
7) občerstvení účastníků - nákup zboží a služeb (jídlo, nápoje, nákup jednorázového nádobí, které je spotřebováno na dané akci)
8) výdaje spojené s pořádáním exkurze a praktických ukázek (doprava účastníků, výklad, vstupné, náklady na prostory a zařízení v rámci exkurze či praktických ukázek, včetně polních pokusů)
9) nákup kancelářských potřeb nutných pro zabezpečení projektu (papírenské potřeby, psací potřeby, pravítka, toner)
10) náklady na propagaci akce (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk a distribuci letáku, plakátů, pozvánek)

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
001	Vzdělávací akce zaměřené na výrobu, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
002	Informační akce zaměřené na výrobu, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
003	Vzdělávací akce zaměřené na lesnictví
004	Informační akce zaměřené na lesnictví
005	Vzdělávací akce zaměřené na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech
006	Informační akce zaměřené na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech

g) Kritéria přijatelnosti

1) Žadatel/příjemce dotace má vzdělávání v předmětu činnosti; C.
2) Projekt se nevztahuje na akce, které tvoří součást běžných vzdělávacích programů nebo systémů středního a vyššího vzdělávání; C.
3) Témata vzdělávacích a informačních akcí musí být zaměřena na aktivity podporované v rámci PRV; C.

[15] Výukovým materiálem nejsou myšleny osvědčení a certifikáty
[16] Lze realizovat i dodavatelskou formou.

h) Další podmínky

1) Beneficientem, tzn. konečným uživatelem (účastník vzdělávací akce a informační akce) musí být; C:
   a. zemědělský podnikatel (dle Evidence zemědělského podnikatele) nebo jeho zaměstnanec;
   b. výrobce potravin (dle OR, RES, ŽR) nebo jeho zaměstnanec;
   c. vlastník zemědělské a lesní půdy nebo osoba hospodařící v lesích, nebo jejich zaměstnanec;
   d. jiné hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, nebo jejich zaměstnanec;
   e. v případě zemědělského podnikatele (fyzické osoby) - může být účastníkem i spolupracující osoba, která se na hospodaření zemědělského podnikatele podílí.
2) Žadatel/příjemce dotace má k plnění projektu příslušné kapacity v podobě kvalifikovaných zaměstnanců a pravidelné odborné přípravy; žadatel/příjemce dotace musí prokázat, že dokáže personálně zabezpečit vzdělávací aktivity prostřednictvím odborníků v daném oboru vzdělávání nebo prostřednictvím poradců akreditovaných MZe, kteří jsou sami pravidelně vzděláváni; C.
3) Příjemce dotace má povinnost pro potřeby komplexní evaluace v rámci realizace projektu sbírat, zpracovávat a poskytovat data o účastnících vzdělávacích a informačních akcí. Příjemce dotace odpovídá za jejich správnost s ohledem na stanovené podmínky; D jinak A.
4) Vzdělávací/informační akce nejsou tematicky zaměřeny na rybářství a včelařství; C.
5) Vzdělávací/informační akce nesmí obsahovat odkazy na konkrétní produkty nebo producenty nebo propagovat konkrétní výrobky, včetně školení licencovaného SW (vyjma těch, které slouží k demonstraci inovací); C.
6) Výukové materiály, na které je požadována dotace, jsou k dispozici všem účastníkům vzdělávací/informační akce; D jinak A.
7) Minimální počet účastníků (v souladu s definicí beneficienta) jedné vzdělávací akce je 5 a maximální 15; K (na celou akci).
   Minimální počet účastníků (v souladu s definicí beneficienta) jedné informační akce je 15; K (na celou akci).
   Pro účely této Fiche se vzdělávací/informační akcí rozumí část vzdělávacího/informačního projektu, určená jedné skupině účastníků. Vzdělávací/informační projekt pak může být složen z více vzdělávacích/informačních akcí, které mohou být realizovány od podpisu Dohody, nejpozději však v průběhu 24 měsíců od podpisu Dohody (případně méně, pokud projekt získal bodové zvýhodnění za kratší dobu realizace); D jinak K.
8) Jeden účastník se nesmí v rámci projektu zúčastnit více akcí se stejným tématem; K.
9) V případě, že lektorem není zaměstnanec žadatele/příjemce dotace, má tento lektor potřebnou kvalifikaci s ohledem na přednášené téma. Kvalifikace musí být splněna ke dni konání akce a prokazuje se při podání Žádosti o platbu; K.
10) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, podpora musí mít motivační účinek v souladu s čl. 6 Nařízení Komise č. 702/2014. Žadatel/příjemce dotace před zahájením prací na projektu podal Žádost o dotaci. Zahájením prací se rozumí vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy (nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace); C.
11) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen. U této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských

podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.

12) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, žadatel/příjemce dotace nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 Nařízení Komise č. 702/2014; C.
13) V případě akcí zaměřených na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, musí žadatel do Žádosti o dotaci specifikovat podniky, pro které bude akce poskytovat, a zajistit od těchto subjektů vyplněné Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle Přílohy 5 Pravidel; C.
14) Příjemce dotace je povinen v rámci kontroly Žádosti o platbu na vyžádání předložit k vybraným účastníkům/konečným beneficientům čestná prohlášení s ohledem na kategorii beneficienta[17], kterou účastnící akcí představují; D jinak K.
15) Žadatel/příjemce dotace se stává správcem osobních údajů účastníků/konečných beneficientů dle nařízení EP a Rady (EU) č. 679/2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. V této souvislosti žadatel/příjemce dotace poskytne účastníkům akce nejpozději v okamžiku získání osobních údajů informace podle čl. 13 nařízení EP a Rady (EU) č. 679/2016 o ochraně fyzických osob včetně této informace : „Osobní údaje budou v souladu s nařízením EP a Rady (EU) č. 679/2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES zpřístupněny také Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu a Ministerstvu zemědělství pro účely administrace, kontroly a evaluace Programu rozvoje venkova na období 2014-2020“.
16) Údaje získané od účastníků vzdělávacích/informačních akcí použije příjemce dotace pouze pro účely a způsobem stanoveným Pravidly. Data (zejména osobní údaje) nesmí být žadatelem použita pro jiné účely ani dále distribuována či využívána; C.
17) Celkový počet proškolených účastníků na projekt, splňujících definici beneficienta dle bodu 1) této kapitoly, se nesmí snížit o více než 20 % původně plánovaného počtu účastníků, uvedeného v Žádosti o dotaci. Zároveň musí být zachován minimální počet účastníků dle charakteru akce (viz bod 7) této kapitoly); B.
18) Při kontrole na místě doloží příjemce dotace existenci smluvního vztahu příslušnými smlouvami (pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, smlouva o dílo apod.), případně jiný doklad vztahující se k lektorovi dané akce; D jinak K.
19) Dotaci nelze poskytnout na: ubytování účastníků, dopravu účastníků mimo dopravu na exkurzi, kauce na pronájem, výdaje na e-learning, pořízení majetku, stravenky, alkoholické nápoje v rámci občerstvení, semináře a školení ve vztahu k zákonu č. 154/2000 Sb., pro chovatelskou veřejnost, vzdělávací/informační akce zaměřené na běžné využití kancelářských programů, režijní výdaje – např. poplatky za služby operátora, hovorné, poplatky za tvorbu a správu registračních webových stránek, za elektřinu, atd.; K.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Doklad o tom, že má žadatel vzdělávání v předmětu své činnosti (není-li součástí povinných příloh); D jinak C.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) Prezenční listiny za každou jednotlivou akci dle závazného vzoru (viz Příloha 11 Pravidel); D jinak K.
2) Seznam lektorů, se kterými žadatel/příjemce dotace spolupracoval na vzdělávacím projektu; D jinak C.

[17] Např. v případě zaměstnance bude doloženo čestné prohlášení konečného beneficienta/zaměstnavatele, že daný účastník je jeho zaměstnancem, případně pak na jaké pozici. Obdobně osoba spolupracující.

3) Dokumenty prokazující, že lektoři mají ukončené vysokoškolské vzdělání v doktorském, magisterském, bakalářském studijním programu daného oboru nebo ukončené vyšší odborné vzdělání daného oboru nebo střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou v daném oboru (vždy ve vztahu k přednášenému tématu), nebo jsou poradci akreditovanými v souladu se Směrnicí Ministerstva zemědělství č.j. 214610/2012-MZE-17013 ze dne 12. 2. 2013 o akreditaci poradců a jejich vedení v Registru poradců akreditovaných Ministerstvem zemědělství; D jinak C.
4) Popis systému vzdělávání lektorů (účast lektorů na vzdělávacích akcích dalšího vzdělávání) v souladu se zaměřením vzdělávacího projektu; D jinak C.
5) Doklad o tom, že se lektoři pravidelně účastní výše uvedeného vzdělávacího systému, případně jiného systému vzdělávání (účast lektorů na vzdělávacích akcích dalšího vzdělávání) v souladu se zaměřením vzdělávacího projektu (termíny vzdělávacích aktivit a prezenční listiny, případně osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity s datem vydání či obdobný dokument)[18]; D jinak C.
6) V případě, že lektorská činnost není zajištěna vlastními zdroji příjemce dotace (tzn. jeho zaměstnanci), pak doklad o splnění dalších kvalifikačních předpokladů, a to nejméně tříletou praxi v zemědělství nebo oborech spojených s rezortní problematikou, rezortním výzkumem, případně pedagogickou praxi v rezortním oboru (viz Příloha 12 Pravidel) a doklad o jeho pravidelném vzdělávání (viz Příloha 13 Pravidel)[18]; D jinak K.
7) V případě mzdových nákladů příjemce dotace realizovaných vlastními zdroji (tzn. jeho zaměstnanci) v přímé souvislosti s realizací projektu:
    - výplatní a zúčtovací listiny (v případě uplatněných způsobilých výdajů vzniklých na základě dohody o provedení práce, nemusí být součástí příloh k Žádosti o platbu výplatní listina) – prostá kopie; D jinak K,
    - pracovní výkazy – prostá kopie; D jinak K,
    - doklad o existenci pracovně-právního vztahu (pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce) – prostá kopie; D jinak K.
8) Fotodokumentace ze všech zrealizovaných akcí – prostá kopie; fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě a opatřena údaji umožňujícími jejich jednoznačnou přiřaditelnost k jednotlivým akcím; D jinak K.
9) Přednáškové materiály ke všem uskutečněným vzdělávacím/informačním akcím v případě, že nebyly uveřejněny a nejsou dostupné na internetových stránkách informujících o konaných akcích (jinak odkaz na jejich uveřejnění); D jinak K.
10) V případě akcí zaměřených na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle vzoru v Příloze 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz - SZIF poskytuje – PRV 2014-2020 – Opatření – M19 – 19.2.1 – Ke stažení – Postupy administrativních kroků Žádosti o platbu - operace 19.2.1) subjektů, pro které poskytoval žadatel/příjemce dotace předmětné akce, D jinak K.
11) V případě změny termínu, času či místa konání vzdělávací/informační akce ze závažného důvodu, průkazní dokumentace dle charakteru mimořádné okolnosti; D jinak K.

j) Indikátory výstupů

92301 Počet účastníků vzdělávání[19]

k) Indikátory výsledků

T3 Celkový počet vyškolených účastníků podle čl. 14 Nařízení PRV (Vzdělávací akce)

[18] Není nutné dokládat u lektorů, kteří jsou současně poradci akreditovanými MZe, postačí ověření, že jsou vedeni v Registru poradců akreditovaných MZe, dostupný na následujícím odkazu: https://portal.mze.cz/ssl/app/eagricis/Forms/Lists/RegistrPoradcu/RegistrPoradcuListPage.aspx

[19] Týká se pouze vzdělávacích akcí (nikoliv informačních akcí)

2. Článek 17, odstavec 1., písmeno a)
Investice do zemědělských podniků

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na zvýšení celkové výkonnosti a udržitelnosti zemědělského podniku.
Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností*.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě, je určena na investice do zemědělských staveb a technologií pro živočišnou a rostlinnou výrobu a pro školkařskou produkci. Podporovány budou též investice na pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Zemědělský podnikatel.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Výše dotace: 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Tato míra podpory může být navýšena o 10 % pro mladé začínající zemědělce a o 10 % pro oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními podle nařízení vlády č. 43/2018 Sb. o podmínkách poskytování plateb pro horské oblasti a jiné oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ANC oblasti“). K navýšení dojde na základě požadavku žadatele v rámci formuláře Žádosti o dotaci.
Podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 Nařízení PRV.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) Stavby, stroje a technologie v zemědělské prvovýrobě
2) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
061	Zemědělská prvovýroba
041	Nákup nemovitosti

g) Další podmínky

1) O situování v ANC oblastech rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků evidovaných v LPIS, situovaných v ANC oblastech. Do výpočtu se zahrnují tyto druhy zemědělské kultury, které má žadatel vedeny v LPIS, dle NV č. 307/2014 Sb., § 3, odst. 1) písm. a), b) a c): orná půda, TTP a trvalá kultura ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS.
2) Předmět dotace, který je financován z této Fiche, odpovídá výrobnímu zaměření žadatele[20]; C.
3) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, pacht, věcné břemeno a právo stavby.
   V případě nákupu mobilního oplocení pro pastevní areál se uspořádání právního vztahu k nemovitostem neprokazuje.
4) Předmět dotace nesmí sloužit pouze pro poskytování služeb; C.
5) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí[21]; C. V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Toto čestné prohlášení se doporučuje zkonzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně – prostá kopie.

h) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa NP). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže (viz Příloha 7 Pravidel) – prostá kopie.
2) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.

Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) V případě, že žadatel/příjemce dotace je mladý začínající zemědělec, jak je definován v rámci operace 6.1.1 – Doklad o dosažení minimální zemědělské kvalifikace –

[20] Posuzuje se k datu zaregistrování Žádosti o platbu.

[21] Jedná se o Zařízení k intenzivnímu chovu drůbeže nebo prasat s více než: a) 85 000 místy pro kuřata, 60 000 místy pro slepice; b) 3 000 místy pro jatečná prasata (nad 30 kg) nebo c) 900 místy pro prasnice, nebo Zařízení k intenzivnímu chovu hospodářských zvířat s kapacitou od 50 dobytčích jednotek (1 dobytčí jednotka = 500 kg živé hmotnosti), které podléhá zjišťovacímu řízení.

v případě, že žadatel/příjemce dotace doklad již vlastní a dosud nepředložil, nebo jej má v souladu s formulářem Žádosti o dotaci předložit později, maximálně však do 36 měsíců od data podpisu Dohody o poskytnutí dotace – prostá kopie; D jinak C

2) V případě, že předmětem projektu jsou stavební nebo technologické investice realizované v rámci budov s vlivem na zákonné požadavky pro chov zvířat, na které není třeba kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, potvrzení místně příslušné krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy, že realizovaný projekt splňuje minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat, nebo že nepodléhá posouzení – prostá kopie dle vzoru uvedeném v Příloze 8 Pravidel; D jinak C.
3) V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, nosná konstrukce vinice, Doklad o povolení nové výsadby révy vinné podle §8 zák. č. 321/2004Sb., o vinohradnictví a vinařství, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský – prostá kopie. D jinak C.
4) Dokument dokládající výrobní zaměření žadatele za rok podání Žádosti o platbu na MAS či rok předcházející (např. výpis z LPIS či z Integrovaného zemědělského registru, resp. evidence hospodářských zvířat) – prostá kopie; D jinak C.

i) <u>Indikátory výstupů</u>

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

j) <u>Indikátory výsledků</u>

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

3. Článek 17, odstavec 1., písmeno b)
Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají zpracování, uvádění na trh nebo vývoje zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU nebo bavlny, s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury, přičemž výstupem procesu produkce může být produkt, na nějž se uvedená příloha nevztahuje.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 3 Podpora organizace potravinového řetězce, včetně zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, dobrých životních podmínek zvířat a řízení rizik v zemědělství*, zejména prioritní oblasti *3A Zlepšení konkurenceschopnosti prvovýrobců jejich lepším začleněním do zemědělsko-potravinářského řetězce prostřednictvím programů jakosti, přidáváním hodnoty zemědělským produktům a podporou místních trhů a krátkodobých řetězců, seskupení a organizací producentů a mezioborových organizací*.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje hmotné a nehmotné investice, které se týkají zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh. Způsobilé výdaje jsou investice do výstavby a rekonstrukce budov včetně nezbytných manipulačních ploch, pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů) a investic souvisejících se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování. Způsobilé jsou rovněž investice vedoucí ke zvyšování a monitorovaní kvality produktů, investice související s uváděním zemědělských a potravinářských produktů na trh (včetně investic do marketingu) a investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Zemědělský podnikatel dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů (dle Evidence zemědělského podnikatele), nebo

výrobce potravin nebo **surovin určených pro lidskou spotřebu**, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo

výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů, nebo

jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.

Žadatel zároveň splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku. Velikost podniku bude ve všech případech posouzena dle postupů uvedených v příloze I nařízení Komise EU č. 702/2014.

Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace, případně je evidován v Evidenci zemědělského podnikatele.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU (a to i v kombinaci s produktem spadajícím pod přílohu I Smlouvy o fungování EU), činí výše dotace pro střední podniky 35 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a pro mikro a malé podniky 45 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 44 Nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt spadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a uvádění zemědělských produktů na trh činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 nařízení PRV.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů)
2) výstavba, modernizace a rekonstrukce budov (včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)
3) investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
4) investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
5) investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen, e-shop apod.)
6) pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 pouze v kódu 012
7) investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu
8) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
010	Zpracování zemědělských produktů (výstupní produkt spadá pod přílohu I Smlouvy o fungování EU)
011	Zpracování zemědělských produktů (výstupní produkt nespadá pod přílohu I Smlouvy o fungování EU)
012	Uvádění zemědělských produktů na trh
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv; výrobní proces se musí týkat zpracování a nebo uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz Příloha 9 Pravidel); C.
2) V případě, že v rámci projektu žadatel uvádí výrobky na trh, musí se jednat převážně o výrobky žadatele; C.
3) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a v případě vyhlášení Výzvy pro CLLD do Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen „OP TAK“), nelze z PRV podpořit projekty, které by mohly být podpořeny z tohoto programu; C. Za dodržení tohoto kritéria přijatelnosti zodpovídá MAS, která v rámci animace identifikuje, do kterého programu projekt směřovat a případně projekt nevybere k podpoře z PRV.

h) Další podmínky

1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcné břemeno a právo stavby.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, věcné břemeno a právo stavby.
3) Dotaci nelze poskytnout na: intervenční sklady[22].
4) Žadatel nesmí být velký podnik; C.

[22] Intervenční sklady slouží ke skladování intervenčních zásob obilovin, mléčných výrobků a masa.

5) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, musí mít podpora motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
6) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, nebude dotace vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C
7) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, nesmí být žadatel podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise (EU) č. 702/2014; C.
8) V případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, se nesmí jednat o investice související s produkcí biopaliv nebo energie z obnovitelných zdrojů; K.
9) V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, které vyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí; C. V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Toto čestné prohlášení se doporučuje zkonzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně – prostá kopie.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, které vyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) Potvrzení Státní veterinární správy, že nově zavedený prodej ze dvora splňuje legislativní požadavky - v případě že součástí projektu je investice do zkrácení dodavatelského řetězce v rámci místních trhů a investice je zaměřená do nově zřízeného prodeje výrobků živočišného původu ze dvora – prostá kopie; D jinak C.

j) <u>Indikátory výstupů</u>

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) <u>Indikátory výsledků</u>

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

4. Článek 17, odstavec 1., písmeno c)
Lesnická infrastruktura

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají infrastruktury související s rozvojem, modernizací nebo přizpůsobením se lesnictví, včetně přístupu k lesní půdě.
Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2C Zlepšení ekonomické výkonnosti lesního hospodářství*.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje hmotné nebo nehmotné investice, které souvisejí s rekonstrukcí a budováním lesnické infrastruktury vedoucí ke zlepšení kvality či zvýšení hustoty lesních cest. Kromě rekonstrukce a výstavby lesních cest bude podporována i obnova či nová výstavba souvisejících objektů a technického vybavení.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Držitelé (vlastníci, nájemci, pachtýři nebo vypůjčitelé) lesů, kteří jsou fyzickými nebo soukromými právnickými osobami, včetně sdružení s právní subjektivitou nebo spolků, vysokými školami se školním lesním podnikem, středními školami nebo učilišti se školním polesím, obcemi, právnickými osobami zřízenými nebo založenými obcemi nebo kraji nebo jsou dobrovolnými svazky obcí.
Držitelem lesa se rozumí osoba, která v předmětném lese hospodaří (je vlastníkem lesa nebo osobou, která má práva a povinnosti vlastníka lesa podle zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů).

Žadatelem nemůže být:

- sdružení vzniklé podle § 829 a následujících zákona č. 40/1964, Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, resp. společnost vzniklá podle § 2716 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů,
- státní podniky a státní fondy.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Výše podpory je 90 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 40 Nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) investice, které souvisejí s výstavbou lesních cest 1L a 2L a rekonstrukcemi lesních cest (1L a 2L), lesních svážnic (3L) a technologických linek (4L) na lesní cesty 1L a 2L, včetně souvisejících objektů (mosty, propustky, hospodářské propustky, brody, opěrné a zárubní zdi, lesní sklady) a vybavení lesních cest (bezpečnostní zařízení, dopravní značky)
2) nezbytné vyvolané investice (např. přeložky inženýrských sítí, úpravy staveb dopravní infrastruktury apod.) ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace i třetích osob (např. správců technické dopravní infrastruktury apod.);
3) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu;
4) nákup pozemku

Podporované povrchy lesních cest:

1) asfaltový beton (ČSN EN 13108-1) – pouze pro lesní cesty kategorie 1L,
2) penetrační makadam (ČSN 73 6127-2) opatřený uzavíracím nátěrem dvouvrstvým (ČSN EN 12271) s posypem z drobného drceného kameniva,

3) mechanicky zpevněné kamenivo MZK (ČSN 73 6126-1) z přírodního kameniva frakce 0-32 a hrubší, bez uzavíracích nátěrů,
4) vibrovaný štěrk VŠ (ČSN 73 6126-2) z přírodního kameniva frakce 0-32 a hrubší, bez uzavíracích nátěrů,
5) kamenivo zpevněné popílkocementovou suspenzí pro lesní cesty KAPS-LE (ČSN 73 6127-4 se změnami stanovenými Ministerstvem zemědělství[23]); dotace se neposkytuje na platbu za využití patentových práv k technologii KAPS-LE
6) štěrk – hrubé drcené kamenivo frakce 32-63 (ČSN EN 13242+A1), s uzavřením a zpevněním povrchu zavibrováním přírodního výplňového kameniva (např. lomové výsyvky) – pouze pro lesní cesty kategorie 2L,
7) štěrkodrť ŠD (ČSN 73 6126-1) z přírodního kameniva frakce 0-32 a hrubší, bez uzavíracích nátěrů – pouze pro lesní cesty kategorie 2L.

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
013	Lesní cesty s výslednou třídou 1L
014	Lesní cesty s výslednou třídou 2L
040	Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost (viz Příloha 3)
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Na projekt je vydáno souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí; C.
2) Výstavba lesních cest (1L nebo 2L) a rekonstrukce lesních svážnic (3L) nebo technologických linek (4L) na lesní cesty 1L nebo 2L bude podporována pouze v případě, že realizací výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nedojde v rámci lesního majetku žadatele (na úrovni lesního hospodářského celku nebo příslušné části zařizovacího obvodu) ke zvýšení hustoty lesních cest 1L a 2L nad hodnotu optimální; C.

h) Další podmínky

1) Lesní cestou se rozumí účelová komunikace v lese (tedy na pozemcích určených k plnění funkcí lesa nebo na pozemcích, které byly kvůli výstavbě lesní cesty odňaty plnění funkcí lesa)[24].
2) Projekt může být realizován pouze tam, kde jsou les a infrastruktura zdarma přístupné veřejnosti k rekreačním účelům (ve smyslu § 19 a § 20 lesního zákona); D jinak C.
3) Pokud je předmětem projektu výstavba lesní cesty (1L či 2L) nebo rekonstrukce lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) na lesní cestu (1L či 2L), žadatel k Žádosti o dotaci na MAS předloží Vyjádření Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů (dále jen „ÚHÚL“)[25] dle závazného vzoru uvedeného v Příloze 6 Pravidel; C.

---

23 Změny ČSN 73 6127-4 stanovené Ministerstvem zemědělství pro povrch lesních cest z kameniva zpevněného popílkocementovou suspenzí pro lesní cesty KAPS-LE:

- Předmluva: Uživatelé jsou upozorněni na existenci patentových práv k předmětné technologii.
- nový článek 3.5: kamenivo zpevněné popílkocementovou suspenzí pro lesní cesty (KAPS-LE) = vrstva vytvořená z kamenné kostry po prolití a zavibrování vysokopevnostní popílkové suspenze určená zejména pro kryty účelových komunikací,
- změna článku 6.2: V tabulce 3 se mění parametr pevnosti v prostém tlaku $R_{C,28}$ pro KAPS-LE na minimální třídu pevnosti popílkocementové suspenze požadovanou podle ČSN EN 14227-3 NA7.2 na $C_{12/16}$,
- doplněk článku 6.2: Konzistence popílkocementové suspenze podle ČSN EN 14227-3 tabulky NA.2 pro KAPS-LE je vyhovující v rozmezí 85 až 160 mm,
- změna článku 8.2 – v tabulce 5 se mění ustanovení o četnosti takto: Vzorky pro kontrolní zkoušky konzistence a pevnosti v tlaku popílkocementové suspenze pro KAPS-LE se odebírají z každé samostatné dodávky (autodomíchávače). Kontrolní zkoušky pevnosti v tlaku provádí nezávislá akreditovaná laboratoř.

[24] Tato podmínka se nevztahuje na související objekty a vybavení a nezbytně vyvolané investice, pokud přímo souvisí s lesní cestou, která je předmětem projektu.

[25] Pro potřeby vydání vyjádření ÚHÚL žadatel na příslušnou pobočku ÚHÚL s dostatečným předstihem předloží obrysovou lesnickou mapu, ve které bude vyznačena lesní cesta, která má být výsledek projektu, a dále uvedení podstaty projektu – výstavba lesní cesty 1L či 2L nebo rekonstrukce lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) na lesní cestu 1L či 2L, a navrhovaný povrch.

4) Projektová dokumentace odpovídá požadavkům ČSN 73 6108 platné v době zpracování projektové dokumentace a jejího schválení (ověření stavebním úřadem, pokud projekt nebo jeho část podléhá řízení stavebního úřadu) a vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 239/2017 Sb., o technických požadavcích pro stavby pro plnění funkcí lesa, a její povrch musí být proveden v souladu s příslušnou technickou normou uvedenou v odrážce e) Způsobilé výdaje. Tyto skutečnosti musí být výslovně uvedeny v předkládané projektové dokumentaci vypracované autorizovanou osobou (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů); C.
5) Podpora musí mít motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
6) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
7) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014; C.
8) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) V případě výstavby lesní cesty (1L nebo 2L) nebo v případě rekonstrukce lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) na lesní cestu (1L nebo 2L) Vyjádření ÚHÚL dle závazného vzoru v Příloze 6 Pravidel (vydává příslušná pobočka ÚHÚL) – prostá kopie.
2) V případě, že není předkládaná stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou v souladu s příslušnými prováděcími předpisy, ze které je zřejmé splnění parametrů lesní cesty dle ČSN – prostá kopie.
3) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru Přílohy 7 Pravidel (vydává místně příslušná správa národního parku nebo regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky) – prostá kopie.
4) Výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci na MAS, kde je žadatel uveden jako vlastník lesního pozemku bezprostředně zpřístupněného lesní cestou, která je předmětem projektu (dokument může být informativního charakteru). V případě, že je žadatel nájemce/pachtýř/vypůjčitel lesního pozemku, doloží na daný pozemek výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci na MAS (dokument může být informativního charakteru) a nájemní/pachtovní smlouvu či smlouvu o výpůjčce – prostá kopie.

j) <u>Indikátory výstupů</u>

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) <u>Indikátory výsledků</u>

94302 Celková délka lesních cest (km)

5. Článek 17, odstavec 1., písmeno c)
Zemědělská infrastruktura

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají infrastruktury související s rozvojem, modernizací nebo přizpůsobením se zemědělství, včetně přístupu k zemědělské půdě.
Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností*.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje hmotné nebo nehmotné investice, které souvisejí s rekonstrukcí a budováním zemědělské infrastruktury vedoucí ke zlepšení kvality či zvýšení hustoty polních cest. Kromě rekonstrukce a výstavby polních cest bude podporována i obnova či nová výstavba souvisejících objektů a technického vybavení. Polní cesty musí být realizovány na území, kde byly dokončeny pozemkové úpravy (kromě projektů, kdy je žadatelem/příjemcem dotace obec), a mimo intravilán obce.
Mezi související objekty a technické vybavení patří: mosty, propustky, brody, silniční příkopy a jejich zaústění do recipientů, svodnice, trativody, pramenné jímky, nájezdy, sjezdy ze silnice, výhybny, obratiště a veškeré bezpečnostní zařízení na polní cestě přiměřené kategorii cesty (svodidla, zábradlí, dopravní značky).

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo zemědělský podnikatel.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 90 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 Nařízení PRV.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) zemní a stavební práce včetně přesunů hmot,
2) stavební materiál,
3) nákup, výsadba a zajištění zeleně,
4) zařízení staveniště,
5) nezbytné vyvolané investice (přeložky inženýrských sítí nebo úpravy staveb dopravní infrastruktury) ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace i třetích osob (např. správců technické dopravní infrastruktury apod.);
6) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu;
7) nákup pozemku maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
015	Polní cesty
040	Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) V případě, že je žadatelem/příjemcem dotace zemědělský podnikatel, musí být polní cesty realizovány na území, kde byly dokončeny pozemkové úpravy; K.
2) Polní cesty musí být realizovány mimo intravilán obce; K.

h) Další podmínky

1) Polní cestou se pro tento záměr rozumí veřejná účelová komunikace mimo les, která slouží ke zpřístupnění zemědělského majetku za účelem jeho obhospodařování a plnění dalších funkcí (např. rekreační).
2) Pokud není polní cesta realizována na území, kde byly dokončeny pozemkové úpravy, je lhůta vázanosti projektu na účel prodloužena na 10 let.
3) Polní cesta, která je předmětem realizace projektu, splňuje parametry polní cesty dle ČSN 73 6109 Projektování polních cest. Tyto skutečnosti musí být zřejmé z předkládané projektové dokumentace vypracované autorizovanou osobou (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů); C.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, věcné břemeno a právo stavby.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Rozhodnutí o schválení návrhu pozemkových úprav vydané příslušným pozemkovým úřadem (v případě, že žadatelem/příjemcem dotace není obec) – prostá kopie.
2) V případě, že není předkládaná stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou v souladu s příslušnými prováděcími předpisy, ze které je zřejmé splnění parametrů polní cesty dle ČSN – prostá kopie.
3) Výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci na MAS týkající se zemědělského pozemku bezprostředně zpřístupněného polní cestou, která je předmětem projektu, v případě, že je žadatelem/příjemcem dotace zemědělský podnikatel, musí být žadatel vlastník nájemce/pachtýř/vypůjčitel pozemku (dokument může být informativního charakteru). V případě, že je žadatel nájemce/pachtýř/vypůjčitel pozemku, doloží na daný pozemek nájemní/pachtovní smlouvu či smlouvu o výpůjčce – prostá kopie.[26].

j) Indikátory výstupů

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

[26] Výpis z katastru slouží pro ověření, že je splněn účel projektu. Pro tento účel žadatel doloží vlastnictví (možno i podílové) alespoň jednoho zemědělského pozemku, zpřístupňovaného polní cestou, která je předmětem projektu. Není třeba dokládat pozemky, na kterých bude novostavba, rekonstrukce či oprava polní cesty (včetně souvisejících objektů) realizována.

6. Článek 17, odstavec 1., písmeno c)
Pozemkové úpravy

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na investice, které se týkají infrastruktury související s rozvojem, modernizací nebo přizpůsobením se zemědělství, včetně přístupu k zemědělské půdě a pozemkových úprav.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností*.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje realizaci plánů společných zařízení, což je opatření zajišťující zpřístupnění především zemědělských pozemků, opatření k ochraně životního prostředí a zachování krajinného rázu, zvýšení ekologické stability krajiny, protierozní, protipovodňová opatření pro ochranu půdního fondu a vodohospodářská opatření. Realizace společných zařízení musí být v souladu se schválenými návrhy pozemkových úprav.

Realizací plánů společných zařízení na základě schváleného návrhu pozemkových úprav se rozumí:

- opatření ke zpřístupnění zemědělských pozemků (mimo intravilán),
- protierozní opatření pro ochranu půdního fondu,
- vodohospodářská opatření sloužící k neškodnému odvedení nebo rozlivu povrchových vod a ochraně území před záplavami, ke zvýšení retenční schopnosti krajiny a opatření pro omezení dopadu zemědělského sucha (např. retenční nádrže apod.)
- opatření k ochraně a tvorbě životního prostředí a zvýšení ekologické stability krajiny

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo zemědělský podnikatel.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 Nařízení PRV.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) zemní a stavební práce včetně přesunů hmot,
2) stavební materiál,
3) nákup, výsadba a zajištění zeleně,
4) zařízení staveniště,
5) nezbytné vyvolané investice (přeložky inženýrských sítí nebo úpravy staveb dopravní infrastruktury) ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace i třetích osob (např. správců technické dopravní infrastruktury apod.),
6) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
016	Realizace plánů společných zařízení
040	Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost

g) Kritéria přijatelnosti

1) Realizace společných zařízení musí být v souladu se schválenými návrhy pozemkových úprav; C.
2) Opatření ke zpřístupnění zemědělských pozemků musí být realizovány mimo intravilán obce; K.

h) Další podmínky

1) Žadatel/příjemce dotace musí být zároveň vlastníkem společných zařízení realizovaných podle schváleného návrhu; C.
2) V případě zemědělské infrastruktury může být projekt realizován pouze tam, kde je infrastruktura zdarma přístupná veřejnosti k rekreačním účelům; D jinak C.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Rozhodnutí o schválení návrhu pozemkových úprav, vydané pobočkou krajského pozemkového úřadu, jehož součástí je předkládaný projekt – prostá kopie.
2) Mapa vhodného měřítka odpovídajícího plošnému rozsahu projektu s vyznačením zájmového území (realizace projektu) potvrzená příslušnou pobočkou krajského pozemkového úřadu – prostá kopie.
3) V případě budování prvků ÚSES – souhlasné stanovisko orgánu ochrany přírody s realizací projektu – prostá kopie.
4) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru Přílohy 7 Pravidel (vydává místně příslušná správa národního parku nebo regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky) – prostá kopie.

j) Indikátory výstupů

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) Indikátory výsledků

94301 Celková délka cest zajišťující zpřístupnění pozemků, zvýšení prostupnosti krajiny a její diverzifikaci (km)

7. Článek 19, odstavec 1., písmeno b)
Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

a) Vymezení Fiche

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice na založení a rozvoj nezemědělských činností.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech*, zejména prioritní oblasti *6A Usnadnění diverzifikace, vytváření malých podniků a pracovních míst*.

b) Oblasti podpory

Podporovány budou investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE)[27]:

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:

- 25 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky
- 35 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
- 45 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky

Velikost podniku se určuje dle Přílohy I Nařízení Komise č. 651/2014 - viz Příloha 4 Pravidel.

Podpora je poskytována v režimu *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[28].

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
4) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

[27] Klasifikace ekonomických činností je zveřejněna na internetových stránkách https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_ekonomickych_cinnosti_-cz_nace-

[28] V případě podpory poskytnuté v režimu de minimis budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory de minimis poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
017	Činnosti spadající do sekce C dle CZ NACE
018	Činnosti spadající do sekce F dle CZ NACE
019	Činnosti spadající do sekce G dle CZ NACE
020	Činnosti spadající do sekce I dle CZ NACE
021	Činnosti spadající do sekce J dle CZ NACE
022	Činnosti spadající do sekce M dle CZ NACE
023	Činnosti spadající do sekce N dle CZ NACE
024	Činnosti spadající do sekce P dle CZ NACE
025	Činnosti spadající do sekce R dle CZ NACE
026	Činnosti spadající do sekce S dle CZ NACE
041	Nákup nemovitosti

g) <u>Kritéria přijatelnosti</u>

1) Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE): C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli[29], v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva), F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách), I (Ubytování, stravování a pohostinství), J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61), M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70), N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby), N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav), N 82.92 (Balicí činnosti), P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.), R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti), S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb); C.
2) Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku[30] nebo ubytovací kapacitu[31]; C.
3) V případě uvádění produktů na trh, jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. non-annex, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU, tzv. annex (převažovat musí tržby za produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU); v případě kombinace annexových a neannexových produktů je žadatel/příjemce dotace povinen vést oddělenou evidenci tržeb zvlášť annexových a neannexových produktů v příslušné provozovně. Ověření údajů v ní uvedených bude zkontrolováno v účetnictví/daňové evidenci příjemce dotace. Předmětem kontroly budou účetní doklady počínaje prvním účetně uzavřeným obdobím následujícím po podání Žádosti o platbu na MAS; C. Bude tedy možné podpořit maloobchod se smíšeným zbožím, ve kterém jsou prodávány jak produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, tak produkty zde neuvedené.
4) V případě zpracování produktů, jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU; C.

[29] Odvětvím oceli se rozumí činnosti uvedené v Nařízení Komise č. 651/2014, čl. 2, odst. 43)

[30] Žadatel doloží, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok. Objekt venkovské turistiky se musí nacházet na území obce do 25 tis. obyvatel.

[31] Ubytovací kapacita musí být ve vlastnictví žadatele, případně ubytovací kapacita je součástí projektu, případně žadatel má uzavřenou smlouvu o spolupráci s provozovatelem ubytovací kapacity (např. o zajištění stravování pro hosty), a to v docházkové vzdálenosti.

5) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost; C.
6) V případě vyhlášení Výzvy pro CLLD do OP TAK, nelze z PRV podpořit projekty, které by mohly být podpořeny z tohoto programu; C. Za dodržení tohoto kritéria přijatelnosti zodpovídá MAS, která v rámci animace identifikuje, do kterého programu projekt směřovat a případně projekt nevybere k podpoře z PRV.

h) <u>Další podmínky</u>

1) Dotaci nelze poskytnout na: podnikání v oblasti dotačního poradenství, nákup zemědělských a lesnických strojů (zejména strojů označených kategorií T, C, R, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje); K.
2) Žadatel/příjemce dotace musí dodržet kategorii podniku (malý, střední), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podpisu Dohody, případně může svoji kategorii zmenšit; C.
3) Je-li součástí projektu ubytovací zařízení, musí se jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek (bez přistýlek). Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.); C.
4) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS; A.
5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.
   Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
6) V případě pořízení vozidla kategorie N1 musí mít žadatel sídlo/trvalé bydliště nebo provozovnu na území příslušné MAS, a to po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; C.
7) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku (viz kapitola 1 písmeno r)), nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE bez vazby na ubytovací kapacitu, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok; v dokumentaci musí být uveden i popis způsobu výpočtu návštěvnosti, pokud způsob nevyplývá z charakteru dokumentu; C.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) V případě, že je projekt týkající se ubytování realizován na území obce, kde se vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), potvrzení příslušné obce prokazující, že příjemce dotace ohlásil vznik poplatkové povinnosti – prostá kopie; D jinak A.
2) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv - Protokol o vyráběném tvarovaném biopalivu dle platných norem pro tuhá biopaliva, vydaný

Výzkumným ústavem zemědělské techniky (případně jinou zkušební nebo akreditovanou laboratoří); protokol bude obsahovat minimálně údaje: jméno výrobce, typ tuhého biopaliva (př: briketa – smrk), odrol, obsah sušiny, výhřevnost, obsah popele, obsah těžkých kovů, zařazení biopaliva dle platné normy pro tuhá biopaliva, doporučený typ spalovacího zařízení; D jinak C.

j) <u>Indikátory výstupů</u>

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) <u>Indikátory výsledků</u>

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

8. Článek 24, odstavec 1., písmeno a)
Zavádění preventivních protipovodňových opatření v lesích

a) Vymezení Fiche

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje realizaci preventivních opatření před povodňovými situacemi.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 4 Podpora obnovy, zachování a zlepšení ekosystémů závislých na zemědělství a lesnictví*, zejména prioritní oblasti *4C Předcházení erozi půdy a lepší hospodaření s půdou*, podpora má vedlejší efekt na prioritní oblast *4B Lepší hospodaření s vodou, včetně nakládání s hnojivy a pesticidy*.

b) Oblasti podpory

V rámci této Fiche jsou podporovány projekty na retenci vody, např. retenční nádrže nebo opatření na zpomalení odtoku vody a snížení odnosu splavenin zpomalením rychlosti vody prostřednictvím hrazení bystřin nebo stabilizací strží. Podpořena budou též preventivní protipovodňová opatření na drobných vodních tocích a v jejich povodích, např. zkapacitnění koryta vodního toku, stabilizace koryta, zabezpečení břehů. Podpora je dále určena na protierozní opatření na drobných vodních tocích a v jejich povodích, např. zábrany sesuvů půdy, sanace erozních rýh.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

- Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL nebo vodního toku, popř. jeho části nebo vodního útvaru, který se nachází v rámci PUPFL.
- Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL nebo vodního toku, popř. jeho části nebo vodního útvaru, který se nachází v rámci PUPFL.
- Určený odborný správce PUPFL nebo vodního toku, popř. jeho části nebo vodního útvaru, který se nachází v rámci PUPFL.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 34 Nařízení Komise č. 702/2014.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo neinvestiční výdaje.

1) výstavby a opravy retenčních nádrží a objektů hrazení bystřin
2) preventivní protipovodňová opatření na drobných vodních tocích a v jejich povodích, např. zkapacitnění koryta vodního toku, stabilizace koryta, zabezpečení břehů
3) protierozní opatření na drobných vodních tocích a v jejich povodích – např. hrazení a stabilizace strží, zábrany sesuvů půdy, sanace erozních rýh
4) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu, maximálně však do výše 20 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
027	Preventivní opatření v lesích
040	Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost

g) Kritéria přijatelnosti

1) Projekt lze realizovat na PUPFL nebo vodních tocích, popř. jejich částech a vodních útvarech, které se nacházejí v rámci PUPFL[32]; C.
2) PUPFL, v rámci kterých se nachází předmět projektu, jsou zařízeny platným lesním hospodářským plánem nebo platnou lesní hospodářskou osnovou; C.
3) Způsobilé operace musí být v souladu s plánem na ochranu lesů[33]; C.
4) Pokud žadatel hospodaří na více než 500 ha lesních pozemků, je podpora podmíněna předložením informací s rozvedením cílů v oblasti prevence[35]; C.
5) Žadatel doloží souhlasné stanovisko MŽP podle Přílohy 7 Pravidel; C.
6) Nesmí se jednat o výdaje realizované v rámci opatření hrazení bystřin prováděných z rozhodnutí orgánů státní správy lesů ve veřejném zájmu podle § 35 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů; C.
7) Výdaje na protierozní opatření na drobných vodních tocích a v jejich povodích nejsou realizovány na území, které je uvedeno v Registru svahových nestabilit evidovaných Českou geologickou službou; C.

h) Další podmínky

1) V případě nákupu pozemku se musí jednat o nezastavěný pozemek a ke dni podání Žádosti o platbu na MAS musí být pozemek vyjmutý ze zemědělského půdního fondu; K.
2) Dotaci nelze poskytnout na opravu škod po povodních, výsadbu či obnovu zeleně; C.
3) V případě výstavby, rekonstrukce nebo obnovy funkce retenční nádrže je příjemce dotace povinen po dobu vázanosti projektu na účel udržovat retenční nádrž bez výskytu náletových dřevin tak, aby nedocházelo k zarůstání vymezeného retenčního prostoru a narušování hráze retenční nádrže; D jinak C.
4) Podpora musí mít motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
5) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
6) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014; C.
7) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno právo stavby.
8) Podporované retenční nádrže v lesích jsou projektovány a provedeny v souladu s odvětvovou technickou normou vodního hospodářství TNV 75 2415:2013 Suché nádrže (největší zatopená plocha nepřesahuje 2 ha a největší hloubka nepřesahuje 9 m; celkový objem nádrže je dán součtem ovladatelného ochranného prostoru, neovladatelného ochranného prostoru a stálého nadržení; se stálým nadržením na úrovni 10 % celkového objemu)[34]. Takto definovaná retenční nádrž v lesích nesmí

[32] Pokud je projekt realizován pouze na PUPFL, pak je tato podmínka plněna. Projekt se může částečně nacházet i mimo pozemky PUPFL, ale pouze za předpokladu, že obvod projektu/realizovaného opatření alespoň na 50% délky k PUPFL přímo přiléhá. Stavební úřad může požadovat, aby bylo místo realizace projektu vyjmuto z PUPFL a mělo jiný druh pozemku odpovídající povaze stavby - uvedené nebude považováno za porušení podmínky.

[33] Tato podmínka je plněna prostřednictvím zaběhlých nástrojů státní lesnické politiky a hospodářské úpravy lesů. Těmito nástroji jsou především Oblastní plány rozvoje lesů (OPRL) a lesní hospodářské plány (LHP) a osnovy (LHO).

[34] Technická norma je zveřejněna na internetové stránce http://eagri.cz/public/web/file/104414/TNV_75_2415_Suche_nadrze.pdf

obsahovat rybochovná zařízení, tj. loviště, kádiště na návodní nebo vzdušní straně, přístupová schodiště a rampy, prokysličovací zařízení na vtoku do nádrže, apod.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru Přílohy 7 Pravidel (vydává místně příslušná správa národního parku nebo regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky) – prostá kopie.
2) Souhlas odborného lesního hospodáře (OLH) s technickým řešením projektu; předvyplněný vzor bude součástí formuláře Žádosti o dotaci – prostá kopie.
3) Pravomocné a platné Rozhodnutí o udělení licence pro výkon činnosti odborného lesního hospodáře (§ 37 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů) – prostá kopie. Osoba, které je udělena licence, musí být shodná s osobou, která potvrdila technické řešení projektu.
4) V případě, že projekt nepodléhá řízení stavebního úřadu, pak projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou – prostá kopie.
5) V případě realizace výdajů na vodním toku, který je v katastru veden jako vodní plocha a není PUPFL, předloží žadatel doklad o tom, že je správcem tohoto vodního toku – prostá kopie.

j) Indikátory výstupů

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců
93001 Celková plocha (ha)

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

9. Článek 25
Investice do ochrany meliorační a zpevňujících dřevin

a) Vymezení Fiche

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice ke zvyšování environmentálních a společenských funkcí lesa podporou ochrany meliorační a zpevňujících dřevin.
Podpora přispívá k naplňování *Priority 4 Podpora obnovy, zachování a zlepšení ekosystémů závislých na zemědělství a lesnictví*, zejména prioritní oblasti *4C Předcházení erozi půdy a lepší hospodaření s půdou*, podpora má vedlejší efekt na prioritní oblast *4B Lepší hospodaření s vodou, včetně nakládání s hnojivy a pesticidy* a *4A Obnova, zachování a posílení biologické rozmanitosti, včetně oblastí sítě Natura 2000, oblastí s přírodními či jinými zvláštními omezeními a zemědělství vysoké přírodní hodnoty, i stavu evropské krajiny*.

b) Oblasti podpory

Podpora je zaměřena na hromadnou mechanickou ochranu meliorační a zpevňujících dřevin při založení porostu, a to od doby výsadby do stádia zajištění - oplocenky.
Projekty lze realizovat na lesních pozemcích. Žadatel na lesních pozemcích, na které žádá o podporu, hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu, nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

- Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel lesních pozemků,
- Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů lesních pozemků.

Žadatelem nemůže být:

- sdružení vzniklé podle § 829 a následujících zákona č. 40/1964, Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, resp. společnost vzniklá podle § 2716 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů,
- státní podniky a státní fondy.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 35 Nařízení Komise č. 702/2014.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo neinvestiční výdaje.

1) úhrada nákladů na pořízení a instalaci hromadné mechanické ochrany (oplocenek) melioračních a zpevňujících dřevin při založení porostu, které byly vysazené v souladu s projektem obnovy; meliorační a zpevňující dřeviny jsou určeny podle vyhlášky č. 298/2018, Sb. o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů a o vymezení hospodářských souborů. Minimální výška oplocenek musí být 1,6 metru. Součástí projektu mohou být zařízení umožňující vstup do oplocenky.

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
028	Ochrana melioračních a zpevňujících dřevin

g) Kritéria přijatelnosti

1) Projekt lze realizovat na lesních pozemcích mimo imisní oblasti A a B stanovené dle vyhlášky č. 78/1996 Sb., o stanovení pásem ohrožení lesů pod vlivem imisí; C.

2) Lesní pozemky, v rámci kterých se nachází předmět projektu, jsou zařízeny platným lesním hospodářským plánem nebo platnou lesní hospodářskou osnovou; C.
3) Podpora se vztahuje pouze na hromadnou mechanickou ochranu melioračních a zpevňujících dřevin vysazených v souladu s projektem obnovy; C.

h) Další podmínky

1) Podpora musí mít motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
2) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
3) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014; C.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno.
5) Dotaci nelze poskytnout na výsadbu dřevin, individuální ochranu či následnou péči o porost v době po realizaci projektu; C.
6) V době podání Žádosti o platbu na MAS počet jedinců lesních dřevin, které jsou podle vyhlášky č. 298/2018 Sb., o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů a o vymezení hospodářských souborů, v daném místě dřevinami melioračními a/nebo zpevňujícími[35], odpovídá alespoň z 90 % minimálnímu počtu sazenic/poloodrostků/odrostků, uvedenému pro jednotlivé druhy lesních dřevin v příloze č. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o přenosu semen a sazenic lesních dřevin, o evidenci o původu reprodukčního materiálu a podrobnosti o obnově lesních porostů a o zalesňování pozemků prohlášených za pozemky určené k plnění funkcí lesa, přičemž započitatelní jedinci z přirozeného zmlazení musí splňovat přinejmenším podmínky stanovené pro sazenice lesních dřevin přílohou č. 2 k vyhlášce č. 29/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 149/2003 Sb., o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, ve znění pozdějších předpisů; D jinak C.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS

1) Souhlas odborného lesního hospodáře (OLH) s technickým řešením projektu, předvyplněný vzor bude součástí formuláře Žádosti o dotaci – prostá kopie.
2) Pravomocné a platné Rozhodnutí o udělení licence pro výkon činnosti odborného lesního hospodáře (§ 37 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů) – prostá kopie. Osoba, které je udělena licence, musí být shodná s osobou, která potvrdila Souhlas odborného lesního hospodáře (viz bod 1).
3) Kopie obrysové lesnické mapy se zakreslením předmětu projektu.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)
93001 Celková plocha (ha)

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

[35] V případě, že základní dřevina je zároveň meliorační a zpevňující, je pro potřeby tohoto opatření považována za MZD.

10. Článek 25
Neproduktivní investice v lesích

a) Vymezení Fiche

Podpora v rámci tohoto článku zahrnuje investice ke zvyšování environmentálních a společenských funkcí lesa podporou činností využívajících společenského potenciálu lesů.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 4 Podpora obnovy, zachování a zlepšení ekosystémů závislých na zemědělství a lesnictví*, zejména prioritní oblasti *4C Předcházení erozi půdy a lepší hospodaření s půdou*, podpora má vedlejší efekt na prioritní oblast *4A Obnova, zachování a posílení biologické rozmanitosti, včetně oblastí sítě Natura 2000, oblastí s přírodními či jinými zvláštními omezeními a zemědělství vysoké přírodní hodnoty, i stavu evropské krajiny*.

b) Oblasti podpory

Způsobilé pro podporu jsou projekty zaměřené na posílení rekreační funkce lesa, např. značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků. Podporovány budou též aktivity vedoucí k usměrňování návštěvnosti území, např. zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory. Realizovat lze také opatření k údržbě lesního prostředí, např. zařízení k odkládání odpadků a opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa, např. mostky, lávky, zábradlí, stupně.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

- Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL.
- Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 35 Nařízení Komise č. 702/2014.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na neinvestiční výdaje.

1) opatření k posílení rekreační funkce lesa, značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků
2) opatření k usměrňování návštěvnosti území, zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory
3) opatření k údržbě lesního prostředí, zařízení k odkládání odpadků,
4) opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (mostky, lávky, zábradlí, stupně)
5) nákup pozemku

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
029	Neproduktivní investice v lesích
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Projekt lze realizovat na PUPFL s výjimkou zvláště chráněných území a oblastí Natura 2000[36]; C.
2) PUPFL, v rámci kterých se nachází předmět projektu, jsou zařízeny platným lesním hospodářským plánem nebo platnou lesní hospodářskou osnovou; C.

h) Další podmínky

1) Podpora musí mít motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
2) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
3) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014; C.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
5) Dotaci nelze poskytnout na: stezky širší než 2 metry a lesní cesty, které budou využívány převážně pro účely lesního hospodářství, stavební výdaje na stavební obnovu a zhodnocení kulturního dědictví venkova (např. kapličky, křížky), novou výsadbu/obnovu zeleně, provozní výdaje, následnou údržbu a péči a rozhledny; K.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS

Specifické přílohy nejsou požadovány.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)
93001 Celková plocha (ha)

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

[36] Za porušení podmínky není považováno, pokud Stavební úřad požaduje, aby bylo místo realizace projektu vyjmuto z PUPFL a mělo jiný druh pozemku odpovídající povaze stavby.

11. Článek 26
Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na investice do lesnických technologií a do strojů a technologií vedoucích k efektivnímu zpracování dřeva.
Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2C Zlepšení ekonomické výkonnosti lesního hospodářství*.

b) Oblasti podpory

Podpora je poskytována na pořízení strojů a technologií určených pro hospodaření na lesních pozemcích jako např. stroje a technologie pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje, technologie a zařízení pro lesní školkařskou činnost. Podpora se může týkat též výstavby či modernizace dřevozpracujících provozoven včetně technologického vybavení.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

V případě investic do techniky a technologií pro lesní hospodářství: Držitelé (vlastníci, nájemci, pachtýři nebo vypůjčitelé) lesů, kteří jsou soukromými osobami, jejich sdruženími s právní subjektivitou nebo spolky, vysokými školami se školním lesním podnikem, středními školami nebo učilišti se školním polesím, obcemi, právnickými osobami zřízenými nebo založenými obcemi nebo kraji nebo jsou dobrovolnými svazky obcí.
V případě způsobilého výdaje kůň a vyvážecí vlek za koně může být žadatelem/příjemcem dotace rovněž fyzická nebo právnická osoba poskytující služby v lesnictví, pokud je malým nebo středním podnikem.
V případě technického vybavení dřevozpracujících provozoven: fyzické nebo právnické osoby podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví[37], které splňují definici mikro, malého a středního podniku, a obce a právnické osoby založené nebo zřízené obcemi, dobrovolné svazky obcí podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví[39].

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 41 Nařízení Komise č. 702/2014.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

1) stroje a technologie (včetně koně a vleku za koně k vyvážení dříví) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví (včetně vozidel kategorie N s oplenovou ložnou plochou) (kód 030)
2) stroje ke zpracování potěžebních zbytků (kód 030)
3) stroje pro přípravu půdy před zalesněním (kód 030)
4) stroje, technologie, zařízení a stavby pro lesní školkařskou činnost (kód 030)

[37] - zemědělský podnikatel
- držitel živnostenského oprávnění k provozování volné živnosti v oboru: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost; činnost odborného lesního hospodáře; nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin; zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků; výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů podle Přílohy 4 k zákonu č. 455/1991 Sb., zákona o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů

5) stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest (kód 030)
6) mobilní stroje pro sortimentaci a pořez dříví (kód 030)
7) mokré sklady dříví (kód 030) - sklady určené pro ochranu dříví postřikováním vodou
8) výstavba či modernizace dřevozpracujícího provozu - stavba a technologické vybavení (kód 031)
9) nákup nemovitosti v případě dřevozpracujícího provozu

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
030	Technika a technologie pro lesní hospodářství
031	Technické vybavení dřevozpracujících provozoven
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství je žadatel vlastníkem/nájemcem, pachtýřem nebo vypůjčitelem lesních pozemků a hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy (tzn., má protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy), a to na minimální výměře 3 ha.[38]; C.
2) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na stroje a technologie šetrné k životnímu prostředí, zejména z hlediska ochrany půdy (utužení, vznik eroze, plošné narušování půdního povrchu)[39]; C.
3) V případě investic do strojů, technologií, zařízení a staveb pro lesní školkařskou činnost, mohou být podporovány jen lesní školky, které jsou součástí lesnického podniku a provozují školkařskou činnost na PUPFL[40]; C.
4) V případě investic do strojů, technologií a zařízení pro lesní školkařskou činnost, je žadatel evidován v systému evidence reprodukčního materiálu (ERMA) jako provozovatel školkařské činnosti; C.
5) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na stroje, které jsou určeny pro hospodaření na PUPFL[41]; C.
6) V případě pořízení traktoru pro práci v lese se podpora vztahuje pouze na traktor s ochrannou konstrukcí (ochrannou kabinou nebo ochranným rámem) chránící obsluhu traktoru před padajícími předměty (FOPS pro použití v lesnictví) a pronikajícími předměty (OPS pro použití v lesnictví) vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084[42]; K.

[38] Tato podmínka se nevztahuje na způsobilé výdaje kůň pro práci v lese a klanicový vyvážecí vlek za koně
[39] Za stroje šetrné k životnímu prostředí se v případě vozidel považují stroje s max. výkonem motoru do 150 kW (včetně) a s největší technicky přípustnou hmotností na každou nápravu do 6,0 t (včetně), v opačném případě musí být kola na nápravě s vyšší hmotností opatřena pneumatikami širšími než 450 mm nebo individuálními pásy nebo kolopásy. Maximální výkon motoru a největší technicky přípustná hmotnost na nápravu se ověřují podle technického průkazu nebo technického osvědčení vozidla.
[40] Podporují se pouze investice v rámci provozoven pro lesní školkařskou činnost, ve kterých volné pěstební plochy (záhony) pro pěstování sadebního materiálu lesních dřevin nejsou na zemědělském půdním fondu.
[41] Podpořit lze pouze stroje či technologie uvedené ve výčtu Způsobilých výdajů (viz odrážka e) Způsobilé výdaje).
[42] V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 ze dne 5. února 2013 o schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozoru nad trhem s těmito vozidly a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1322/2014 ze dne 19. září 2014, kterým se doplňuje a mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o požadavky na konstrukci a obecné požadavky v souvislosti se schvalováním zemědělských a lesnických vozidel.
Blíže k souladu ochranné konstrukce s požadavky uvedených evropských právních předpisů kapitola i) Seznam předkládaných příloh.

7) V případě investic do pořízení koně se jedná o plemeno chladnokrevných koní, které má v ČR vedenou plemennou knihu a uznané chovatelské sdružení[43]. Podpora se vztahuje jen na koně, který absolvoval výkonnostní zkoušky[44]; C.
8) V případě investic do technického vybavení dřevozpracujících provozoven jsou investice související s použitím dřeva jako suroviny nebo zdroje energie omezeny na všechny pracovní operace před průmyslovým zpracováním; za průmyslové zpracování se nepovažuje mechanické zpracování dřeva na různé polotovary (např. výroba řeziva a jeho základní opracování) a dále sušení a impregnace masivního dřeva[45]; C.

h) Další podmínky

1) Podpora musí mít motivační účinek v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014 (viz kapitola 1 písmeno ii)); C.
2) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
3) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014; C.
4) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se místem realizace rozumí všechny pozemky určené k plnění funkcí lesa, na kterých jsou stroje, technologie, zařízení nebo stavby využívány nebo umístěny. V případě výdajů na stavby a technologie pro lesní školkařskou činnost nebo pro mokré skladování dříví se místem realizace rozumí všechny pozemky, na kterých jsou stavby a technologie umístěny.
5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.
   Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
6) V případě investic do technického vybavení dřevozpracujících provozoven musí žadatel/příjemce dotace, který není obcí, právnickou osobou založenou nebo zřízenou obcí nebo není dobrovolným svazkem obcí, splňovat definici mikro nebo malého nebo středního podniku až do data podpisu Dohody o poskytnutí dotace; C.
7) V případě investic do technického vybavení dřevozpracujících provozoven musí být provozovna nejpozději k datu podání Žádosti o platbu zapsaná v živnostenském rejstříku; C.
8) Dotaci nelze poskytnout na: zaškolení obsluhy nakoupeného zařízení, CNC stroje, velkoplošné dělicí a velkoplošné formátovací pily, technologie na zpracování

[43] Plemena norik, slezský norik, českomoravský belgik.

[44] Výkonnostní zkouškou se rozumí zkoušky výkonnosti chladnokrevných klisen, nebo závěrečné zkoušky chladnokrevných hřebců v testačních odchovnách. Hřebci, kteří nejsou v testačních odchovnách, absolvují zkoušky výkonnosti klisen.

[45] Podporuje se pouze zpracování dřeva do fáze výroby deskového řeziva (prkna, fošny), hraněného řeziva (hranoly, hranolky), polohraněného řeziva (trámy, polštáře, pražce), krajinového řeziva (krajinová prkna, krajiny), drobného řeziva (latě, lišty), kůlů, sloupů a přířezů z uvedených druhů řeziva, jejich sušení a impregnace. Nepodporuje se navazující výroba dřevěných palet a obalů, dílců pro stavební, nábytkové a umělecké truhlářství, dřevěných podlahovin a obkladů, dýh a překližek, dřevotřískových a dřevovláknitých desek, dřevěné vliny, dřevoviny, papíru a celulózy.

energetických plodin a rychle rostoucích dřevin, fotovoltaické panely sloužící pro výrobu elektrické energie k dodávkám do veřejné sítě; K.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při či po podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých bude stroj využíván, dle závazného vzoru uvedeného v Příloze 10 Pravidel – bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.
2) Dokument o schválení platného Lesního hospodářského plánu nebo potvrzení o převzetí lesní hospodářské osnovy (tzn. protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy) pro pozemky uvedené v přehledu pozemků dle přílohy 10; D jinak C.
3) V případě, že žadatel pořizuje traktor pro práci v lese, čestné prohlášení výrobce nebo autorizovaného zástupce výrobce pro ČR, že model traktoru uvedený v nabídce bude v případě naplnění smlouvy dodán s ochrannou konstrukcí proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084 (předkládá se pouze k vítězné nabídce; nepředkládá se v případě realizace cenového marketingu).

Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) V případě, že žadatel pořizuje traktor pro práci v lese, prohlášení o shodě podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 (prohlášení typu COC – Certificate of Conformity) pro příslušné identifikační číslo vozidla (VIN). Obsah prohlášení typu COC je dán šablonou stanovenou v příloze III prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/504, kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o administrativní požadavky na schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozor nad trhem s těmito vozidly (FOPS pro použití v lesnictví je v prohlášení uvedena v položce 47.1, OPS pak v položce 55.1). Pokud v tomto prohlášení o shodě není ochranná konstrukce proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a ochranná konstrukce proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví uvedena, předkládá se protokol o vyhovujícím výsledku zkoušky ochranné konstrukce vystavený akreditovanou technickou zkušebnou, v němž musí být deklarováno, že zkouška ochranné konstrukce byla provedena podle norem ISO 8083 a 8084 a na stejném modelu traktoru[46].

j) Indikátory výstupů

93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

[46] Může se jednat i o model traktoru odvozený od modelu traktoru, který byl předmětem zkoušky, změnami motoru, převodovky, řízení nebo předního zavěšení, pokud akreditovaná technická zkušebna v protokolu o výsledku zkoušky deklaruje, že zkouška na původním modelu platí i pro takto odvozené modely.

12. Článek 35, odstavec 2., písmeno c)
Sdílení zařízení a zdrojů

a) Vymezení Fiche

Podpora je zaměřena na spolupráci minimálně dvou subjektů při společném sdílení zařízení a zdrojů. Cílem spolupráce je efektivní využití zdrojů a dosažení úspor, kterých by při individuálním postupu nemohlo být dosaženo.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 2 Zvýšení životaschopnosti zemědělských podniků a konkurenceschopnosti všech druhů zemědělské činnosti ve všech regionech a podpora inovativních zemědělských technologií a udržitelného obhospodařování lesů*, zejména prioritní oblasti *2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností*, podpora má vedlejší efekt na prioritní oblast *2C Zlepšení ekonomické výkonnosti lesního hospodářství* a *3A Zlepšení konkurenceschopnosti prvovýrobců jejich lepším začleněním do zemědělsko-potravinářského řetězce prostřednictvím programů jakosti, přidáváním hodnoty zemědělským produktům a podporou místních trhů a krátkodobých řetězců, seskupení a organizací producentů a mezioborových organizací*.

b) Oblasti podpory

Podpora spolupráce minimálně dvou subjektů při společném sdílení zařízení a zdrojů. Záměrem je pomoci malým hospodářským subjektům ve venkovských oblastech s cílem společně nalézt úspory v rozsahu, kterých nedosahují, pokud působí samostatně. Podporovány budou společné investice na realizaci projektu. V případě spolupráce v odvětví lesnictví jsou podporovány také výdaje na vypracování lesního hospodářského plánu pro sdružený lesní majetek. Fiche může podpořit stávající skupinu spolupracujících subjektů při realizaci nového společného projektu. Podporovány nebudou společné aktivity, které již probíhají.

Spolupráce je umožněna v následujících záměrech:

a) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
b) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh
c) Spolupráce v odvětví lesnictví

c) Definice žadatele/příjemce dotace[47]

Na projektu spolupracují minimálně dva subjekty, které se sdruží jako společníci do společnosti dle § 2716 a následných zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Definice žadatele/příjemce dotace:

Žadatelem/příjemcem dotace je vždy vlastník majetku, nebo jeden ze společníků, který byl pověřen správou společných věcí v případě neujednání sdružení majetku.

Žadatelem/příjemcem dotace/společníkem ve společnosti jsou:

v případě záměru a) a b):

a) Zemědělský podnikatel, který splňuje definici mikropodniku
   nebo
b) Výrobce potravin, který splňuje definici mikropodniku.

v případě záměru c):

Držitel (vlastník, nájemce, pachtýř, vypůjčitel) lesa, který splňuje definici mikropodniku nebo je fyzickou osobou nepodnikající

[47] Velikost podniku bude ve všech případech posouzena dle postupů uvedených v Příloze I Nařízení Komise č. 702/2014

Držitelem lesa se rozumí osoba, která v předmětném lese hospodaří (je vlastníkem lesa nebo osobou, která má práva a povinnosti vlastníka lesa podle zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů).

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 45% výdajů, ze kterých je stanovena dotace, v případě záměru a) a b), v případě záměru c) činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Dotace je v případě záměru a) poskytována v rámci oblasti působnosti článku 42 Smlouvy o fungování EU.

Dotace je v případě záměru b) poskytována v souladu s podmínkami kapitoly 3.10 části II AGRI Pokynů, s. 92 (viz kapitola h) Další podmínky).

Dotace je v případě záměru c) poskytována v souladu s podmínkami kapitoly 2.6 části II AGRI Pokynů, s. 79 (viz kapitola h) Další podmínky).

e) Způsobilé výdaje

Konkrétní položky výdajů, na které může být poskytnuta dotace, a které se dále vyplňují do formuláře Žádosti o dotaci, a závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů jsou uvedeny v Příloze 3 Pravidel. Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

Záměr a) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby[48] a zpracování[49] a uvádění na trh zemědělských produktů[50]

Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce:

- společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro živočišnou výrobu,
- společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro rostlinnou výrobu,
- nová výstavba, modernizace a rekonstrukce společně využívaných zemědělských nebo potravinářských staveb (včetně nezbytných manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu),
- společné pořízení strojů, technologie a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, jejich finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů a užitkových vozů kategorie N).

[48] **Zemědělskou prvovýrobou** se rozumí produkce produktů rostlinné a živočišné výroby uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU (viz příloha 9 Pravidel), aniž by byly provedeny jakékoli další operace měnící povahu těchto produktů. Jedná se o rostlinnou výrobu a chov hospodářských zvířat (skot, prasata, kozy, drůbež, králíci a koně).

[49] **Zpracováním zemědělských produktů** se rozumí jakékoliv zpracování zemědělského produktu, jehož výsledkem je produkt, který je též zemědělským produktem s výjimkou činností probíhajících v zemědělských podnicích a potřebných pro přípravu živočišných nebo rostlinných produktů k prvnímu prodeji.

[50] **Uváděním zemědělských produktů na trh** se rozumí přechovávání nebo vystavování produktu za účelem jeho prodeje, nabízení produktu k prodeji, dodávka produktu nebo jakýkoliv další způsob umístění produktu na trh s výjimkou prvního prodeje prvovýrobcem dalším prodejcům nebo zpracovatelům a jakékoliv činnosti související s přípravou produktu k tomuto prvnímu prodeji; prodej od prvovýrobce konečnému spotřebiteli se považuje za uvádění na trh, pokud k němu dochází v samostatných prostorách vyhrazených pro tento účel.

Záměr b) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby[50] a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh[51]

Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce:

- Společné pořízení strojů, technologií a zařízení pro zpracování zemědělských a ostatních produktů zemědělského podniku, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů a užitkových vozů kategorie N),
- výstavba, modernizace a rekonstrukce společně využívaných budov pro zemědělství a potravinářství (včetně nezbytných manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu).

Záměr c) Spolupráce v odvětví lesnictví

1. Výdaje na vypracování lesního hospodářského plánu pro sdružený lesní majetek[52]
2. Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce:
   - společné pořízení strojů a technologií pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně následného soustřeďování dříví a zpracování potěžebních zbytků

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
032	Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
033	Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh
034	Spolupráce v odvětví lesnictví – Přímé investiční výdaje
039	Spolupráce v odvětví lesnictví - Vypracování lesního hospodářského plánu

g) Kritéria přijatelnosti

1) Podpora je podmíněna předložením podnikatelského plánu spolupráce (v podnikatelském plánu je uveden cíl spolupráce, konkrétní aktivity, identifikováni partneři spolupráce a jejich role; podnikatelský plán spolupráce dále stanoví harmonogram a rozpočet spolupráce; musí být popsán očekávaný přínos spolupráce – viz Příloha 18 Pravidel); C.
2) Podpora nesmí být použita na podporu společných aktivit vztahujících se k projektu, které již probíhají[53]; C
3) Příjemce dotace zveřejní výsledky projektu a zajistí jejich šíření[54]; D jinak C.

[51] **Zpracováním zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh** se rozumí jakékoliv upravení zemědělských produktů, jehož výsledkem jsou zemědělské produkty a/nebo produkty, které nejsou zemědělským produktem a jejich uvádění na trh.
Nezemědělským produktem, z hlediska této operace, je produkt určený k lidské spotřebě (k požívání), který se nenachází v příloze I Smlouvy o fungování EU (např. pečivo, cukrářské výrobky, apod.) a s výjimkou krmiv pro ryby a krmiv pro zvířata v zájmových chovech a s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury uvedených v příloze I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1379/2013 ze dne 11. 12.2013 o společné organizaci trhů s produkty rybolovu a akvakultury.

[52] Zpracovaný a schválený lesní hospodářský plán s pravomocně povolenými výjimkami z lesního zákona, jsou-li součástí lesního hospodářského plánu.

[53] Tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením k datu podání Žádosti o dotaci na MAS.

[54] Příjemce dotace při Žádosti o platbu na MAS vyplní Formulář pro zveřejnění výsledků projektu Spolupráce Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 v internetové aplikaci „Projekty spolupráce PRV“ na Portálu farmáře umístěného na www.eagri.cz (vzor včetně povinných příloh je uveden v Příručce pro publicitu PRV 2014–2020 zveřejněné na internetových sránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz). Další šíření výsledků

4) V případě záměru a) se projekt týká zemědělské prvovýroby nebo zpracování zemědělských produktů nebo uvádění zemědělských produktů na trh. Výrobní proces se pak musí týkat zpracování a uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU a rovněž výstupní produkt musí být v této příloze uveden (viz Příloha 9 Pravidel); C
5) Na projektu spolupracují minimálně dva subjekty, které se sdruží jako společníci do společnosti dle § 2716 a následných zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; C.
6) V případě záměru b) se projekt týká zpracování nebo uvádění na trh zemědělských i nezemědělských produktů, kdy minimálně jeden vstup tvoří zemědělský produkt. Tyto činnosti lze kombinovat i s činnostmi uvedenými v záměru a); C.

h) <u>Další podmínky</u>

Společné pro všechny záměry

1) Spolupracující subjekty podepíší společenskou smlouvu nejpozději k datu podání Žádosti o dotaci na MAS; C.
2) Změny subjektů společnosti nejsou povoleny; C.
3) U všech spolupracujících subjektů jsou ve Společenské smlouvě jednoznačně stanovené činnosti, které budou provádět v rámci projektu; D jinak C.
4) Na realizaci projektu se musí podílet všechny spolupracující subjekty; všechny spolupracující subjekty musí využívat předmět dotace; C.
5) Žadatel/příjemce dotace/společník ve společnosti musí splňovat definici mikropodniku od data podání Žádosti o dotaci na MAS, i ke dni podání Žádosti o platbu (podmínka se netýká žadatele/příjemce dotace/společníka ve společnosti - fyzické osoby nepodnikající); C.
6) Podpora musí mít motivační účinek[55] v souladu s kapitolou 3.4 I AGRI Pokynů, C.
7) Dotace nebude vyplacena, pokud vůči kterémukoli ze společníků je vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen. U této podmínky se žadatel (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty; C.
8) Žadatel/příjemce dotace/ společník ve společnosti nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu bodu (35) odst. 15 AGRI Pokynů; C.
9) Postavení spolupracujících subjektů musí být vzájemně nezávislé[56] a spolupracující subjekty nesmí být osobami blízkými (§ 22, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) nebo osobami, které jsou personálně propojeny - uvedené platí i ve vztahu subjektů spolupráce FO a PO (kdy je osobou blízkou člen statutárního orgánu); C.
10) Předmět dotace nesmí sloužit pouze pro poskytování služeb; C.

Další podmínky platné pro záměr a) nebo b)

1) Výsledky projektu musí mít přínos pro venkovské oblasti (tj. projekt je realizován na území MAS); C.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo

projektu může být zajištěno například článkem v odborném časopise, na internetových stránkách žadatele/příjemce dotace apod.

[55] Podpora se podle tohoto nařízení považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel /společník ve společnosti před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci. Zahájením prací na projektu se rozumí buď zahájení činnosti, nebo stavebních prací v rámci investice nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení nebo služby či jiný závazek, v jehož důsledku se projekt nebo činnost stává nezvratnou.

[56] Podniky se považují za nezávislé podniky ve smyslu přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014.

vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.

3) Dotaci nelze poskytnout na činnosti spadající do oddílu 12 “Výroba tabákových výrobků“, oddílu 56 „Pohostinství a stravování“, třídy 11.01 „Destilace, rektifikace a míchání lihovin“ v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE); K.
4) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí) je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí; C. V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Doporučuje se toto čestné prohlášení zkonzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí a to ani podlimitně.
5) Dotaci nelze poskytnout na nákup všech druhů traktorů, valníku, přípojných zařízení pro přepravu (vlečky) a kombajnu pro sklizeň obilnin; K. Tato podmínka se nevztahuje na způsobilé výdaje uvedené v záměru c) Spolupráce v odvětví lesnictví.

Další podmínky platné pro záměr c):

1) Místem realizace projektu se rozumí všechny pozemky určené k plnění funkcí lesa, na kterých je stroj využíván. V případě způsobilého výdaje “Vypracování lesního hospodářského plánu” se místem realizace rozumí PUPFL, pro které je plán zpracováván.
2) Žadatel je vlastníkem/nájemcem, pachtýřem nebo vypůjčitelem lesních pozemků a hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy (tzn., má protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy) C. Podmínka se nevztahuje na žadatele, který v rámci výdajů, ze kterých je stanovena dotace, uplatňuje lesní hospodářský plán;
3) Podpora se vztahuje pouze na stroje a technologie šetrné k půdě a zdrojům; C.
4) Podpora se vztahuje pouze na stroje, které jsou určeny pro hospodaření na PUPFL; C.
5) V případě způsobilého výdaje „vypracování LHP“ není platnost schváleného lesního hospodářského plánu kratší než 10 let, při zpracovávání lesního hospodářského plánu byl dodržen soulad výstupů s Informačním standardem lesního hospodářství vydávaným Ministerstvem zemědělství, v rozsahu povinných položek dat lesních hospodářských plánů a povinné kartografické prezentace dat lesního hospodářství pro vykreslení porostní mapy a schválený lesní hospodářský plán byl v digitální formě předán do datového skladu organizační složky státu zřízené Ministerstvem zemědělství (Ústav pro hospodářskou úpravu lesů); D jinak C.
6) Žadateli může být poskytnuta dotace na traktor pro práci v lese pouze jednou za celé programové období 2014–2020; C.
7) V případě způsobilého výdaje „traktorový přívěs“ je velikost sdruženého lesního majetku větší než 50 ha; C.
8) V případě pořízení traktoru pro práci v lese se podpora vztahuje pouze na traktor s ochrannou konstrukcí (ochrannou kabinou nebo ochranným rámem) chránící obsluhu traktoru před padajícími předměty (FOPS pro použití v lesnictví) a pronikajícími předměty (OPS pro použití v lesnictví) vyhovující požadavkům ISO 8083 a 8084; K[57].

[57] V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 ze dne 5. února 2013 o schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozoru nad trhem s těmito vozidly a nařízením Komise v přenesené

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Podnikatelský plán dle osnovy uvedené v Příloze 18 Pravidel; D jinak C.
2) V případě záměru c) Velikost sdruženého lesního majetku v držení společníků, dle závazného vzoru uvedeného v Příloze 10 Pravidel – je součástí formuláře Žádosti o dotaci.
3) Společenská smlouva podepsaná v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za všechny spolupracující subjekty - prostá kopie. Společenská smlouva musí obsahovat minimálně následující údaje:
   - Název projektu,
   - Identifikace žadatele (IČO, bylo-li přiděleno, RČ u fyzických osob nepodnikajících, adresa, kontakty, zastoupení) – ve společenské smlouvě bude jednoznačně stanoveno, zda je žadatel vlastník majetku nebo jeden ze společníků, který byl pověřen správou společných věcí v případě neujednání sdružení majetku (viz kapitola Definice žadatele/příjemce dotace)
   - Identifikace spolupracujících subjektů sdružených do společnosti (IČO, adresa, kontakty, zastoupení),
   - Stručný a jasný popis projektu spolupráce,
   - Přibližný časový plán,
   - Rozpočet,
   - Jmenování správce společných věcí,
   - Soupis vkladů,
   - U všech společníků jednoznačné stanovení činností, které budou pro společnost vykonávat,
   - Způsob řešení sporů, rozhodné právo a příslušný soud (pro případ sporu mezi stranami, který nelze urovnat smírem),
   - Prohlášení spolupracujících subjektů v uskupení, že jsou vzájemně nezávislé,
   - Postup umožňující pozměnění smlouvy.
4) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů záměru na životní prostředí– prostá kopie; D jinak C.

Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) Formulář pro zveřejnění výsledků projektu Spolupráce Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 včetně elektronických příloh dle závazného vzoru, uvedeného v Příručce pro publicitu PRV 2014-2020 (zveřejněné na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz) – elektronicky v internetové aplikaci „Projekty spolupráce PRV“ na Portálu farmáře (umístěného na www.eagri.cz); D jinak C.
2) V případě způsobilého výdaje „vypracování LHP“ (záměr c)) vyplněný a potvrzený formulář v Příloze 19; D jinak C.
3) Vyplněné a podepsané licenční ujednání uvedené v příloze Příručky pro publicitu PRV 2014–2020 – v listinné podobě, 2x originál; D jinak C.
4) V případě, že žadatel pořizuje traktor pro práci v lese, prohlášení o shodě podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013 (prohlášení typu COC – Certificate of Conformity) pro příslušné identifikační číslo vozidla (VIN). Obsah prohlášení typu COC je dán šablonou stanovenou v příloze III prováděcího nařízení

pravomoci (EU) č. 1322/2014 ze dne 19. září 2014, kterým se doplňuje a mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o požadavky na konstrukci a obecné požadavky v souvislosti se schvalováním zemědělských a lesnických vozidel.
Blíže k souladu ochranné konstrukce s požadavky uvedených evropských právních předpisů kapitola i) Seznam předkládaných příloh.

Komise (EU) 2015/504, kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 167/2013, pokud jde o administrativní požadavky na schvalování zemědělských a lesnických vozidel a dozor nad trhem s těmito vozidly (FOPS pro použití v lesnictví je v prohlášení uvedena v položce 47.1, OPS pak v položce 55.1). Pokud v tomto prohlášení o shodě není ochranná konstrukce proti padajícím předmětům (FOPS) pro použití v lesnictví a ochranná konstrukce proti pronikajícím předmětům (OPS) pro použití v lesnictví uvedena, předkládá se protokol o vyhovujícím výsledku zkoušky ochranné konstrukce vystavený akreditovanou technickou zkušebnou, v němž musí být deklarováno, že zkouška ochranné konstrukce byla provedena podle norem ISO 8083 a 8084 a na stejném modelu traktoru[58].

5) Prohlášení o zařazení podniku všech spolupracujících subjektů do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků dle vzoru v Příloze 5 Pravidel (v případě fyzických osob nepodnikajících v záměru c) se tato příloha nedokládá) – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy"; D jinak C. V případě, že spolupracující subjekt nemá zřízen účet na Portálu farmáře dokládá toto prohlášení jako přílohu k Žádosti o platbu.

j) Indikátory výstupů

93102 Počet podpořených kooperačních činností
93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

[58] Může se jednat i o model traktoru odvozený od modelu traktoru, který byl předmětem zkoušky, změnami motoru, převodovky, řízení nebo předního zavěšení, pokud akreditovaná technická zkušebna v protokolu o výsledku zkoušky deklaruje, že zkouška na původním modelu platí i pro takto odvozené modely.

13. Článek 35, odstavec 2., písmeno d)
Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

a) <u>Vymezení Fiche</u>

Podpora je zaměřena na spolupráci minimálně dvou subjektů, která vede k vytváření a rozvoji krátkých dodavatelských řetězců (KDŘ) a místních trhů.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 3 Podpora organizace potravinového řetězce, včetně zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, dobrých životních podmínek zvířat a řízení rizik v zemědělství*, zejména prioritní oblasti *3A Zlepšení konkurenceschopnosti prvovýrobců jejich lepším začleněním do zemědělsko-potravinářského řetězce prostřednictvím programů jakosti, přidáváním hodnoty zemědělským produktům a podporou místních trhů a krátkodobých řetězců, seskupení a organizací producentů a mezioborových organizací,* podpora má vedlejší efekt na prioritní oblast *2A Zlepšení hospodářské výkonnosti všech zemědělských podniků a usnadnění jejich restrukturalizace a modernizace, zejména za účelem zvýšení míry účasti na trhu a orientace na trh, jakož i diverzifikace zemědělských činností*.

b) <u>Oblasti podpory</u>

Operace je zaměřena na podporu spolupráce minimálně dvou subjektů, která vede k vytváření a rozvoji krátkých dodavatelských řetězců (KDŘ) a místních trhů.

Podporována bude koordinace spolupracujících subjektů, tj. spolupráce na tvorbě podnikatelského plánu spolupráce. Podpora je také určena pro společné investice na realizaci projektu a společnou propagaci KDŘ nebo místního trhu. Formou podporované spolupráce může být společný prodej v místní prodejně, společný prodej ze dvora, společná organizace přímého prodeje spotřebiteli (např. bedýnkový prodej).

Podpora na vytvoření a rozvoj KDŘ se týká pouze dodavatelského řetězce, který zahrnuje maximálně jednoho zprostředkovatele mezi zemědělcem a spotřebitelem.

Vytvoření a rozvoj místního trhu bude podporován pouze v případě, že se činnosti zpracování a prodeje konečnému spotřebiteli odehrávají v okruhu 75 km od zemědělského podniku, z něhož produkt pochází.

Operace může podpořit stávající skupinu spolupracujících subjektů při realizaci nového společného projektu. Podporovány nebudou společné aktivity, které již probíhají. Žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekty musí mít společně uzavřenou Smlouvu o spolupráci. Žádost o dotaci podává jeden subjekt, který nese zodpovědnost za projekt jako celek.

Účelem podpory je začlenění prvovýrobců do dodavatelských řetězců a posílení jejich konkurenceschopnosti.

c) <u>Definice žadatele/příjemce dotace</u>

Uskupení minimálně dvou subjektů, které splňují definice uvedené níže a kteří mají Živnostenský list/Výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace.

Uskupení žádá o podporu prostřednictvím jednoho ze spolupracujících subjektů, tj. žadatele; C.

Žadatelem/příjemcem dotace/spolupracujícím subjektem v uskupení jsou:

a) <u>Zemědělský podnikatel splňující definici malého nebo středního podniku.</u>
b) <u>Obec nebo dobrovolný svazek obcí</u> ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
c) <u>Výrobce potravin</u> splňující definici malého nebo středního podniku.
d) <u>Nevládní neziskové organizace</u> zastupující zemědělce nebo zpracovatele potravin, které mají jednu z následujících právních forem:
    a) Spolek podle § 214 a podle § 3045 občanského zákoníku,
    b) Obecně prospěšná společnost vzniklá podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,

c) Ústav podle § 402 občanského zákoníku,
d) Zájmové sdružení právnických osob vzniklé podle § 20f zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelem/příjemcem dotace/spolupracujícím subjektem v uskupení nemůže být:

- státní podnik.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

V případě výdajů na spolupráci činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

V případě přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce výše dotace činí:

25 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky
35 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
45 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky

Míra dotace se určuje podle největšího podniku ze spolupracujících subjektů.

Velikost podniku žadatele/příjemce dotace/spolupracujících subjektů v uskupení bude ve všech případech posouzena dle postupů uvedených v Příloze I Nařízení č. 702/2014.

Dotace je poskytována v souladu s podmínkami kapitoly 3.10 části II AGRI Pokynů, s. 92 (viz Další podmínky) .

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 a 7 obecných podmínek Pravidel, a na výdaje na spolupráci, které mohou být neinvestiční.

Konkrétní položky výdajů, na které může být poskytnuta dotace a které se dále vyplňují do formuláře Žádosti o dotaci, a závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů jsou uvedeny v Příloze 3.

1) Výdaje na spolupráci:
   - vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem
   - náklady na propagační činnost[59] KDŘ nebo místního trhu (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk letáků, plakátů, reklamní tabule).
2) Přímé investiční výdaje na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti se společným prodejem v místní prodejně, společným prodejem ze dvora, společnou organizací přímého prodeje spotřebiteli (tzv. bedýnkový prodej):
   - společné pořízení strojů, technologie, zařízení a vybavení související s projektem
     - vybavení prodejny
     - pořízení prodejního stánku
     - vybavení tržiště
     - investice do technologie na úpravu produktů k prodeji
     - investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
     - společná pojízdná prodejna (pořízení užitkových vozů kategorie N)
   - nová výstavba či modernizace nemovitého majetku v souvislosti s provozováním KDŘ či místního trhu (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance – šatny, denní místnost, sociální zařízení)
   - investiční náklady na pořízení e-shopu v souvislosti s projektem (pořízení počítačového hardware a software)

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
035	Krátké dodavatelské řetězce – přímé náklady na konkrétní projekty

[59] Propagační činnosti se musí vztahovat na příslušný KDŘ nebo místní trh jako celek. Podporu nelze poskytnout na propagační činnosti, které se vztahují pouze na jednotlivé produkty vycházející z KDŘ nebo místního trhu.

036	Místní trhy – přímé náklady na konkrétní projekty
037	Vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem
038	Náklady na propagační činnost

g) Kritéria přijatelnosti

1) Podpora je podmíněna předložením podnikatelského plánu spolupráce (v podnikatelském plánu je uveden cíl spolupráce, konkrétní aktivity, identifikováni partneři spolupráce a jejich role; podnikatelský plán spolupráce dále stanoví harmonogram a rozpočet spolupráce; musí být popsán očekávaný přínos spolupráce – viz Příloha 18 Pravidel); C.
2) Podpora nesmí být použita na podporu společných aktivit, které již probíhají[60]; C.
3) Příjemce dotace zveřejní výsledky projektu a zajistí jejich šíření[61]; D jinak C.
4) Spolupráce bude realizována minimálně dvěma subjekty, přičemž minimálně jeden musí prokázat podnikatelskou činnost v odvětví zemědělství nebo potravinářství; C.
5) Podpora na založení a rozvoj KDŘ je poskytována pouze v případě, že do dodavatelského řetězce mezi zemědělcem a spotřebitelem není zapojen více než jeden zprostředkovatel (mezičlánek); C. Zprostředkovatelem[62] v tomto kontextu je subjekt, který nakoupí produkt od zemědělce za účelem jeho dalšího prodeje.
6) V případě vytvoření nebo rozvoje místního trhu lze projekt realizovat za podmínky dodržení definice místního trhu[63] žadatelem/příjemcem dotace/spolupracujícími subjekty v uskupení; C.
7) Výsledky projektu musí mít přínos pro venkovské oblasti (tj. projekt je realizován na území MAS, u místního trhu případně v sousední MAS na území ČR); C.

h) Další podmínky

1) Podpora musí mít motivační účinek[64] v souladu s kapitolou 3.4 části I AGRI Pokynů, str. 22; C
2) Dotace nebude vyplacena, pokud vůči kterémukoli ze spolupracujících subjektů v uskupení je vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen. U této podmínky se žadatel/spolupracující podnik v uskupení (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení č. 702/2014, včetně vazeb na zahraniční subjekty; C.

[60] Tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením k datu podání Žádosti o dotaci na MAS.

[61] Příjemce dotace při Žádosti o platbu vyplní Formulář pro zveřejnění výsledků projektu Spolupráce Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 v internetové aplikaci „Projekty spolupráce PRV" na Portálu farmáře umístěného na www.eagri.cz (vzor včetně povinných příloh je uveden v Příručce pro publicitu PRV 2014–2020 zveřejněné na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz). Další šíření výsledků projektu může být zajištěno například článkem v odborném časopise, na internetových stránkách žadatele/příjemce dotace apod.

[62] Maloobchodník může být zprostředkovatelem. Zpracovatel rovněž může být zprostředkovatelem, pokud nakoupí produkt od zemědělce, a tím nad ním přebere kontrolu. Zpracovatel nemůže být zprostředkovatelem, pokud si zemědělec udrží kontrolu nad produktem během jeho zpracování a poté rozhodne o prodejní ceně (zpracovatel je v tomto případě pouze poskytovatelem služby zemědělci).

[63] Vytvoření a rozvoj místního trhu bude podporováno pouze v případě, že činnosti zpracování a prodeje konečnému spotřebiteli se odehrávají v okruhu 75 km od zemědělského podniku, z něhož produkt pochází. Místo vzniku produktu, tj. zemědělský podnik, z něhož produkt pochází a dále obce (tj."hraniční obce"), které ohraničují daný poloměr 75 km od místa vzniku produktu, který je předmětem projektu místního trhu, stanoví spolupracující subjekty do Smlouvy o spolupráci. Žadatel/spolupracující subjekty v uskupení navíc doloží čestné prohlášení, potvrzující radius 75 km.

[64] Podpora podle tohoto nařízení se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt v uskupení před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci. Zahájením prací na projektu se rozumí buď zahájení činnosti, nebo stavebních prací v rámci investice nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení nebo služby či jiný závazek, v jehož důsledku se projekt nebo činnost stává nezvratnou. Za zahájení prací nebo činností se nepovažují přípravné práce, tj. zpracování podnikatelského plánu spolupráce.

3) Žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekty v uskupení nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu bodu 35 odst. 15 v kapitole 2.4 části I AGRI Pokynů, str. 11; C.
4) Projekt může být zaměřen pouze na jedno z témat – tzn. buď na krátké dodavatelské řetězce, nebo na místní trhy; C.
5) V případě, že je žadatel/příjemce dotace/spolupracující subjekt v uskupení velký podnik[65], musí žadatel v podnikatelském plánu spolupráce navíc popsat situaci, která by nastala v případě, že by podpora nebyla poskytnuta, včetně písemných dokladů, z nichž vychází[66]. Žadatel doloží písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřní dokumenty, kterými se řídil. Žadatel v projektu uvede průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky. Žadatel uvede srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu[67].
6) Spolupracující subjekty v uskupení podepíší Smlouvu o spolupráci nejpozději k datu podání Žádosti o dotaci na MAS; D jinak C.
7) U všech spolupracujících subjektů uskupení jsou ve Smlouvě o spolupráci jednoznačně stanovené činnosti, které budou provádět v rámci projektu; C.
8) Změny spolupracujících subjektů uskupení nejsou povoleny; C.
9) Na realizaci projektu se musí podílet všechny spolupracující subjekty v uskupení; všechny spolupracující subjekty musí využívat předmět dotace; C.
10) Postavení spolupracujících subjektů musí být vzájemně nezávislé[68]; C.
11) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem jednoho ze spolupracujících subjektů v uskupení či žadatele, nájem, věcné břemeno a právo stavby.
12) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí; C.
    V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci. Doporučuje se toto čestné prohlášení zkonzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí a to ani podlimitně – originál.
13) V případě, kdy je některý ze spolupracujících subjektů velkým podnikem, musí výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídat čistým dodatečným nákladům na

[65] Velkým podnikem se rozumí podnik, který nesplňuje kritéria stanovená v příloze I Nařízení Komise č. 702/2014.
[66] Část I kapitola 3.4 bod 72 AGRI Pokynů.
[67] Žadatel navíc doloží čestné prohlášení, že poskytnutá dotace nezvýší vnitřní návratnost tohoto projektu nad běžnou míru návratnosti uplatňovanou daným podnikem v jiných investičních projektech podobného druhu.
[68] Podniky se považují za nezávislé podniky ve smyslu přílohy I NařízeníKomise č. 702/2014.

realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta; C.

14) Dotaci nelze poskytnout na činnosti spadající do oddílu 56 „Stravování a pohostinství“ v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE); K.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Podnikatelský plán dle osnovy uvedené v Příloze 18 Pravidel.
2) Stanovy, případně zakladatelská listina spolupracujícího subjektu v případě, že spolupracující subjekt v uskupení je nestátní neziskovou organizací, která není zapsaná ve spolkovém rejstříku (v případě zájmového sdružení právnických osob) nebo ve veřejném rejstříku (podle zákona č. 304/2013, o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob).
3) Smlouva o spolupráci podepsaná v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za všechny spolupracující subjekty - prostá kopie. Smlouva o spolupráci musí obsahovat minimálně následující údaje:
   - Název projektu,
   - Identifikace žadatele (IČO, adresa, kontakty, zastoupení) – žadatel žádá o podporu za uskupení spolupracujících subjektů,
   - Identifikace spolupracujících subjektů (IČO, adresa, kontakty, zastoupení),
   - Stručný a jasný popis projektu spolupráce,
   - Přibližný časový plán,
   - Rozpočet,
   - Jmenování správce společných věcí,
   - Soupis vkladů,
   - U všech spolupracujících subjektů v uskupení jednoznačné stanovení činností, které budou vykonávat v rámci projektu. V případě vytvoření nebo rozvoje KDŘ musí být uvedena jasná identifikace zemědělského podnikatele zprostředkovatele a cílových spotřebitelů. V případě vytvoření nebo rozvoje místního trhu musí být jasně uvedeno místo vzniku produktu, tj. zemědělský podnik, z něhož produkt pochází a dále obce (tj. „hraniční obce“), které ohraničují daný poloměr 75km od místa vzniku produktu, který je předmětem projektu místního trhu,
   - Prohlášení spolupracujících subjektů v uskupení, že jsou vzájemně nezávislé,
   - Způsob řešení sporů, rozhodné právo a příslušný soud (pro případ sporu mezi stranami, který nelze urovnat smírem),
   - Postup umožňující pozměnění smlouvy.
4) Doklady, z nichž vychází hypotetické srovnání uvedené v Žádosti o dotaci – prostá kopie. (Žadatel doloží písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřními dokumenty, kterými se řídí). Žadatel v projektu uvede průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky. Žadatel uvede srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu. Žadatel dále doloží, že výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídá čistým dodatečným nákladům na realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta. Dokládá se v případě, že alespoň jedním spolupracujícím subjektem je velký podnik.
5) Čestné prohlášení, že poskytnutá dotace nezvýší vnitřní návratnost tohoto projektu nad běžnou míru návratnosti uplatňovanou daným podnikem v jiných investičních projektech podobného druhu[69].
6) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění

[69] Část I kapitola 3.5 bod 96 AGRI Pokynů.

pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí – prostá kopie; D jinak C.

Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:

1) Formulář pro zveřejnění výsledků projektu Spolupráce Programu rozvoje venkova na období 2014–2020 včetně elektronických příloh dle závazného vzoru, uvedeného v Příručce pro publicitu PRV 2014-2020 (zveřejněné na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz) – elektronicky v aplikaci „Projekty spolupráce PRV“ na Portálu farmáře (umístěného na www.eagri.cz); D jinak C.
2) Vyplněné a podepsané licenční ujednání uvedené v příloze Příručky pro publicitu PRV 2014–2020 – v listinné podobě, 2x originál; D jinak C.

j) Indikátory výstupů

93102 Počet podpořených kooperačních činností
93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců

k) Indikátory výsledků

Závazný indikátor není stanoven.

14. Článek 20[70]
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
a) Veřejná prostranství v obcích

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.

b) Oblasti podpory

Podpora je zaměřena na veřejná prostranství specifikovaná níže, a to včetně herních prvků.

Veřejným prostranstvím se pro účely těchto Pravidel rozumí veřejné prostranství definované v § 34 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších právních předpisů. Podpořena budou pouze tato veřejná prostranství: náměstí, návsi, tržiště, navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a dalších objektů občanské vybavenosti, které jsou ve vlastnictví obce.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) vytváření/rekonstrukce veřejných prostranství obce zejména úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky, květináče, přístřešky do 25 m^2 zastavěné plochy),
2) vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla) a další solitérní prvky sloužící k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství
3) herní prvky
4) doplňující výdaje jako součást projektu (parkoviště, parkovací stání, odstavné a manipulační plochy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
5) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
042	Veřejná prostranství
043	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

[70] V rámci článku 20 může žadatel podat jednu žádost na různé oblasti podpory za podmínky splnění definice žadatele a všech odpovídajících podmínek dle oblastí podpory, a to pouze ve stejném režimu podpory.

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny v souladu s plány rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) Veřejné prostranství musí být součástí intravilánu obce; C.

h) Další podmínky

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno nn)); C.
2) Předmět dotace musí být budován, případně pořízen ve veřejném zájmu, musí být veřejně přístupný a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno; C.
3) Nezpůsobilými výdaji jsou nástupiště zastávek veřejné dopravy, sportoviště, nákup/výsadba a ošetřování dřevin a nová výstavba pomníků; D jinak K.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
5) Předmětem podpory jsou veřejná prostranství: náměstí, návsi, tržiště a dále navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a nebo dalších objektů občanské vybavenosti. Navazující prostranství dalších objektů občanské vybavenosti lze podpořit za podmínky, že jsou tyto objekty ve vlastnictví obce; C.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

k) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

15. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
b) Mateřské a základní školy

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice do mateřských a základních škol, a to včetně souvisejícího zařízení školního stravování.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, dále školské právnické osoby vykonávající činnost škol a zapsané ve školském rejstříku, které nejsou zřízeny krajem či organizační složkou státu.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována ve dvou režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele[71]:

1) Režim nezakládající veřejnou podporu
2) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[72]

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) rekonstrukce/rozšíření mateřské/základní školy i jejího zázemí a doprovodného stravovacího a hygienického zařízení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě mateřské školy
2) pořízení technologií a dalšího vybavení mateřské/základní školy či doprovodného stravovacího zařízení[73]
3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, výstavba přístupové cesty v areálu školy, oplocení; venkovní mobiliář a herní prvky v případě základní školy) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
4) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
044	Mateřské školy
045	Základní školy

[71] V případě, že žadatel neplní podmínky stanovené pro režim nezakládající veřejnou podporu, musí zvolit režim *de minimis*.

[72] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

[73] V případě školních knihoven se dotace nevztahuje na nákup knih a obdobného vybavení.

060	Stavební a technologické úpravy opláštění budovy
046	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) V rámci projektu týkajícího se základní školy lze podpořit pouze kmenové učebny[74], dále sborovny, kabinety nesloužící pro odborné předměty, školní knihovny, technické místnosti, družiny a jídelny, k vyjmenovaným prostorám lze podpořit i související zázemí a související úpravy budovy školy; C.
3) Nebudou podporovány aktivity ve školách zřízených dle §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a ve školách zřízených při zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy, C.
4) V případě, že mateřská/základní škola není zřízena obcí nebo svazkem obcí, případně příspěvkovou organizací těchto subjektů, je podpora poskytována pouze v režimu *de minimis*, C.

h) Další podmínky společné pro oba režimy

1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
3) Podpora je poskytována mateřským/základním školám/stravovacím zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí či dalšími subjekty dle definice žadatele/příjemce dotace v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; C.
4) Nezpůsobilými výdaji jsou úpravy prostor sloužících pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport; K.
5) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů; K.
6) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.

i) Další podmínky platné pro režim nezakládající veřejnou podporu

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno nn)); C.
2) Předmět dotace musí být budován ve veřejném zájmu; C.
3) Podpora je poskytována mateřské/základní škole zejména na její hlavní činnost. Předmět dotace může být využit na vedlejší, hospodářskou činnost, pokud tato činnost nepřesáhne 20 % celkové využívané kapacity podpořené infrastruktury; B.
4) V případě, že se předmět dotace týká stravovacího zařízení, musí toto zařízení sloužit pouze pro potřeby mateřské školy/základní školy splňující výše uvedenou podmínku, s tím, že stravování veřejnosti v podpořených objektech není možné; C.

[74] V kmenové učebně je umístěná trvale některá ze tříd a učebna nese označení třídy. V kmenových učebnách probíhá výuka různých předmětů bez rozdílu zaměření. Kmenové učebny určují kapacitu školy.

j) Další podmínky platné pro režim de minimis

1) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.

k) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.

l) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

m) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

16. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
c) Hasičské zbrojnice

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice do staveb a vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby jednotek sboru dobrovolných hasičů obce.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována ve dvou režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele[75]:

1) Režim nezakládající veřejnou podporu
2) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[76]

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) rekonstrukce/obnova[77]/rozšíření hasičské zbrojnice i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení hasičské zbrojnice
3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba/úprava přístupové cesty) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
4) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
047	Hasičská zbrojnice
060	Stavební a technologické úpravy opláštění budovy
048	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.

[75] V případě, že žadatel neplní podmínky stanovené pro režim nezakládající veřejnou podporu, musí zvolit režim *de minimis*.

[76] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

[77] Obnova stavby v důsledku mimořádné události např. po povodni.

2) Výdaje se týkají hasičských zbrojnic, resp. jednotek sboru dobrovolných hasičů obce s místní působností kategorie JPO V (jednotka sboru dobrovolných hasičů obce s místní působností, která zabezpečuje výjezd družstva o zmenšeném početním stavu); C.

h) Další podmínky společné pro oba režimy

1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
3) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů; K.
4) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.

i) Další podmínky platné pro režim nezakládající veřejnou podporu

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno nn)); C.
2) Předmět dotace neslouží a ani v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nebude sloužit k provozování ekonomické činnosti příjemce podpory (tzn., že předmět dotace slouží pouze k výkonu hasičské záchranné služby, není pronajímán a neslouží k jinému účelu, a to ani k zájmovým činnostem); C.

j) Další podmínky platné pro režim de minimis

1) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.

k) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.
2) Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů; D jinak C.

l) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

m) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

17. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
d) Obchody pro obce

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice do obchodu zejména se smíšeným zbožím (prodejny, mobilní i stabilní stánky).

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v režimu *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[78].

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) výstavba/rekonstrukce budov či stánků pro obchod i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady)
2) pořízení technologií a dalšího vybavení pro obchod
3) pojízdná prodejna (pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2) včetně technologií a dalšího vybavení
4) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, zabezpečovací prvky) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
5) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
049	Obchody, stánky
060	Stavební a technologické úpravy opláštění budovy
050	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.

[78] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

h) Další podmínky

1) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
3) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.
4) Provozovatelem obchodu nemusí být sám žadatel, a to za podmínky, že je provozovatel vybrán za otevřených, transparentních a nediskriminačních podmínek se zohledněním pravidel pro zadávání veřejných zakázek a je s ním uzavřena písemná smlouva, kterou žadatel doloží, nebo je splněno, že provozovatel obchodu byl vybrán alespoň 2 roky před podáním Žádosti o dotaci na MAS; D jinak C.
5) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů; K.
6) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS:

1) Pokud příjemce dotace není provozovatelem obchodu, tak smlouva se stávajícím provozovatelem obchodu, nebo doklady z výběru nového provozovatele obchodu; D jinak C.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

k) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

18. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
e) Vybrané kulturní památky

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje obnovu a zhodnocení nemovitého kulturního dědictví venkova.

Nemovitým kulturním dědictvím venkova se rozumí nemovité památky uvedené ve veřejně dostupném Ústředním seznamu kulturních památek České republiky.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, spolek, ústav, o.p.s., nadace, nadační fond, registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) právnické osoby.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována ve dvou režimech dle typu projektu, resp. výběru žadatele[79]:

1) Režim nezakládající veřejnou podporu
2) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[80]

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) obnovení a zhodnocení kulturních objektů a prvků (nejedná se o opravu)
2) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
3) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
051	Kulturní památky
052	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

[79] V případě, že žadatel neplní podmínky stanovené pro režim nezakládající veřejnou podporu, musí zvolit režim *de minimis*.

[80] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) Nemovitým kulturním dědictvím venkova se rozumí nemovité památky uvedené ve veřejně dostupném Ústředním seznamu kulturních památek České republiky; C.
3) Předmětem dotace nejsou památky zapsané na Seznam světového dědictví UNESCO, včetně Indikativního seznamu světového dědictví UNESCO v kategorii kulturní dědictví, a národní kulturní památky k 1.1.2014 včetně památek zapsaných na Indikativní seznam národních kulturních památek k 1. 1. 2014 podporovatelných z IROP; C.
4) V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, musí se jednat o subjekt s historií alespoň dva roky před podáním Žádosti o dotaci na MAS v oblasti, která je předmětem dotace; C.

h) <u>Další podmínky společné pro oba režimy</u>

1) Projekty musí být v souladu s odborným stanoviskem Národního památkového ústavu; C.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
3) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, v kterých jsou umístěné podpořené kulturní památky, případně na kterých podpořený objekt stojí (v případě drobných objektů, které nejsou vedeny v katastru nemovitostí), jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.

i) <u>Další podmínky platné pro režim nezakládající veřejnou podporu</u>

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno nn)); C.
2) Předmět dotace neslouží a ani v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nebude sloužit k provozování ekonomické činnosti příjemce podpory, musí být veřejně přístupný a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno; C.

j) <u>Další podmínky platné pro režim de minimis</u>

1) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.

k) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.
2) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení, které vychází ze stanoviska NPÚ; D jinak C.

l) <u>Indikátory výstupů</u>

92702 Počet podpořených operací (akcí)

m) <u>Indikátory výsledků</u>

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

19. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

Podpora zahrnuje investice do staveb a vybavení pro kulturní a spolkovou činnost (obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina, klubovny, sokolovny a orlovny) včetně obecních knihoven.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí, spolek, ústav, o.p.s., nadace, nadační fond, registrované církve a náboženské společnosti a evidované (církevní) právnické osoby.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v režimu *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[81].

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) rekonstrukce/obnova[82]/rozšíření kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti) včetně obecních knihoven[83]
2) nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety, sklady a technické místnosti)
3) pořízení technologií a dalšího vybavení pro kulturní a spolkovou činnost včetně obecních knihoven[83]
4) mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – mobilní přístřešky (velkokapacitní stany, party stany, nůžkové stany, apod.), pódia včetně zastřešení, pivní sety, mobilní toalety, ozvučovací, osvětlovací a projekční technika a vybavení
5) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných ploch a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, zabezpečovací prvky, kuchyňky či kuchyňské kouty včetně základního vybavení[84]) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
6) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
053	Kulturní a spolková zařízení

[81] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

[82] Obnova stavby v důsledku mimořádné události např. po povodni.

[83] Dotace se nevztahuje na nákup knih apod., ale pouze na výstavbu/obnovu včetně základního vybavení.

[84] Za základní vybavení je považována kuchyňská linka, sporák či varná deska, trouba, myčka, digestoř, mikrovlná trouba, varná konvice, lednice.

054	Obecní knihovny
060	Stavební a technologické úpravy opláštění budovy
055	Doplňující výdaje jako součást projektu
062	Mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost
041	Nákup nemovitosti
063	Nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí

g) Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) V případě knihoven se jedná o knihovny zřízené podle §3 odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, ve znění pozdějších předpisů; C.
3) V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, musí se jednat o subjekt s historií alespoň dva roky před podáním Žádosti o dotaci na MAS v oblasti, která je předmětem dotace; C.

h) Další podmínky

1) Nezpůsobilými výdaji jsou hřiště a prostory sloužící pro sportovní aktivity, tj. sportoviště a zařízení pro sport včetně jejich zázemí; D jinak K.
2) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.
3) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby, případně písemný souhlas s uložením předmětu dotace.
5) V případě, že je žadatelem obec nebo svazek obcí, tak provozovatelem spolkové činnosti nemusí být sám žadatel, a to za podmínky, že je předmět dotace využíván pouze k volnočasovým aktivitám; D jinak C.
6) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů; K.
7) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.
8) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.
9) Předmětem podpory jsou obecní, kulturní, spolkové a víceúčelové domy, společenské, koncertní a divadelní sály, kina (včetně venkovních prostor pro kulturní činnost), klubovny, sokolovny a orlovny včetně obecních knihoven; D jinak C.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

k) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

20. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
g) Stezky

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

V rámci tohoto záměru jsou podporovány projekty v oblasti veřejně přístupných pěších a lyžařských stezek, hippostezek a dalších tematických stezek mimo území lesa.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu.

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) Výstavba/rekonstrukce a rozšíření pěších a lyžařských stezek, hippostezek a tematických stezek, jejich značení, směrové a informační tabule či interaktivní prvky
2) stavební výdaje související s danou stezkou - zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků, budování a zpevnění mostků, lávek, vyhlídky, zábradlí, úvaziště pro koně a případně další stavební výdaje související s danou stezkou
3) doplňující výdaje jako součást projektu (zařízení k odkládání odpadků, veřejné toalety) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
4) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
056	Stezky
057	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) Projekt lze realizovat mimo PUPFL a intravilán obce (výjimkou je značení v intravilánu); C.

h) Další podmínky

1) Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu dle čl. 107 odst. 1 SFEU (viz kapitola 1, písmeno nn)); C.

2) Předmět dotace musí být budován ve veřejném zájmu, musí být veřejně přístupný a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno; C.
3) Nezpůsobilými výdaji jsou cyklostezky, singletreky, in-line dráhy, ferrata; D jinak K.
4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
5) V případě značení je nutné doložit alespoň souhlas vlastníků s realizací projektu; C.
6) V případě realizace projektu na zvláště chráněném území (ZCHÚ) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 se nejedná o stezku interpretující chráněné území nebo předmět ochrany ZCHÚ; C.

i) <u>Seznam předkládaných příloh</u>

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.
2) V případě realizace projektu na území ZCHÚ nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že projekt není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany; D jinak C.

j) <u>Indikátory výstupů</u>

92702 Počet podpořených operací (akcí)

k) <u>Indikátory výsledků</u>

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

21. Článek 20
Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech
h) Muzea a expozice pro obce

a) Vymezení Fiche

Fiche je zaměřena na podporu základních služeb a obnovy vesnic ve venkovských oblastech.

Podpora přispívá k naplňování *Priority 6 Podpora sociálního začleňování, snižování chudoby a podpora hospodářského rozvoje ve venkovských oblastech, zejména prioritní oblasti 6B Posílení místního rozvoje ve venkovských oblastech.*

b) Oblasti podpory

Podpora je zaměřena na rekonstrukci a obnovu výstavních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu.

c) Definice žadatele/příjemce dotace

Obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí nebo svazkem obcí.

d) Druh a výše dotace, režim podpory

Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Podpora je poskytována v režimu *de minimis* – projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*[85].

e) Způsobilé výdaje

Dotaci lze poskytnout na následující investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel, nebo na drobný dlouhodobý hmotný majetek:

1) rekonstrukce/obnova[86]/rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí i příslušného zázemí (šatny, umývárny, toalety)
2) pořízení technologií a dalšího vybavení pro realizaci výstavních expozic a muzeí, zejména výstavních vitrín, panelů, informačních tabulí, osvětlení, audiovizuální techniky, počítačové techniky – hardware, software, zabezpečovacího zařízení
3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, výstavba odstavných a parkovacích stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační cedule) - tvoří maximálně 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
4) nákup nemovitosti

f) Kódy způsobilých výdajů

Kód výdaje	Název způsobilého výdaje
058	Muzea pro obce
060	Stavební a technologické úpravy opláštění budovy
059	Doplňující výdaje jako součást projektu
041	Nákup nemovitosti

g) Kritéria přijatelnosti

[85] V případě podpory poskytnuté v režimu *de minimis* budou do 5 pracovních dní od poskytnutí podpory *de minimis* poskytovatelem zaznamenány údaje o této podpoře a o jejím příjemci do centrálního registru podpor malého rozsahu.

[86] Obnova stavby v důsledku mimořádné události např. po povodni.

1) Výdaje jsou způsobilé pro podporu, jsou-li příslušné projekty prováděny podle plánů rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje; C.
2) Zřizovatelem muzea není stát ani kraj; C.

h) Další podmínky

1) Nezpůsobilými výdaji jsou vystavené exponáty; D jinak K.
2) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby.
3) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.
4) Celková výše podpory *de minimis*, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.
5) Nezpůsobilými výdaji jsou kotle na uhlí, včetně kombinovaných (uhlí/biomasa), kotle na zemní plyn, tepelná čerpadla, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla a instalace solárně-termických kolektorů; K.
6) Nebudou podporovány projekty, u kterých způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, na stavební a technologické úpravy opláštění budovy přesahují výši 200 000 Kč; D jinak K.

i) Seznam předkládaných příloh

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

1) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem/strategií rozvoje obce/obcí (strategického rozvojového dokumentu), v případě žadatele svazek obcí lze akceptovat i soulad s programem/plánem/strategií rozvoje svazku obcí (viz Příloha 21); D jinak C.

j) Indikátory výstupů

92702 Počet podpořených operací (akcí)

k) Indikátory výsledků

94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

D. SEZNAM PŘÍLOH PRAVIDEL

1. Mapa regionů NUTS 2
2. Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení
3. Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace
4. Definice mikropodniků, malých a středních podniků
5. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků
6. Vyjádření Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů k projektu výstavby nebo rekonstrukce lesní cesty
7. Souhlasné stanovisko MŽP
8. Potvrzení krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze
9. Příloha I Smlouvy o fungování EU
10. Přehled pozemků určených k plnění funkce lesa/Velikost sdruženého lesního majetku v držení společníků v případě čl. 35
11. Závazný vzor prezenční listiny
12. Čestné prohlášení lektora ke kvalifikačním předpokladům
13. Čestné prohlášení lektora k pravidelnému vzdělávání
14. Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst
15. Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel fiche
16. Metodika pro stanovení kategorie provozovny – příloha zrušena
17. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
18. Osnova podnikatelského plánu spolupráce
19. Průvodní list k lesnímu hospodářskému plánu
20. Čestné prohlášení žadatele (vyplňuje se jen v případě, je - li spolupracující subjekt v uskupení velký podnik)
21. Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce/obcí

E. ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

a) V případě potřeby může MZe jako Řídicí orgán PRV po projednání se SZIF provést kdykoli zpřesnění nebo změnu těchto Pravidel,

b) Změny Pravidel budou vždy zveřejněny na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

c) Následující vybrané kapitoly se vztahují i na administraci všech žádostí zaregistrovaných před nabytím platnosti těchto Pravidel, a to pouze pokud je to pro žadatele/příjemce dotace příznivější:

- Kapitola 3: Obecná ustanovení pro poskytování dotace v rámci Programu rozvoje venkova, odrážka x)
- Příloha 14 Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst

d) Následující vybrané kapitoly se vztahují i na administraci všech žádostí zaregistrovaných před nabytím platnosti těchto Pravidel:

- B. Společné podmínky pro všechny aktivity, kapitola 6. Seznam předkládaných příloh, písm. d) Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu na MAS/RO SZIF, bod 2)
- C. Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků – 15. Článek 20, oblast b) Mateřské a základní školy, písm. h) Další podmínky společné pro oba režimy, bod 3) – změna týkající se pouze zařízení školního stravování
- C. Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků – 15. Článek 20, oblast b) Mateřské a základní školy, písm. b) Oblast podpory a písm. g) Kritéria přijatelnosti, odstraněný bod 2):
    - u všech Žádostí o dotaci podaných v roce 2022 nebude navýšení kapacity sledováno

    - u Žádostí o dotaci podaných před rokem 2022 nadále nemůže dojít k navýšení kapacity, a to s výjimkou, kdy k navýšení kapacity došlo v souvislosti s válečným konfliktem na Ukrajině a s tím spojenou migrační vlnou dle zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace
- C. Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků – 17. Článek 20, oblast d) Obchody pro obce, písm. e) Způsobilé výdaje, písm. h) Další podmínky, písm. i) Seznam předkládaných příloh

F. PLATNOST A ÚČINNOST

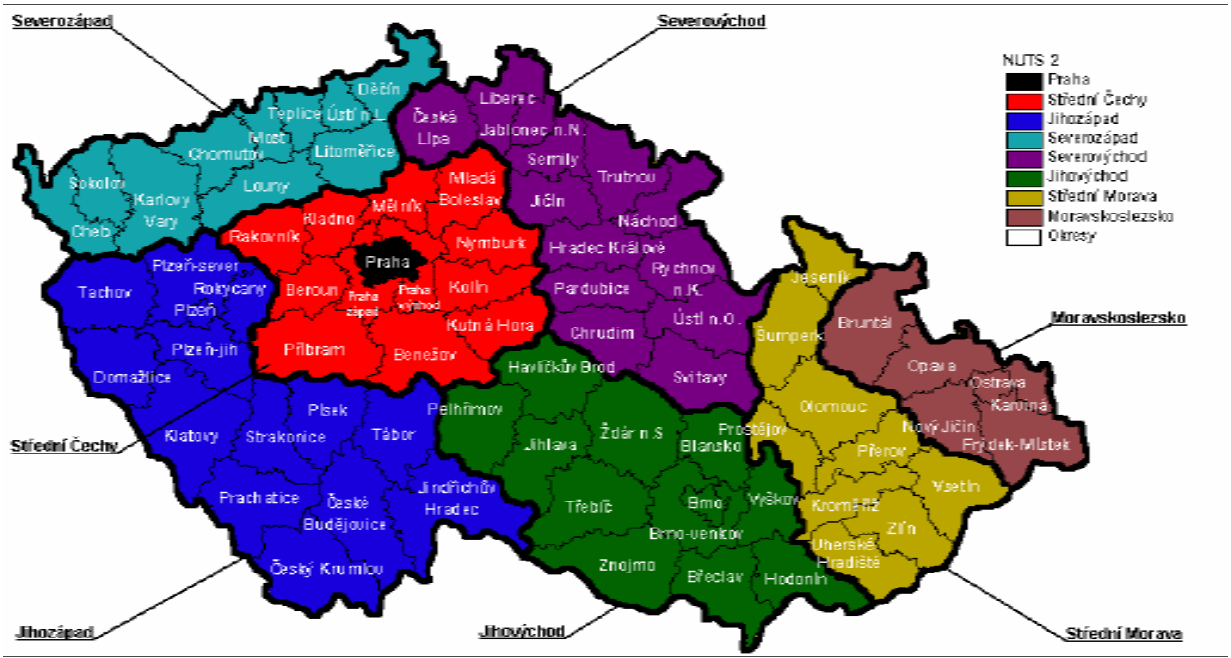
Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem podpisu ministra zemědělství. Pravidla platí pro Žádosti o dotace zaregistrované v roce 2022 po nabytí účinnosti Pravidel, pokud není v Části E uvedeno jinak.

V Praze dne 13. 4. 2022

Ing. Zdeněk Nekula, v.r.
ministr zemědělství

Příloha 1

Mapa regionů NUTS 2



Adresa centrálního pracoviště Státního zemědělského intervenčního fondu

Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 400 01 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava - Předměstí

	Pracovní doba
pondělí, středa	**7:30 – 16:30**
úterý, čtvrtek, pátek	**termín dohodou**

Příloha 2

Tabulky finančních oprav pro chybně provedené zadávací nebo výběrové řízení

I. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle tabulky uvedené níže.

II. Výše finanční opravy se vypočte z částky dotace, která byla nebo má být poskytnuta SZIF v souvislosti se zakázkou, u které se porušení vyskytlo.

III. V případě, že u zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.

IV. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.

V. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v níže uvedené tabulce, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.

VI. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se ZZVZ nebo Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek.	100 % 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ZZVZ nebo v Příručce pro zadávání (veřejných) zakázek, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění zakázky.	100 %, pokud zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala 25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
3.	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení zakázky zadávané dle ZZVZ na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní zakázku zadávanou dle ZZVZ na části a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné.	5 %
4.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v ZZVZ nebo v Příručce pro zadávání (veřejných) zakázek nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neprodloužil.	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.
			25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %)
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala
			5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5.	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž.	5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v ZZVZ nebo v Příručce pro zadávání (veřejných) zakázek resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek.	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem
			10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7.	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se ZZVZ	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu podstatně změnil zadávací podmínky.	10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8.	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání zakázek[87]	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů).	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9.	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo

[87] Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	kvalifikační nebo hodnotící kritéria	požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny.	hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10.	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění zakázky nebo technických specifikací v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu).	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení 10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11.	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu zakázky

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		vztah užitné hodnoty a ceny).	10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užita jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části zakázky a potenciální dopad na rozpočet EK je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12.	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu zakázky	Zadavatel nevymezil předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky pro výběrové/zadávací řízení, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13.	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při	5 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		realizaci zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části zakázky.	
14.	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmínuty být neměly.	25 %
15.	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny.	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí.
16.	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky ve výběrovém/zadávacím řízení a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost.	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace.	100 %
17.	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se ZZVZ nebo Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky.	25 %
18.	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže.	25 %
19.	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení.	25 %

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
20.	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem.	25 %
21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek výběrového/zadávacího řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí ve výběrovém/zadávacím řízení.[88]	100 %
22.	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli.	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídícího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
			25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídícího či kontrolního systému

[88] Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/výběrové či zadávací řízení.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23.	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění zakázky v rozporu se ZZVZ nebo s Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek	25 %
24.	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s Příručkou pro zadávání (veřejných) zakázek nebo ZZVZ včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	25 % min. 1% nebo 2 %, 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

Příloha 3

Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace

Limity společné pro více Fichí:
Nákup nemovitosti

Popis výdaje	Maximální hodnota
Výdaje na nákup nemovitosti v souvislosti s projektem	maximálně 10 % celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt

Marketing, webové stránky, e-shop apod.

Popis výdaje	Maximální hodnota
Výdaje související s marketingem, webovými stránkami, e-shopem apod.	100 000 Kč na daný projekt

Motorová vozidla kategorie N - pokud jsou v rámci Fiche způsobilá (kromě Fiche Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh) a dále není uveden jiný limit

Popis výdaje	Maximální hodnota
Dopravní prostředek (bez chladící/mrazící jednotky), jehož největší technicky přípustná hmotnost nepřevyšuje 3,5 t	500 000 Kč
Dopravní prostředek (vč. chladící/mrazící jednotky), jehož největší technicky přípustná hmotnost	- nepřevyšuje 3,5 t – 700 000 Kč - převyšuje 3,5 t, ale nepřevyšující 12 t – 1 500 000 Kč - převyšuje 12 t – 2 000 000 Kč

Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu

Popis výdaje	Maximální hodnota
Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu	maximálně do výše 20% výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Fiche Vzdělávací a informační akce (čl. 14)

Popis výdaje	Maximální hodnota
Technické zabezpečení	**Max. 500 Kč/hodina** pronájmu sálu/učebny v případě kódu 001, 003, a 005 Vzdělávací akce **Max. 1 500 Kč/hodina** pronájmu sálu v případě kódu 002, 004 a 006 Informační akce **Max. 300 Kč/hodina** pronájmu technického zabezpečení

	Na přípravu sálu, učebny a technického zabezpečení budou započteny max. 2 hodiny pronájmu na jednu akci
Výukové materiály a pomůcky	**Max. 200 Kč/účastník** *Započítávají se účastníci, kteří se akce skutečně zúčastnili, nikoliv plánovaní účastníci.*
Cestovní výdaje lektora	Stravné **max. 200 Kč/osobu a den** Ubytování **max. 1 000 Kč/osobu a den** Doprava **max. 10 Kč/km** (v případě využití služebního auta dle platné legislativy) v případě potřeby letecké dopravy je cena letenky **max. 5 000 Kč/lektor** (dokladem o letu je palubní vstupenka a faktura)
Cestovní výdaje žadatele/ organizátora	Stravné **max. 200 Kč/osobu a den** Ubytování **max. 1 000 Kč/osobu a den** Doprava **max. 10 Kč/km** (v případě využití služebního auta dle platné legislativy) *Cestovní výdaje budou proplaceny max. 4 pracovníkům příjemce dotace/organizátora na akci.*
Výdaje spojené s činností lektorů a tlumočníků	**Max. 2 000 Kč/hodina** výuky česky/slovensky hovořícího lektora **Max. 5 000 Kč/hodina** výuky lektora hovořícího jiným než českým či slovenským jazykem **Max. 1 300 Kč/hodina** tlumočení **Max. 400 Kč/normostrana** překládaného textu (*v částkách je zahrnuta i příprava*)
Vlastní realizace projektu	**Max. 30 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace V případě mzdových nákladů na organizaci projektu je max. počet hodin přípravy na jednu akci **80**. Mzdové výdaje činí max. **300 Kč/hodina** hrubého
Občerstvení účastníků	**Max. 200 Kč/účastník a den** *Započítávají se účastníci, kteří se akce skutečně zúčastnili, nikoliv plánovaní účastníci.*
Výdaje spojené s pořádáním exkurze a praktických ukázek/polních pokusů	**Max. 50 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace *Exkurze: Akce mimo vzdělávací instituci organizovaná jako návštěva místa, kde se v přirozeném prostředí vyskytují věci, jevy a činnosti, které mají souvztažnost s tématem projektu. Plní didaktickou funkci ilustrace a demonstrace poznávaných věcí, jevů a činností*
Nákup kancelářských potřeb	**Max. 5%** výdajů, ze kterých je stanovena dotace
Náklady na propagaci akce	**Max. 5%** výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Fiche Investice do zemědělských podniků (čl. 17.1.a))

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
stáje pro skot – skupinové ustájení	max. 40 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro plemenné býky v produkci – individuální ustání	max. 220 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro prasnice nebo plemenné kance	max. 80 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro výkrm prasat nebo odchov selat	max. 12 000 Kč/ustajovací místo
stáje pro ovce a kozy	max. 10 000 Kč/ustajovací místo
Stáje pro koně	max. 45 000 Kč/ustajovací místo
dojírny pro krávy	max. 400 000 Kč/místo v dojírně
dojírny pro ovce a kozy	max. 150 000 Kč/místo v dojírně
Sklady pro potřeby Zemědělské prvovýroby	max. 5 000 Kč/m^3
nosné konstrukce chmelnic	max. 1 000 000 Kč/ha
nosné konstrukce sadů	max. 330 000 Kč/ha (limit se nevztahuje na protikroupové systémy)
samojízdné zemědělské stroje na sklizeň zeleniny	max. 4 000 000 Kč/ks
traktor a samojízdné stroje	max. 2 000 000 Kč/ks
Zem. stroje - přívěsné (tažené)	max. 1 200 000 Kč/ks
Zem. stroje - nesené, polonesené (zapojené v třibodovém závěsu traktoru)	max. 500 000 Kč/ks

Fiche Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (čl. 17.1.b))

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
Investice ke zvyšování a monitorování kvality produktů	• provozní laboratoře a související hardware a software 1 000 000 Kč • chladící jednotka – 500 000 Kč • mrazící jednotka – 700 000 Kč
Investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu	• pojízdná prodejna 1 500 000 Kč

Fiche Lesnická infrastruktura (čl. 17.1.c) LI)

Popis výdaje	Maximální hodnota[I]
Výstavba lesní cesty[II] třídy 1L	max. 6 mil. Kč/km
Výstavba lesní cesty[II] třídy 2L	max. 5 mil. Kč/km
Rekonstrukce[III] stávající lesní cesty 2L, lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) na lesní cestu třídy 1L	max. 5 mil. Kč/km
Rekonstrukce[III] stávající lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L)na lesní cestu třídy 2L	max. 4 mil. Kč/km
Rekonstrukce[IV] stávající lesní cesty třídy 1L bez zvýšení její třídy	max. 2 mil. Kč/km
Rekonstrukce[IV] stávající lesní cesty třídy 2L bez zvýšení její třídy	max. 1,5 mil. Kč/km
Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu[V]	maximálně do výše 20% výdajů, ze kterých je stanovena dotace

[I] Uvedená maximální cena za 1 km lesní cesty v závislosti na její třídě, kategorii a zvoleném povrchu nezahrnuje cenu za jednotlivé související objekty lesní cesty a její další technické vybavení. V případě zřízení těchto objektů nutno maximální cenu za 1 km lesní cesty navýšit maximálně o tyto příplatky:

- hospodářský propustek DN 400 pod sjezdem do lesního porostu nebo na lesní svážnici (3L) nebo na technologickou linku (4L) (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 9 100 Kč/m,
- trubní propustek DN 510 mm (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 44 400 Kč/m,
- trubní propustek DN 600 mm (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 36 500 Kč/m ,
- trubní propustek DN 800 mm (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 46 000 Kč/m ,
- trubní propustek DN 1000 mm (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 59 500 Kč/m,
- trubní propustek DN 1200 mm a větší (vzdálenost měřená mezi čely propustku u jeho paty): 82 000 Kč/m,
- vtoková jímka na trubním propustku DN do 800 mm (včetně): 145 500 Kč,
- vtoková jímka na trubním propustku DN 800+ mm: 188 900 Kč,
- samostaný sjezd na lesní svážnici (3L) nebo technologickou linku (4L) nebo do lesního porostu (šířka min. 6 m, délka min 6 m, zpevnění alespoň drceným kamenivem) bez hospodářského či trubního propustku: 62 100 Kč,
- sjezd na jinou účelovou komunikaci (šířka min. 6 m, délka min. 25 m), obdobné zpevnění jako navazující účelová komunikace, bez propustku: 524 500 Kč,
- sjezd na silnici nebo místní komunikaci (šířka min. 6 m, délka min. 25 m, zpevnění vozovkou), bez propustku: 545 200 Kč
- lesní sklad: 1 199 Kč/ m^2
- výhybna (délka min. 25 m) – 167 500 Kč
- obratiště – 1 220 900 Kč
- most - půdorysná plocha mostovky: 74 900 Kč/m^2 ,
- brod - půdorysná plocha dlažby brodu: 21 700 Kč/m^2 ,
- opěrné nebo zárubní zdi – objem konstrukce: 18 100 Kč/m^3,

- vsakovací nebo pramenná jímka: 38 900 Kč,
- svodnice vody: 4 800 Kč/m,
- trativod nebo drenáž: 1 401 Kč/m.

II **Výstavba lesní cesty** = zřízení (novostavba) nové lesní cesty v trase, kde v současnosti není žádná lesní cesta 1L nebo 2L, lesní svážnice (3L) ani technologická linka (4L) nebo jiná trasa nebo pozemní komunikace využitelná pro lesní dopravu (ve smyslu § 34 lesního zákona). Zahrnuje zejména:

- odstranění pařezů v šířce pruhu terénu dotčeného stavbou, jejich odklizení, odvoz a uložení na skládku (nebo rozdrcení, seštěpkování),
- zasypání jam po odstraněných pařezech
- sejmutí lesní půdy a hrabanky a uložení na dočasné deponium
- odvodnění staveniště
- zemní práce pro zřízení tělesa lesní cesty (odkopávky, násypy, svahování, úprava pláně, hloubení příkopů)
- zlepšení podloží stanovené stavebně geologickým průzkumem tak, aby bylo dosaženo minimální únosnosti pláně (modul přetvárnosti zeminy pláně $E_{def;2} \geq 30$ MPa),
- zřízení vrstev vozovky (včetně krajnic)
- úprava nebo zřízení napojení na pozemní komunikace a dopravní trasy v lese,
- úprava nebo zřízení samostatných sjezdů do lesních porostů,
- zřízení podélného odvodnění,
- zřízení objektů příčného odvodnění (drenáže, trativody, propustky, mosty, brody, svodnice vody)
- zřízení ostatních částí stavby nutných pro zajištění stability tělesa cesty (rigoly nebo drenáže, záhozy, rovnaniny, opěrné a zárubní zdi, úpravy zářezových i násypových svahů včetně jejich protierozní ochrany apod.)
- vybudování bezpečnostních zařízení,
- vybudování lesních skladů,
- zřízení dopravních značek.

III **Rekonstrukce lesní cesty 2L, lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) na lesní cestu vyšší třídy (1L nebo 2L)** = změna účelu nebo zlepšení technických parametrů lesní cesty 2L, lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) pro její zařazení do vyšší třídy (1L nebo 2L). Při takové rekonstrukci se řeší zejména:

- rozšíření tělesa lesní cesty 2L, lesní svážnice (3L) nebo technologické linky (4L) včetně zemních prací a včetně vybudování výhyben a obratišť,
- obnova a úprava rozhledů,
- úprava směrového a výškového vedení,
- zřízení nebo oprava vozovky,
- obnova, oprava a doplnění podélného a příčného odvodnění,
- opravy a doplnění objektů na lesní cestě,
- opravy a doplnění ostatních stavebních částí tak, aby výsledná lesní cesta odpovídala dané třídě dle ČSN 73 6108 Lesní cestní síť,
- úprava nebo zřízení napojení na pozemní komunikace a dopravní trasy v lese,
- úprava nebo zřízení samostatných sjezdů do lesních porostů,
- opravy a doplnění bezpečnostních zařízení, dopravních značek a bodů záchrany
- event. vybudování lesních skladů.

IV **Rekonstrukce lesní cesty 1L nebo 2L bez zvýšení její třídy** = odstraňování vad nebo poškození většího rozsahu na tělesu lesní cesty 1L nebo 2L pro její uvedení do původního stavu s možným zlepšením jejích technických parametrů (bez zvýšení její třídy). Při takové rekonstrukci se provádí zejména::

- oprava povrchu souvislých úseků lesní cesty s obnovením nebo zvětšením její volné šířky a rozhledů, včetně případných zemních prací a včetně případného vybudování výhyben a obratišť,
- oprava krajnic lesní cesty,
- obnova, oprava a doplnění podélného a příčného odvodnění lesní cesty,
- opravy a doplnění objektů na lesní cestě,
- opravy a doplnění bezpečnostních zařízení, dopravních značek a bodů záchrany,
- úpravy nebo zřízení napojení na pozemní komunikace a dopravní trasy v lese,

- úpravy nebo zřízení samostatných sjezdů do lesních porostů
- zajištění stability zářezových a násypových svahů lesních cest,
- event. oprava a vybudování lesních skladů.

[V] Mezi tyto výdaje patří:
- vypracování plánu BOZP a koordinace BOZP na staveništi,
- výkon autorského dozoru projektanta,
- výkon technického dozoru investora,
- záchranné biologické přenosy,
- záchranné archeologické výzkumy,
- vypracování projektové dokumentace (včetně dokumentace pro provádění stavby a dokumentace skutečného provedení stavby),
- stavebně geologický, hydrogeologický a/nebo inženýrsko-geologický průzkum,
- stavebně technický nebo stavebně historický průzkum stávajících stavebních konstrukcí,
- průzkum geodetických a mapových (či GIS) podkladů,
- průzkum existence inženýrských sítí a jejich ochranných (a bezpečnostních) pásem
- průzkumné práce nařízené orgánem státní správy a samosprávy (biologické hodnocení, žádost o souhlas s odnětím zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu, posuzování vlivů na životní prostředí, dendrologický průzkum a další průzkumy podle právních předpisů),
- zpracování rozpočtů,
- zeměměřické výkony (geodetické práce).

Fiche Zemědělská infrastruktura (čl. 17.1.c) Zl)

Popis výdaje	Maximální hodnota
Novostavba polní cesty	max. 6 mil. Kč/km
Rekonstrukce polní cesty	max. 5 mil. Kč/km
Související objekty a technického vybavení	viz limity pro Fichi Lesnická infrastruktura

Fiche Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činnost (čl. 19.1.b))

Popis výdaje	Maximální hodnota
Doplňující výdaje jako součást projektu	maximálně do výše 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Fiche Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech (čl. 20)

Popis výdaje	Maximální hodnota
Doplňující výdaje jako součást projektu	maximálně do výše 30% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
Pojízdná prodejna v rámci oblasti d) Obchody pro obce	1 500 000 Kč
Mobilní zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost – oblast f), kód 062	maximálně do výše 350 000 Kč výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Nové stavby kulturního a spolkového zařízení i příslušného zázemí – oblast f), kód 063	maximálně do výše 200 000 Kč výdajů, ze kterých je stanovena dotace
Stavební a technologické úpravy opláštění budovy, v případě, že je pro danou oblast takto stanoveno	maximálně do výše 200 000 Kč výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Fiche Investice do ochrany meliorační a zpevňujících dřevin (čl. 25)

Popis výdaje	Maximální hodnota
Pořízení a instalace hromadné mechanické ochrany meliorační a zpevňujících dřevin - dřevěné oplocení	120 000 Kč/km oplocení
Pořízení a instalace hromadné mechanické ochrany meliorační a zpevňujících dřevin – drátěné oplocení	85 000 Kč/km oplocení

Fiche Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh (čl. 26)

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
Traktor 50-150 kW pro práci v lese	4 000 000 Kč
Traktor do 50 kW pro práci v lese	1 500 000 Kč
Kůň pro práci v lese	100 000 Kč
Vyvážeč (forwarder) do 150 kW	4 000 000 Kč
Klanicový vyvážecí vlek za traktor s hydraulickým jeřábem s drapákem pro nakládání dříví	3 000 000 Kč
Klanicový vyvážecí vlek za koně	600 000 Kč
Samochodný naviják (železný kůň)	600 000 Kč
Lanový naviják pro soustřeďování dříví	800 000 Kč
Čelní rampovač/nakladač	450 000 Kč
Štěpkovač klestu - nesené zařízení (bez náprav)	1 000 000 Kč
Štěpkovač klestu - tažené zařízení (s nápravami)	2 000 000 Kč
Štípací a kráticí stroje na palivové dřevo - nesené zařízení (bez náprav)	500 000 Kč
Štípací a kráticí stroje na palivové dřevo - tažené zařízení (s nápravami)	1 000 000 Kč
Zatloukač/zatlačovač/zapichovač kůlů a sloupků	320 000Kč
Jednonápravový plošinový traktorový přívěs	300 000 Kč

Vícenápravový plošinový traktorový přívěs	500 000 Kč
Půdní fréza kladivová	800 000 Kč
Vozidla pro odvoz dříví (s oplenovou ložnou plochou)	5 000 000
Stacionární odkorňovač	4 000 000 Kč
Stacionární rámová pila	3 500 000 Kč
Stacionární pásová pila kmenová	5 000 000 Kč
Stacionární kotoučová pila omítací nebo rozmítací	3 000 000 Kč
Stacionární kotoučová pila zkracovací	1 300 000 Kč
Sušárna řeziva s kapacitou do 10 m^3 včetně	1 200 000 Kč
Sušárna řeziva s kapacitou od 10 do 40 m^3 včetně	1 900 000 Kč
Sušárna řeziva s kapacitou nad 40 m^3	2 200 000 Kč

Fiche Sdílení zařízení a zdrojů (čl. 35, odstavec 2., písmeno c))

Záměr a) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
Společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro živočišnou výrobu	• zem. stroje přívěsné (tažené) - max. 1 200 000 Kč/ks • zem. stroje nesené, polonesené (zapojené v třibodovém závěsu traktoru) - max. 500 000 Kč/ks
Společné pořízení zemědělských strojů a technologie pro rostlinnou výrobu	• zem. stroje přívěsné (tažené) - max. 1 200 000 Kč/ks • zem. stroje nesené, polonesené (zapojené v třibodovém závěsu traktoru) - max. 500 000 Kč/ks • samojízdné zemědělské stroje na sklizeň zeleniny - max. 4 000 000 Kč/ks • nosné konstrukce sadů - max. 330 000 Kč/ha (limit se nevztahuje na protikroupové systémy) • nosné konstrukce chmelnic - max. 1 000 000 Kč/ha
Nová výstavba, modernizace a rekonstukce společně využívaných zemědělských	• sklady pro potřeby RV - max. 8 000 Kč/m^3 (limit se nevztahuje na technologie čištění technologických vod)

nebo potravinářských staveb (včetně nezbytných manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)	• sklady pro potřeby ŽV - max. 4 000 Kč/m^3
Společné pořízení strojů, technologie a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, jejich finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů)	• chladící jednotka – 500 000 Kč • mrazící jednotka - 700 000 Kč

Záměr b) Spolupráce v oblasti zemědělské prvovýroby a zpracování zemědělských produktů na zemědělské a nezemědělské produkty a jejich uvádění na trh

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
Společné pořízení strojů, technologie a zařízení pro zpracování zemědělských produktů i ostatních produktů zemědělského podniku, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících se sledovatelností produktů)	• chladící jednotka - 500 000 Kč • mrazící jednotka - 700 000 Kč
Výstavba, modernizace a rekonstrukce společně využívaných budov pro zemědělství a potravinářství (včetně nezbytných manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)	• sklady pro potřeby RV - max. 8 000 Kč/m^3 • sklady pro potřeby ŽV – max. 4 000 Kč/m^3

Záměr c) Spolupráce v odvětví lesnictví

Popis výdaje a technická specifikace	Maximální hodnota některých výdajů
Vypracování lesního hospodářského plánu pro sfružený lesní majetek	**Max.** 500 Kč/ha sdruženého lesního majetku
Společné pořízení strojů a technologií pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně následného soustřeďování dříví a zpracování potěžebních zbytků	
Traktor 50-150 kW (včetně) pro práci v lese	4 000 000 Kč
Traktor do 50 kW (včetně) pro práci v lese	1 500 000 Kč
Klanicový vyvážecí vlek za traktor s hydraulickým jeřábem s drapákem pro nakládání dříví	3 000 000 Kč
Samochodný naviják (železný kůň)	600 000 Kč
Lanový naviják pro soustřeďování dříví	800 000 Kč
Čelní rampovač/nakladač	450 000 Kč
Štěpkovač klestu - nesené zařízení (bez náprav)	1 000 000 Kč

Štěpkovač klestu - tažené zařízení (s nápravami)	2 000 000 Kč
Štípací a kráticí stroje na palivové dřevo - nesené zařízení (bez náprav)	500 000 Kč
Štípací a kráticí stroje na palivové dřevo - tažené zařízení (s nápravami)	1 000 000 Kč
Zatloukač/zatlačovač/zapichovač kůlů a sloupků	320 000Kč
Drobná technika – řetězová pila, křovinořez, zádový postřikovač, motorový jamkovač	35 000 Kč
Jednonápravový plošinový traktorový přívěs	300 000 Kč
Vícenápravový plošinový traktorový přívěs	500 000 Kč

Fiche Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů (čl. 35, odstavec 2., písmeno d))

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů
Náklady na vypracování podnikatelského plánu spolupráce v souvislosti s projektem	Max. 10 000 Kč
Náklady/výdaje na propagační činnost v místním kontextu, která souvisí se vznikem nebo rozvojem krátkého dodavatelského řetězce nebo místního trhu (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk letáků, plakátů, reklamní tabule)	Max. 10 000 Kč
Pořízení strojů a technologií	• pojízdná prodejna max. 1 500 000 Kč • dopravní prostředek (dovoz ke konečnému spotřebiteli), jehož největší technicky přípustná hmotnost nepřevyšuje 3,5 t – max. 500 000 Kč
Pořízení vybavení a zařízení	• Prodejní stánek o rozměrech do 300x200 cm – max. 30 000 Kč • Prodejní stánek o rozměrech 300x200 cm (včetně) a větších max. 50 000 Kč
Software, hardware v souvislosti s e-shopem	max. 100 000 Kč

Příloha 4

Definice mikropodniků, malých a středních podniků

(Dle Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 nebo Přílohy I Nařízení Komise (EU) č. 702/2014)

Článek 1
Podnik

Podnikem se rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která pravidelně (běžně) vykonávají hospodářskou činnost.

Článek 2
Počet zaměstnanců a finanční stropy vymezující kategorie podniků

1. Kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (MSP) je složena z podniků, které zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR, nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 miliony EUR.
2. V rámci kategorie MSP jsou malé podniky vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.
3. V rámci kategorie MSP jsou mikropodniky vymezeny jako podniky, které zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR.

Článek 3
Druhy podniků, které jsou brány v potaz při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot

1. „*Nezávislé podniky*“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi partnerské podniky ve smyslu odstavce 2 ani mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3.
2. „*Partnerskými podniky*“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3 a mezi kterými existuje následující vztah: podnik (mateřský podnik) vlastní sám nebo společně s jedním či více propojenými podniky ve smyslu odstavce 3, 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku (dceřiný podnik).

Podnik však může být zařazen mezi nezávislé podniky, tedy jako podnik, který nemá žádné partnerské podniky, i když je tento 25 % práh dosažen nebo překročen níže uvedenými investory, pokud tito investoři nejsou s dotyčným podnikem jednotlivě ani společně propojeni ve smyslu odstavce 3:

a) veřejné investiční společnosti, společnosti rizikového kapitálu, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozujících pravidelnou (běžnou) činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu (business angels), které investují vlastní kapitál do nekotovaných podniků, za předpokladu, že jsou celkové investice těchto *business angels* do stejného podniku nižší než 1 250 000 EUR;
b) univerzity nebo nezisková výzkumná střediska;
c) institucionální investoři včetně fondů pro regionální rozvoj;
d) samostatné místní orgány s ročním rozpočtem nižším než 10 milionů EUR a s méně než 5 000 obyvatel.

3. „*Propojenými podniky*“ se rozumějí podniky, mezi nimiž existuje některý z následujících vztahů:

a) podnik vlastní většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v jiném podniku;
b) podnik má právo jmenovat nebo odvolávat většinu členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;
c) podnik má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo na základě ustanovení v zakladatelské listině, společenské smlouvě, nebo ve stanovách tohoto podniku;
d) podnik, který je akcionářem nebo společníkem jiného podniku, ovládá sám v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku, většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v daném podniku.

Předpokládá se, že rozhodující vliv není uplatňován, pokud investoři uvedení v odst. 2 druhém pododstavci nejsou zapojeni přímo či nepřímo do řízení daného podniku, aniž jsou tím dotčena jejich práva jakožto akcionářů nebo společníků.

Podniky, jež mezi sebou mají některý ze vztahů popsaných v prvním pododstavci prostřednictvím jednoho či více dalších podniků nebo prostřednictvím některého z investorů uvedených v odstavci 2, jsou rovněž považovány za propojené.

Podniky, které mají jeden či více takových vztahů prostřednictvím fyzické osoby nebo prostřednictvím skupiny fyzických osob, které jednají společně, jsou taktéž považovány za propojené podniky, pokud svou činnost nebo část své činnosti vykonávají na stejném relevantním trhu nebo na sousedních trzích.

Za „sousední trh“ se považuje trh pro výrobky nebo služby, který bezprostředně navazuje na relevantní trh nebo mu předchází.

4. S výjimkou případů uvedených v odst. 2 druhém pododstavci nemůže být podnik považován za MSP, jestliže je 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv přímo nebo nepřímo ovládáno, společně či jednotlivě, jedním či více veřejnými subjekty.

5. Podniky mohou vydat prohlášení o svém postavení nezávislého podniku, partnerského podniku nebo propojeného podniku s uvedením údajů týkajících se prahů vymezených v článku 2. Prohlášení může být vydáno i v případě, že základní kapitál je rozdělen způsobem, který neumožňuje přesné určení toho, kdo jej drží, v kterémžto případě může podnik v dobré víře prohlásit, že může oprávněně předpokládat, že není vlastněn z 25 % či z více procent jiným podnikem ani společně podniky vzájemně mezi sebou propojenými. Tato prohlášení jsou vydávána, aniž jsou dotčeny kontroly a šetření prováděná podle vnitrostátních pravidel nebo podle pravidel Unie.

Článek 4

Údaje použité při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot a sledované období

1. Údaji použitými při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot jsou údaje týkající se posledního schváleného účetního období vypočtené za období jednoho kalendářního roku. Tyto údaje jsou brány v potaz ode dne účetní závěrky. Částka zvolená za výši obratu je vypočítána bez daně z přidané hodnoty (DPH) a bez dalších nepřímých daní.

2. V případech, kdy podnik ke dni účetní závěrky zjistí, že počet jeho zaměstnanců za dané roční období překročil v jenom či druhém směru prahy pro počet pracovníků nebo finanční prahy uvedené v článku 2, nepovede tato skutečnost ke ztrátě či získání postavení středního nebo malého podniku či mikropodniku, jestliže tyto prahy nejsou překročeny po dobu dvou po sobě jdoucích účetních období.

3. V případě nově založených podniků, jež dosud nemohou předložit účetní závěrku, jsou údaje použité při výpočtu odvozeny z odhadů učiněných v dobré víře v průběhu účetního období.

Článek 5
Počet zaměstnanců

Počet zaměstnanců odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ), tzn. počtu osob, které byly v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnány na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Práce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezónních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ. Do počtu zaměstnanců jsou zahrnováni:

a) zaměstnanci;
b) osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem;
c) vlastníci-vedoucí pracovníci,
d) společníci zapojení do běžné činnosti podniku (vykonávající v podniku pravidelnou činnost), kteří využívají finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se nezahrnují do počtu zaměstnanců. Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

Článek 6
Sestavování údajů o podniku

1. V případě nezávislého podniku jsou údaje včetně počtu zaměstnanců sestaveny výlučně na základě účetní závěrky daného podniku.

2. Údaje, včetně počtu zaměstnanců, podniku, který má partnerské podniky nebo propojené podniky, jsou sestaveny na základě účetní závěrky a dalších údajů podniku nebo na základě konsolidované účetní závěrky podniku, je-li sestavována, nebo konsolidované účetní závěrky, do které je podnik zahrnut v rámci konsolidace.

S údaji uvedenými v prvním pododstavci jsou agregovány údaje o všech partnerských podnicích daného podniku, které na něj přímo navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni. Tyto údaje jsou připočítávány v poměrně výši podle procentuálního podílu na základním kapitálu či na hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší). V případě vzájemného vlastnictví se použije vyšší procentuální podíl.

K údajům uvedeným v prvním a druhém pododstavci je připojeno 100 % hodnot všech podniků, které jsou s daným podnikem přímo či nepřímo propojeny, pokud tyto hodnoty nejsou již zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.

3. Pro účely použití odstavce 2 se údaje o partnerských podnicích daného podniku zjišťují z účetní závěrky a z ostatních jejich údajů, případně v konsolidované formě, je-li k dispozici. S těmito údaji je agregováno 100 % údajů o podnicích, které jsou s těmito partnerskými podniky propojeny, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.

Pro účely použití odstavce 2 se údaje o podnicích, které jsou s daným podnikem propojeny, zjišťují z jejich účetní závěrky a z ostatních jejich údajů, případně v konsolidované formě, je-li k dispozici. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích propojených podniků, které na ně bezprostředně navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v podílu odpovídajícím alespoň procentuálnímu podílu určenému v odst. 2 druhém pododstavci.

4. Není-li počet zaměstnanců daného podniku uveden v konsolidované účetní závěrce, provede se jeho výpočet poměrnou agregací údajů za jeho partnerské podniky a přičtením údajů za podniky, se kterými je daný podnik propojen.

Příloha 5

Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (prohlášení je na SZIF dokládáno prostřednictvím Portálu farmáře – sekce „Průřezové přílohy“)

VZOR PROHLÁŠENÍ
P1 Informace o způsobilosti jakožto malý nebo střední podnik

Přesná identifikace podniku podávajícího žádost

Název nebo obchodní jméno

.....

Adresa (sídla)

.....

IČO

.....

Jména a tituly hlavního ředitele / hlavních ředitelů[89]

.....

Typ podniku[90] (viz vysvětlivka níže)

Zaškrtněte, který případ se vztahuje / které případy se vztahují na podnik podávající žádost:

- ☐ Nezávislý podnik

  Údaje vyplněné v rámečku níže jsou údaji z roční účetní závěrky pouze podniku podávajícího žádost. Vyplňte pouze prohlášení bez přílohy.
- ☐ Partnerský podnik

  Vyplňte a přiložte přílohu (a případně další listy).Výsledky výpočtů se vyplní do rámečku níže.
- ☐ Propojený podnik[91]
- ☐ Partnerský a propojený podnik

Výsledná kategorie podniku: *(automaticky vyhodnocované pole)*

Údaje používané ke zjištění kategorie podniku

Vypočtené podle článku 6 Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o Evropské unii prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách) a Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy

[89] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.

[90] Podnikem je i fyzická osoba nepodnikající, která má příjmy z nájmu podle § 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

[91] Do propojenosti mezi podniky se rovněž započítávají vazby přes fyzické osoby, které jednají ve shodě (jednají společně). Rodinné vazby se pokládají za dostatečné pro konstatování, že fyzické osoby jednají společně. Dle metodického výkladu se podmínka propojenosti zkoumá jak u fyzických osob nepodnikajících, tak i u osob podnikajících. Pokud existuje osoba či skupina osob jednající společně, která má zároveň zvlášť nebo dohromady rozhodující vliv na podnik podnikající na stejném nebo navazujícím trhu, jedná se o propojené podniky.

o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.[92]

Sledované účetní období * od do		
Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat** **	**Bilanční suma****

* Veškeré údaje se musí týkat posledního schváleného účetního období (schváleným účetním obdobím je myšleno uzavřené účetní období bez ohledu na předložení DAP na FÚ a bez ohledu, zda bylo toto období schváleno např. valnou hromadou) a být vypočteny za období jednoho roku. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly uzavřeny, se příslušné údaje odvodí ze spolehlivého odhadu učiněného v průběhu účetního období.

** 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Důležité:
Ve srovnání s předchozím účetním období došlo ke změně údajů, která by mohla vést ke změně kategorie podniku podávajícího žádost (mikropodnik, malý střední nebo velký podnik).

☐ Ne

☐ Ano V případě odpovědi „Ano“ vyplňte a přiložte prohlášení týkající se předchozího účetního období[93] (*Není potřeba vyplnit, pokud žadatel vyplňuje Prohlášení oznamující změnu majetkové struktury).*

☐ Datum změny majetkové struktury *(vyplňte pouze v případě např. fúze, vkladu jiné společnosti, rozdělení podniku apod.)*

Doplňující údaje (možnost zapsání vysvětlujícího či upřesňujícího textu k daným vazbám či podnikům):

Datum vyplnění přílohy:

VYSVĚTLIVKA

K DRUHŮM PODNIKŮ, KTERÉ JSOU BRÁNY V POTAZ PŘI VÝPOČTU POČTU ZAMĚSTNANCŮ A FINANČNÍCH HODNOT

[92] Při sledování velikosti podniku je třeba vycházet rovněž z Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané Evropskou komisí (https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/native).

[93] Definice, čl. 4 odst. 2. Dále v textu Prohlášení odkazuje výraz „definice“ na přílohu I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a108 Smlouvy o Evropské unii prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách) a přílohu I nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem resp. přílohu doporučení Komise 2003/361/ES o definici malých a středních podniků.

I. DRUHY PODNIKŮ

Definice malého a středního podniku[94] rozlišuje tři typy podniků podle jejich vztahu s jinými podniky, pokud jde o vlastnictví základního kapitálu nebo hlasovacích práv nebo práva uplatňovat rozhodující vliv[95].

Typ 1: Nezávislý podnik

Toto je zdaleka nejčastější typ podniku. Vztahuje se na všechny podniky, které nejsou jedním z dalších dvou typů podniku (partnerský nebo propojený).

Podnik, podávající žádost je nezávislý, pokud:

- nemá podíl ve výši 25 %[96] nebo více v žádném jiném podniku,
- a není z 25 %[198] nebo více vlastněn jiným podnikem nebo veřejným subjektem nebo společně několika propojenými podniky nebo veřejnými subjekty kromě určitých výjimek[97],
- a nesestavuje konsolidovanou účetní závěrku a není zahrnutý do účetní závěrky jiného podniku, který sestavuje konsolidovanou účetní závěrku, a není tudíž propojeným podnikem[98].

Typ 2: Partnerský podnik

Tento typ představuje situaci podniků, které vytvářejí významná finanční partnerství s jinými podniky, aniž by jeden z nich účinně přímo či nepřímo ovládal druhý podnik. Partnery jsou podniky, které nejsou nezávislé, ale ani navzájem propojené.

Podnik podávající žádost je partnerem jiného podniku, pokud:

---

[94] Dále v textu odkazuje výraz „definice“ na přílohu I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a108 Smlouvy o Evropské unii prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách) a Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.

[95] Definice, čl. 3.

[96] Pokud jde o podíl na základním kapitálu nebo hlasovacích právech, platí vyšší hodnota. K tomuto procentnímu podílu by se měl připočítat podíl v tomtéž podniku, který je spojen s vlastnící společností (definice, čl. 3 odst. 2).

[97] Podnik může být nadále považován za samostatný, přestože je tento práh 25 % dosažen nebo překročen, pokud tento podíl vlastní některá z následujících kategorií investorů (pokud nejsou propojeni s podnikem podávajícím žádost):

a) veřejné investiční společnosti, společnosti pracující s rizikovým kapitálem, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozujících běžnou činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu, které investují akciový kapitál do nekotovaných podniků (andělské podniky), za předpokladu, že celkové investice těchto andělských podniků do stejného podniku činí maximálně 1.250.000 EUR,

b) university nebo nezisková výzkumná střediska,

c) institucionální investoři včetně regionálních rozvojových fondů,

d) samostatné místní samosprávy s ročním rozpočtem nižším než 10 milionů EUR a s méně než 5 000 obyvatel.

[98] Pokud se sídlo podniku nachází v členském státě, který stanovil výjimku, pokud jde o požadavek sestavovat takovéto účetní závěrky podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. 6. 2013, měl by podnik přesto zkontrolovat zejména, zda nesplňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3 odst. 3 definice.

– Existují rovněž určité velmi ojedinělé případy, kdy podnik lze považovat za propojený s jiným podnikem prostřednictvím osoby nebo skupiny fyzických osob jednajících společně (definice, čl. 3 odst. 3).

– Naopak existuje pouze velmi málo případů, kdy podniky sestavují konsolidovanou účetní závěrku dobrovolně, aniž by tak musely činit podle sedmé směrnice. V tomto případě nemusí být podnik nutně propojený a může se považovat pouze za partnera.

Ke zjištění, zda je podnik propojený nebo ne, by se v každé z těchto tří situací mělo zkontrolovat, zda podnik splňuje či nesplňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3 odst. 3 definice, popřípadě prostřednictvím fyzické osoby nebo skupiny fyzických osob jednajících společně.

- má vlastnická nebo hlasovací práva ve výši 25 % nebo více v jiném podniku nebo jiný podnik má vlastnická nebo hlasovací práva ve výši 25 % nebo více v podniku podávajícím žádost,
- podniky nejsou propojenými podniky v níže uvedeném smyslu, což mimo jiné znamená, že hlasovací práva jednoho podniku ve druhém nepřesahují 50 %,
- a podnik podávající žádost nesestavuje konsolidovanou účetní závěrku, která v rámci konsolidace zahrnuje jiný podnik, a není v rámci konsolidace zahrnut do účetní závěrky jiného podniku nebo podniku s ním propojeného[100].

Typ 3: Propojený podnik

Tento typ odpovídá hospodářské situaci podniků, které tvoří skupinu prostřednictvím přímého či nepřímého ovládání většiny hlasovacích práv (včetně prostřednictvím dohod nebo v určitých případech prostřednictvím fyzických osob jako společníků), nebo možností uplatňovat rozhodující vliv na podnik. Tyto případy jsou tedy méně časté než dva předchozí typy.

Aby se předešlo potížím podniků při výkladu, Komise definovala tento typ podniků tak, že kdykoli to bylo pro účely definice vhodné, převzala podmínky stanovené v článku 1 směrnice Rady 83/349/EHS o konsolidovaných účetních závěrkách[99], která se používá mnoho let.

Podnik tedy v zásadě ihned ví, zda je propojeným podnikem, pokud musí podle zmíněné směrnice sestavovat konsolidovanou účetní závěrku nebo pokud je v rámci konsolidace zahrnut do účetní závěrky podniku, který musí sestavovat konsolidovanou účetní závěrku.

Jediné dva případy, které však nejsou moc časté, kdy lze podnik považovat za propojený, ačkoli nemusí sestavovat konsolidovanou účetní závěrku, jsou popsány v prvních dvou odrážkách poznámky pod čarou 100 této vysvětlivky. V těchto případech by podnik měl zkontrolovat, zda splňuje některou z podmínek stanovených v čl. 3 odst. 3 definice.

II. POČET ZAMĚSTNANCŮ A POČET ROČNÍCH PRACOVNÍCH JEDNOTEK[100]

Počet zaměstnanců podniku odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ).

Kdo se započítává do počtu zaměstnanců?

- Zaměstnanci podniku podávajícího žádost,
- osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem,
- vlastníci-vedoucí pracovníci,
- společníci zapojení do běžné činnosti podniku, kteří využívají finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se nezahrnují do počtu zaměstnanců.

Jak se počet zaměstnanců vypočítává?

[99] Sedmá směrnice Rady 83/349/EHS ze dne 13. června 1983, založená na čl. 54 odst. 3 písm. g) Smlouvy, o konsolidovaných účetních závěrkách (Úř. věst. L 193 ze dne 18.7.1983, s. 1) naposledy pozměněná směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2001/65/ES (Úř. věst. L 283 ze dne 27.10.2001, s. 28).
[100] Definice, čl. 5.

Jedna RPJ odpovídá jedné osobě, která byla v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnaná na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Počet zaměstnanců se vyjadřuje v RPJ.

Práce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezónních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ.

Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

PŘÍLOHA P2

VÝPOČET PRO PARTNERSKÝ NEBO PROPOJENÝ PODNIK

Přílohy, které je případně nutno připojit

- Příloha A, má-li podnik podávající žádost nejméně jeden partnerský podnik (a popřípadě další listy)
- Příloha B, pokud má podnik podávající žádost nejméně jeden propojený podnik (a popřípadě další listy)

Výpočet pro partnerský nebo propojený podnik[101]

Sledované účetní období [102] od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat***	**Bilanční suma***
1. Údaje[104] podniku podávajícího žádost nebo konsolidovaná účetní závěrka /opište údaje z rámečku B(1) v příloze B[103]			
2. Poměrně agregované údaje[104] všech partnerských podniků (pokud existují) (opište údaje z rámečku A v příloze A)			
3. Sečtené údaje[104] všech propojených podniků (pokud existují) – nejsou-li zahrnuty v rámci konsolidace v řádku 1 (opište údaje z rámečku B(2) v příloze B)			
Celkem			

*1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Údaje o podniku uvedené v řádku „Celkem“ ve výše uvedené tabulce se zapíší do rámečku „Údaje používané k určení kategorie podniku“ v prohlášení.

[101] Definice,čl. 6 odst. 2 a 3.

[102] Veškeré údaje se musí týkat posledního schváleného účetního období (schváleným účetním obdobím je myšleno uzavřené účetní období bez ohledu na předložení DAP na FÚ) a být vypočteny za období jednoho roku. V případě nově založených podniků, jejichž účty dosud nebyly schváleny, se příslušné údaje odvodí ze spolehlivého odhadu učiněného v průběhu účetního období (definice, článek 4).

[103] Údaje o podniku, včetně počtu zaměstnanců, jsou získány z jeho účtů a z ostatních jeho údajů, nebo, pokud existuje, z konsolidované účetní závěrky podniku nebo konsolidované účetní závěrky, do níž je podnik zahrnut v rámci konsolidace.

PŘÍLOHA A

Partnerské podniky

Do níže uvedené tabulky se pro každý podnik, pro nějž byl vyplněn „list partnera“ /jeden list pro každý partnerský podnik podniku podávajícího žádost a pro každý partnerský podnik propojeného podniku, jehož údaje nejsou zahrnuty v konsolidované účetní závěrce tohoto propojeného podniku zapíší údaje uvedené v dotyčném „rámečku partnera“:

Rámeček A

Partnerský podnik (název/identifikace)	**Počet zaměstnanců (RPJ)**	**Roční obrat***	**Bilanční suma***
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Celkem			

* 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Připomínka:
Tyto údaje jsou výsledkem poměrného výpočtu provedeného na „listu partnera“pro každý přímý nebo nepřímý partnerský podnik.
Údaje uvedené v řádku „Celkem“ ve výše uvedené tabulce se zapíší na řádek 2 (pro partnerský podnik) tabulky v příloze prohlášení (list P2).

PŘÍLOHA A1
LIST PARTNERA

1. Přesná identifikace partnerského podniku

Název nebo obchodní jméno
.....

Adresa (sídla)
.....

IČO/DIČ
.....

Jména a tituly hlavního ředitele / hlavních ředitelů[104]
.....

2. Prvotní údaje pro daný partnerský podnik

Sledované účetní období od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat***	**Bilanční suma***
Prvotní údaje			

* 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Připomínka: Tyto prvotní údaje jsou získány z účtů a jiných údajů partnerského podniku, případně konsolidovaných, jsou-li takové.

3. Poměrný výpočet

a) Uveďte přesně podíl[105] podniku vypracovávajícího prohlášení (nebo propojeného podniku, prostřednictvím něhož je vytvořen vztah s partnerským podnikem) na partnerském podniku, na nějž se tento list vztahuje:

.....
.....

.....
.....

Uveďte rovněž podíl partnerského podniku, na nějž se tento list vztahuje, na podniku sestavujícím prohlášení (nebo na propojeném podniku):

.....
.....

.....
.....

b) Vyšší z těchto dvou procentních podílů se uplatní na prvotní údaje uvedené v předchozím rámečku. Výsledky tohoto poměrného výpočtu se uvedou v této tabulce:

[104] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.
[105] Pokud jde o podíl na základním kapitálu nebo hlasovacích právech, platí vyšší hodnota. K tomuto podílu by se měl připočítat podíl každého propojeného podniku v tomtéž podniku (definice, čl. 3 odst. 2 pododst. 1).

„Rámeček partnera“

Procentní podíl:	**Počet zaměstnanců (RPJ)**	**Roční obrat***	**Bilanční suma***
Poměrné výsledky			
* 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.			

Tyto údaje se zapíší do *rámečku A* v příloze A.

PŘÍLOHA B

Propojené podniky

A. URČENÍ PŘÍPADU, KTERÝ SE VZTAHUJE NA PODNIK PODÁVAJÍCÍ ŽÁDOST:

- **Případ 1:** Podnik podávající žádost sestavuje konsolidovanou účetní závěrku nebo je v rámci konsolidace zahrnut do konsolidované účetní závěrky jiného podniku. Rámeček B(1)

  Pozor - pokud existuje partnerský podnik, který je poměrně zahrnut do konsolidované účetní závěrky, ale tento poměr neodpovídá podílu na základním kapitálu, resp. podílu na hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší), nesmí být tento partnerský podnik zahrnut do údajů z konsolidované účetní závěrky a údaje o něm musí být uvedeny v Příloze A a A1.

- **Případ 2:** Podnik podávající žádost, nebo jeden či více propojených podniků nesestavují konsolidovanou účetní závěrku ani nejsou zahrnuty do konsolidované účetní závěrky. Rámeček B(2).

Všimněte si: Údaje podniků, které jsou propojeny s podnikem podávajícím žádost, jsou získány z jejich účtů a jejich ostatních údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích tohoto propojeného podniku, které na ně bezprostředně navazují, ledaže již byly zahrnuty v rámci konsolidace[106].

B. ZPŮSOBY VÝPOČTU V JEDNOTLIVÝCH PŘÍPADECH:

PŘÍLOHA B1

V případě 1: Jako základ pro výpočet slouží konsolidovaná účetní závěrka. Vyplňte rámeček B(1) níže.

Rámeček B(1)

	Počet zaměstnanců (RPJ)*	**Roční obrat****	**Bilanční suma****
Celkem			

* Jestliže se v konsolidované účetní závěrce neobjeví počet zaměstnanců daného podniku, výpočet tohoto počtu se provede sečtením údajů z podniků, s nimiž je dotyčný podnik propojen.
** 1 000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Údaje uvedené v řádku „Celkem“ výše uvedené tabulky se zapíší do řádku 1 tabulky v příloze prohlášení (list P2).

Identifikace podniků zahrnutých v rámci konsolidace			
Propojený podnik (jméno/identifikace)	**Adresa (sídla)**	**IČO**	**Jména a tituly hlavního ředitele / hlavních ředitelů***
A.			
B.			
C.			

[106] Definice, čl. 6 odst. 3 pododst 2.

D.			
E.			
* Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.			

Důležité: Partnerské podniky tohoto propojeného podniku, které nejsou dosud zahrnuty v rámci konsolidace, jsou považovány za přímé partnery podniku podávajícího žádost. Jejich údaje a „list partnera“ se proto připojí do přílohy A.

PŘÍLOHA B2

V případě 2: Pro každý propojený podnik (včetně vazeb prostřednictvím jiných propojených podniků) vyplňte „list propojeného podniku“ a jednoduše sečtěte účty všech propojených podniků vyplněním v rámečku B(2) níže.

Rámeček B(2)

Podnik č.	**Počet zaměstnanců (RPJ)***	**Roční obrat****	**Bilanční suma****
1.*			
2.*			
3.*			
4.*			
5.*			
Celkem			
* Přiložte jeden „list propojeného podniku“ pro každý podnik. ** 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.			

Údaje uvedené v řádku „Celkem“ výše uvedené tabulky se zapíší do řádku 3 (pro propojené podniky) tabulky v příloze prohlášení (list P2).

LIST PROPOJENÉHO PODNIKU

(pouze pro propojené podniky nezahrnuté v rámci konsolidace v rámečku B)

1. Přesná identifikace podniku

Název nebo obchodní jméno

.....

Adresa (sídla)

.....

IČO

.....

Jména a tituly hlavního ředitele / hlavních ředitelů[107]

.....

2. Údaje o podniku

[107] Předseda (výkonný ředitel), generální ředitel apod.

Sledované účetní období od do			
	Počet zaměstnanců (RPJ)	**Roční obrat***	**Bilanční suma***
Celkem			

* 1000 EUR (dle kurzu ECB k datu účetní závěrky, příp. k poslednímu pracovnímu dni předcházejícímu tomuto datu, pokud datum účetní uzávěrky připadá na sobotu, neděli nebo svátek). Stačí vyplnit buď roční obrat, nebo bilanční sumu.

Tyto údaje se zapíší do rámečku B (2) v příloze B.

Důležité: Údaje podniků, které jsou propojeny s podnikem podávajícím žádost, jsou získány z jejich účtů a jejich ostatních údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji jsou poměrně agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích tohoto propojeného podniku, které na ně bezprostředně navazují, ledaže již byly zahrnuty v rámci konsolidace[108].

Tyto partnerské podniky jsou pokládány za přímé partnerské podniky podniku podávajícího žádost. Jejich údaje a „list partnera“ se proto připojí do přílohy A.

[108] Jsou-li údaje podniku zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v menším rozsahu, než je stanoveno podle čl. 6 odst. 2, použije se procentní podíl podle tohoto článku (definice čl. 6 odst. 3 pododst 2).

Příloha 6

Vyjádření Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů k projektu výstavby nebo rekonstrukce lesní cesty, vydané pro potřeby operace *19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje* v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014-2020	
Informace o žadateli:	
Jméno a příjmení (FO) nebo název (PO)	
Adresa místa pobytu (FO) nebo sídla (PO)	
Informace o lesní cestě, která je předmětem projektu:	
Předmět projektu:	
výstavba nové lesní cesty 2L nebo 1L	ANO / NE
rekonstrukce 4L nebo 3 L na 2L nebo 1L	ANO / NE
Výsledná třída lesní cesty (1L nebo 2L)	
Délka lesní cesty, která nenavýší hustotu lesních cest nad jejich optimální úroveň (m)	
Název a kód lesního hospodářského celku (LHC) nebo zařizovacího obvodu (ZO)	
Změna hustoty lesních cest 1L a 2L:	
Stávají hustota lesních cest 1L a 2L (v m/ha porostní půdy) v rámci LHC nebo příslušné části ZO	
Optimální hustota lesních cest 1L a 2L (v m/ha porostní půdy) v rámci LHC nebo příslušné části ZO	
Zvýšená hustota lesních cest 1L a 2L po realizaci posuzované cesty (v m/ha porostní půdy) v rámci LHC nebo příslušné části ZO	
Závěr:	
Potvrzuji, že realizací výše uvedené délky lesní cesty nedojde v rámci lesního hospodářského celku … / příslušné části zařizovacího obvodu … *(nehodící se škrtněte nebo odstraňte, a doplňte název a kód LHC/ZO)* k navýšení stávající hustoty lesních cest 1L a 2L nad její optimální úroveň.	
Dne:	
Jméno a příjmení odborného pracovníka Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů:	
Razítko a podpis ředitele pobočky Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů:	

Příloha 7

Souhlasné stanovisko MŽP

Stanovisko MŽP k poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova, které vydává níže uvedené regionální pracoviště AOPK ČR nebo místně příslušná správa NP

Pracoviště:

Oblast podpory: **19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje/Fiche Investice do zemědělských podniků - Budování pastevních areálů**

Žadatel:

Název projektu:

KÚ:

Parcelní číslo/čísla:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Znemožňuje záměr přístup do krajiny? (ve smyslu § 63 zákona č. 114/1992Sb., ve znění pozdějších předpisů) **ANO/NE***

2. Omezuje záměr nadměrně prostupnost krajiny pro volně žijící živočichy? (např. zaplocení prvků ÚSES el. ohradníkem nebo situace, kdy v přírodně zachovalé nebo migračně významné krajině budou v dané části pastevního areálu ponechány vodiče el. ohradníků 10 a více dnů po ukončení pastvy) **ANO/NE***

3. Dojde realizací záměru k ohrožení biotopů uvedených na 2. straně formuláře a hodnotné mimolesní zeleně? (za ohrožení se považuje, pokud zůstanou takovéto plochy uvnitř areálu nezajištěné ohradníkem nebo spolehlivým plotem) **ANO/NE***

Zdůvodnění v případě odpovědi "**ANO**" na kteroukoliv z výše uvedených otázek:

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Chytrý, M., Kučera, T. & Kočí, M. (eds.) (2001): Katalog biotopů České republiky. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů:**
R1.1 Luční pěnovcová prameniště
R1.2 Luční prameniště bez tvorby pěnovců
R1.5 Subalpínská prameniště
R2.1 Vápnitá slatiniště
R2.2 Nevápnitá mechová slatiniště
K3 Vysoké mezofilní a xerofilní křoviny
K4 Nízké xerofilní křoviny

Stanovisko MŽP k poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova, které vydává níže uvedené regionální pracoviště AOPK ČR nebo místně příslušná správa NP

Pracoviště:

Oblast podpory: **19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje/Fiche Investice do zemědělských podniků - Chov vodní drůbeže**

Žadatel:

Název projektu:

KÚ:

Parcelní číslo/čísla:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr v rozporu se základními nebo bližšími ochranným podmínkami ZCHÚ? **ANO/NE***

2. Bude záměrem významně negativně ovlivněn některý z biotopů uvedených na 2. straně formuláře? **ANO/NE***

3. Bude záměrem významně negativně ovlivněna populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů, druhů rostlin nebo bezobratlých živočichů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A, C1 a C2 (CR, EN)?** **ANO/NE***

Zdůvodnění v případě odpovědi **"ANO"** na kteroukoliv z výše uvedených otázek:

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
Procházka F. [ed.] (2001): Červený a černý seznam cévnatých rostlin České republiky (stav v roce 2000). - Příroda, Praha, 18: 1-166.
Farkač J., Král D. & Škorpík M. [eds.] (2005): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 760 pp.
***Chytrý, M., Kučera, T. & Kočí, M. (eds.) (2001): Katalog biotopů České republiky. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.
****vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz. Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů*:**
V2 Makrofytní vegetace mělkých stojatých vod
V3 Makrofytní vegetace oligotrofních jezírek a tůní
M1.1 Rákosiny eutrofních stojatých vod – pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, příp. u větších ploch
M1.6 Mezotrofní vegetace bahnitých substrátů
M1.7 Vegetace vysokých ostřic - pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch
M2.1 Vegetace letněných rybníků
M2.3 Vegetace obnažených den teplých oblastí
M3 Vegetace vytrvalých obojživelných bylin
R2.3 Přechodová rašeliniště
K1 Mokřadní vrbiny- pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch
L1 Mokřadní olšiny - pouze u vyšší reprezentativnosti a zachovalosti****, případně u větších ploch

Stanovisko MŽP k poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje/Fiche Lesní infrastruktura - Výstavba a rekonstrukce lesních cest, včetně souvisejících objektů**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr v rozporu se základními nebo bližšími ochrannými podmínkami ZCHÚ a/nebo má negativní vliv na předmět ochrany ZCHÚ nebo územní soustavy NATURA 2000? **ANO/NE***

2. Může realizace záměru významně negativně ovlivnit některý z biotopů uvedených na 2. straně formuláře? **ANO/NE***

3. Může být stavbou a jejím následným provozováním významně negativně ovlivněna populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)** **ANO/NE***

4. Může použitý materiál negativně ovlivnit stanovištní podmínky biotopů uvedených na 2. straně formuláře ve vazbě na realizovaný záměr? **ANO/NE***

5. Může stavbou či rekonstrukcí cesty dojít k výrazné změně odtokových poměrů nebo ke vzniku erozních jevů? **ANO/NE***

6. Je předmětem projektu výstavba lesní cesty na území národních parků, prvních zón CHKO, NPR, NPP, PR nebo PP? **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
Holec J. et al. (2006): Červený seznam hub (makromycetů) České republiky. Příroda 24: 1-282.
Kučera J., Váňa J., Hradílek Z. (2012): Bryophyte flora of the Czech Republic: update of the checklist and Red List and a brief analysis. Preslia 84: 813-850.
Liška J., Palice Z. (2010): Červený seznam lišejníků České republiky (verze 1.1). Příroda 29: 3-66.
Grulich V. (2012): Red List of vascular plants of the Czech Republic: 3rd edition – Preslia 84: 631-645.
Farkač J., Král D. & Škorpík M. [eds.] (2005): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 760 pp.
Plesník J., Hanzal V., Brejšková L. [eds.] (2003): Červený seznam ohrožených druhů České republiky.Obratlovci. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 184 pp.
***Chytrý, M., Kučera, T. & Kočí, M. (eds.) (2001): Katalog biotopů České republiky. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.
****vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A, viz. Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů*:
V1 Makrofytní vegetace přirozeně eutrofních a mezotrofních stojatých vod
V4 Makrofytní vegetace vodních toků
V5 Vegetace parožnatek
M1.5 Pobřežní vegetace potoků – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
M1.3 Eutrofní vegetace bahnitých substrátů
M1.4 Říční rákosiny****
R1.1 Luční pěnovcová prameniště
R1.2 Luční prameniště bez tvorby pěnovců
R1.3 Lesní pěnovcová prameniště
R1.4 Lesní prameniště bez tvorby pěnovců – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
R2.1 Vápnitá slatiniště
R2.2 Nevápnitá mechová slatiniště
R2.3 Přechodová rašeliniště
R2.4 Zranitelné půdy s hrotnosemenkou bílou
R3.1 Otevřená vrchoviště
R3.3 Vrchovištní šlenky
R3.4 Degradovaná vrchoviště
T1.4 Aluviální psárkové loučky
T1.5 Vlhké pcháčové louky****
T1.6 Vlhká tužebníková lada
T1.9 Střídavě vlhké bezkolencové louky****
T2.3 Podhorské a horské smilkové trávníky****

0
Prakticky všechny lesní biotopy mohou být ohroženy přímo daným zásahem, u vybraných lze předpokládat i vliv na větší vzdálenost změnou vodního režimu:
L1 Mokřadní olšiny
L2.1 Horské olšiny s olší šedou (Alnus incana)
L2.2 Údolní jasanovo-olšové luhy
L2.3 Tvrdé luhy nížinných řek
L2.4 Měkké luhy nížinných řek
L7.2 Vlhké acidofilní doubravy
L9.2 Rašelinné a podmáčené smrčiny
L10.1 Rašelinné březiny
L10.2 Rašelinné brusnicové bory
L10.3 Suchopýrové bory kontinentálních rašelinišť
L10.4 Blatkové bory

Stanovisko MŽP k poskytnutí podpory z Programu rozvoje venkova, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje/Fiche Zavádění preventivních opatření v lesích**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(zaškrtněte odpovědi u všech otázek)*

1. Může mít realizace záměru negativní vliv na zvláště chráněná území nebo na lokality soustavy Natura 2000? **ANO/NE***

2. Bude záměrem významně negativně ovlivněn některý z biotopů uvedených na 2. straně formuláře? **ANO/NE***

3. Bude stavbou a jejím následným provozováním významně negativně ovlivněna populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)?** **ANO/NE***

4. Bude významně narušen přirozený charakter toku (zúžení meandrů a břehových pásem, prostorová redukce koryt, tůní, ramen a mokřadů, omezení zásob mělké podzemní vody)? **ANO/NE***

5. Bude významně narušena oboustranná migrační prostupnost toku? **ANO/NE***

Zdůvodnění v případě odpovědi "**ANO**" na kteroukoliv z výše uvedených otázek:

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného projektu z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

**Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
Holec J. et al. (2006): Červený seznam hub (makromycetů) České republiky. *Příroda* 24: 1-282.
Kučera J., Váňa J., Hradílek Z. (2012): Bryophyte flora of the Czech Republic: update of the checklist and Red List and a brief analysis. *Preslia* 84: 813-850.
Liška J., Palice Z. (2010): Červený seznam lišejníků České republiky (verze 1.1). *Příroda* 29: 3-66.
Grulich V. (2012): Red List of vascular plants of the Czech Republic: 3rd edition. – Preslia 84: 631–645.
Farkač J., Král D. & Škorpík M. [eds.] (2005): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 760 pp.
Plesník J., Hanzal V., Brejšková L. [eds.] (2003): Červený seznam ohrožených druhů České republiky.Obratlovci. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 184 pp.
***Chytrý M., Kučera T. & Kočí M. Grulich V. & Lustyk P. eds. (2010): Katalog biotopů České republiky. Ed. 2. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.
****vyšší zachovalost = A, B; vyšší reprezentativnost = A,B viz Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha nebo degradace 0-2 a regionální hodnocení 1-3, viz Lustyk P., Guth J. (2009): Metodika aktualizace vrstvy mapování biotopů Natury 2000. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

Výčet biotopů podle Katalogu biotopů*:**
M1.5 Pobřežní vegetace potoků – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
R1.3 Lesní pěnovcová prameniště
R1.4 Lesní prameniště bez tvorby pěnovců – pouze plochy s vyšší reprezentativností a zachovalostí****
R2.2 Nevápnitá mechová slatiniště
R2.3 Přechodová rašeliniště
R3.1 Otevřená vrchoviště
R3.3 Vrchovištní šlenky

Prakticky všechny lesní biotopy mohou být ohroženy přímo daným zásahem, u vybraných lze předpokládat i vliv na větší vzdálenost změnou vodního režimu:
L1 Mokřadní olšiny
L2.1 Horské olšiny s olší šedou (Alnus incana)
L2.2 Údolní jasanovo-olšové luhy
L2.3 Tvrdé luhy nížinných řek
L2.4 Měkké luhy nížinných řek
L9.2 Rašelinné a podmáčené smrčiny
L10.1 Rašelinné březiny
L10.2 Rašelinné brusnicové bory
L10.3 Suchopýrové bory kontinentálních rašelinišť
L10.4 Blatkové bory

Stanovisko MŽP k poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova, které vydává níže uvedená správa NP nebo regionální pracoviště AOPK ČR

Pracoviště:

Oblast podpory: **19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje/Fiche Pozemkové úpravy**

Žadatel:

Název projektu:

Otázky: *(prosím zaškrtněte odpovědi u všech otázek)* *(rozevřít)*

1. Je záměr v rozporu se základními nebo bližšími ochrannými podmínkami ZCHÚ a/nebo má negativní vliv na předmět ochrany ZCHÚ nebo územní soustavy NATURA 2000? **ANO/NE***

2. Může mít realizace záměru negativní dopad na populace nebo biotop s výskytem zvláště chráněných druhů rostlin nebo živočichů a druhů uvedených v Červených seznamech ČR v kategoriích A a C1, C2, C3 (CR, EN, VU)? **ANO/NE***

3. Může mít realizace záměru výrazný negativní dopad na zvláště cenné*** přírodní biotopy****? **ANO/NE***

4. Může mít realizace záměru negativní vliv na ekostabilizační funkce krajiny? **ANO/NE***

Odůvodnění (v případě Vaší odpovědi "ANO" na kteroukoli z výše uvedených otázek odůvodněte Vaše stanovisko):

Z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny souhlasím/nesouhlasím* s podporou výše uvedeného záměru z Programu rozvoje venkova 2014-2020.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí dotace z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení, souhlas, stanovisko nebo výjimku ze zákazu podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

V dne Razítko a podpis

* nehodící se škrtněte

** Vyhláška č. 395/1992 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
Grulich V. (2012): Red List of vascular plants of the Czech Republic: 3rd edition. – Preslia 84: 631–645. Farkač J., Král D. & Škorpík M. [eds.] (2005): Červený seznam ohrožených druhů České republiky. Bezobratlí. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 760 pp.
Plesník J., Hanzal V., Brejšková L. [eds.] (2003): Červený seznam ohrožených druhů České republiky.Obratlovci. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha, 184 pp.

*** zvláště cenné přírodní biotopy jsou takové, které mají vyšší zachovalost = A, B a vyšší reprezentativnost = A, viz. Guth J. (2003): Metodika mapování biotopů soustavy Natura 2000 a Smaragd. Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Praha.

**** přírodní biotop - viz. Chytrý M., Kučera T., Kočí M., Grulich V., Lustyk p. [eds.] (2011): Katalog biotopů České republiky. Agentura ochr. přír. kraj. ČR Praha, 304 p. K.

Příloha 8

Potvrzení krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy

Příloha slouží pro účely administrace projektu v rámci Programu rozvoje venkova (PRV)

Potvrzení místně příslušné krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy, že realizovaný projekt splňuje minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat

Pracoviště:
Název: ……..
Adresa: ……..

Žadatel:
Název / jméno a příjmení žadatele: …….
IČ/RC žadatele: ……

Operace: 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje
Název projektu: ……..

Stanovisko:
(Pracoviště) …… vydává potvrzení, že stavba/stavby:
p.č. …… v k.ú. ……..
p.č. …… v k.ú. ……..
p.č. …… v k.ú. ……..
p.č. …… v k.ú. ……..

splňuje/splňují minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat – popřípadě nepodléhají posouzení.

Toto stanovisko je vydáno pouze pro potřeby poskytnutí finanční podpory z Programu rozvoje venkova a nenahrazuje povolení (popř. souhlas) dle dotčených zákonů.

V …….. dne ……..

……
Razítko a podpis

Příloha 9

PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU aktualizovaná dle celního sazebníku

SEZNAM
podle článku 38 Smlouvy

Číslo Bruselské nomenklatury	Popis zboží	Číselný kód Kombinované nomenklatury [109]
Kapitola 1	Živá zvířata	
Kapitola 2	Maso a poživatelné droby	
Kapitola 3	Ryby, korýši a měkkýši	
Kapitola 4	Mléko a mléčné výrobky; ptačí vejce; přírodní med	
Kapitola 5		
05.04	Střeva, měchýře a žaludky ze zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části	
05.15	Produkty živočišného původu jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nevhodná k lidské spotřebě	0511
Kapitola 6	Živé rostliny a květinářské produkty	
Kapitola 7	Jedlá zelenina, rostliny, kořeny a hlízy	
Kapitola 8	Jedlé ovoce; slupky citrusových plodů a melounů	
Kapitola 9	Káva, čaj, koření, kromě maté (čísla 09.03)	
Kapitola 10	Obiloviny	
Kapitola 11	Mlýnské výrobky; slad; škroby; lepek; inulin	
Kapitola 12	Olejnatá semena a olejnaté plody; různá zrna a plody, průmyslové a léčivé rostliny; sláma a pícniny	
Kapitola 13		
ex 13.03	Pektin	ex 1302
Kapitola 15		
15.01	Vepřové sádlo a jiný lisovaný nebo tavený vepřový tuk; lisovaný nebo tavený drůbeží tuk	
15.02	Hovězí, ovčí nebo kozí lůj, surový nebo tavený, též „premier jus“	
15.03	Stearin z vepřového sádla, olein z vepřového sádla, oleostearin a oleomargarin, neemulgované, nesmíchané ani jinak neupravené	
15.04	Tuky a oleje z ryb a z mořských savců, též rafinované	
15.07	Ztužené rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované	1507 – 1515
15.12	Tuky a oleje živočišné nebo rostlinné, hydrogenované, též rafinované, ale jinak neupravené	ex 1516
15.13	Margarin, umělé vepřové sádlo a jiné upravené potravinové tuky	1517
15.17	Zbytky po zpracování živočišných tuků nebo živočišných nebo rostlinných vosků	1522
Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb, korýšů nebo měkkýšů	
Kapitola 17		
17.01	Řepný a třtinový cukr, v pevném stavu	
17.02	Ostatní cukry; cukerné sirupy; umělý med (též smíšený s přírodním medem); karamel	

[109] Návrh aktuálního zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží – **Kombinované nomenklatury** (KN) (pozn. Společný celní sazebník pro rok 2019 = Prováděcí nařízení Komise (EU) 2018/1602). Uvedeno pouze pro případy, které se dle nového zařazení odlišují od zařazení dle Bruselské nomenklatury).

17.03	Melasa, též odbarvená	
17.05	Aromatizované nebo barvené cukry, sirupy a melasy (včetně vanilkového cukru nebo vanilínu), vyjma ovocných šťáv s přísadou cukru v jakémkoliv poměru	ex 2106
Kapitola 18		
18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené	
18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady	
Kapitola 20	Přípravky ze zeleniny, poživatelných rostlin, ovoce nebo z jiných částí rostlin	
Kapitola 22		
22.04	Hroznový mošt částečně zkvašený nebo hroznový mošt, jehož kvašení bylo zastaveno jinak než přidáním alkoholu	ex 2204
22.05	Víno z čerstvých hroznů; hroznový mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu	ex 2204 ex 2205
22.07	Ostatní kvašené nápoje (jablečné, hruškové, medovina)	ex 2206
ex 22.08 ex 22.09	Ethylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, o jakémkoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů	ex 2207 ex 2208
22.10	Stolní ocet a jeho náhražky	2209
Kapitola 23	Zbytky a odpady v potravinářském průmyslu; připravené krmivo	
Kapitola 24		
24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad	
Kapitola 45		
45.01	Surový přírodní korek, korkový odpad; granulovaný nebo na prach rozemletý	
Kapitola 54		
54.01	Len surový, máčený, třený, vochlovaný nebo jinak zpracovaný, avšak, nespředený, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)	5301
Kapitola 57		
57.01	Pravé konopí (Cannabis sativa) surové, máčené, třené, vochlované nebo jinak zpracované, avšak nespředené, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)	5302

Číselným kódem KN se rozumí číselný kód popisu vybraných výrobků uvedený ve společném celním sazebníku v platném znění[110].
Je-li před kódem KN uvedeno „ex“, vztahuje se příloha na zboží označené současně kódem KN a výslovně uvedeným slovním popisem k tomuto kódu v části přílohy I Smlouvy o fungování EU.

[110] Příloha I nařízení Rady (EHS) č. 2658/87 ze dne 23. července 1987 o celní a statistické nomenklatuře a o společném celním sazebníku, v platném znění.

Příloha 10

Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa/Velikost sdruženého lesního majetku v držení společníků v případě čl. 35 (bude součástí Žádosti o dotaci) [111]

a) seznam pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví žadatele (případně ve vlastnictví jednotlivých společníků pro čl. 35 – v odpovídajícím sloupci se stanoví vlastník)

Název a kód lesního hospodářského celku nebo zařizovacího obvodu	V případě lesní hospodářské osnovy identifikace vlastnického separátu	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa[112] v ha

b) seznam pronajatých/propachtovaných/vypůjčených pozemků určených k plnění funkcí lesa

Název a kód lesního hospodářského celku nebo zařizovacího obvodu	V případě lesní hospodářské osnovy identifikace vlastnického separátu	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa[114] v ha	Pronajímatel propachtovatel/vypůjčitel (jméno nebo název, adresa)

Celková výměra v ha (a+b):

c) identifikace pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých jsou v rámci provozovny pro lesní školkařskou činnost umístěny volné pěstební plochy (záhony) propěstování sadebního materiálů lesních dřevin[113](nevyplňuje se v případě čl. 35)

Kód katastrálního území	Název katastrálního území	Parcelní číslo/čísla

Žadatel čestně prohlašuje, že bude užívat stroj(e), technologie, zařízení a stavby, které jsou předmětem Žádosti o dotaci, od podání Žádosti o platbu po dobu lhůty vázanosti projektu na účel na výměře vlastních nebo pronajatých/propachtovaných/vypůjčených pozemků určených k plnění funkcí lesa dle platného Lesního hospodářského plánu či osnovy.

[111] Přílohu nemusí vyplnit žadatel, který v rámci výdajů, ze kterých je stanovena dotace, uplatňuje pouze způsobilé výdaje kůň pro práci v lese a/nebo klanicový vyvážecí vlek za koně.
[112] Zahrnuje případné změny od doby schválení LHO/LHP. V případě spoluvlastnictví může žadatel zahrnout výměru pozemku určeného k plnění funkcí lesa pouze v případě, že je většinovým vlastníkem nebo je zmocněn dalšími spoluvlastníky, kteří mají spolu s žadatelem na pozemku většinový podíl počítaný podle velikosti podílů.
[113] Údaje uvádí pouze žadatel o dotaci na stroje, technologie a zařízení a stavby pro lesní školkařskou činnost.

Příloha 11

Závazný vzor prezenční listiny

Vzdělávací subjekt zanese údaje z prezenčních listin také do formuláře Žádosti o platbu

EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova

Prezenční listina akce podpořené v rámci operace 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (Fiche dle čl. 14)

Registrační číslo projektu	
Název projektu	
Oblast, na kterou je projekt zaměřen	
Místo konání akce	
Datum a čas konání akce	
Celkový počet hodin akce	

Osobní údaje budou v souladu s nařízením EP a Rady (EU) č. 679/2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES zpřístupněny také Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu a Ministerstvu zemědělství pro účely administrace, kontroly a evaluace Programu rozvoje venkova na období 2014-2020.

Jméno	Příjmení	Věk <40	Věk ≥40	Pohlaví	Typ účastníka	Název PO/sídlo Adresa FO (případně beneficient – konečný uživatel)	IČO	Podpis	Kontaktní e-mail

Vzor pro vyplnění tabulky:

Jméno	Příjmení	Věk <40	Věk ≥40	Pohlaví	Typ účastníka [114]	Název PO/sídlo Adresa FO (případně beneficient – konečný uživatel)[115]	IČO	Podpis	Kontaktní e-mail
Elen	*Nováková*	*Ano*		*ž*	*8*	*Zdeněk Novák, Horní Klánov 5,147 25 Klánovice*			*Zdenek.novak@jap.cz*
Petr	*Svoboda*		*Ano*	*m*	*7/2*	*ZLATÁ MORAVA s.r.o., Hradiště 15/699,135 69 Hradiště*			*zlata@mail.cz*
Čeněk	*Přibyl*		*Ano*	*m*	*1*	*Křížovice 15, 159 78 Křížovice*			*pribyl@jlc.cz*
Jaroslava	*Neumanová*	*Ano*		*ž*	*6*	*Pod strání 1, Losiny 13, 369 65 Losiny*			*Jaro.neumanova@gmail.com*

[114] Účastník vybírá jednu z možností:**1)** zemědělský podnikatel**, 2)** výrobce potravin, **3)** vlastník zemědělské půdy, **4)** vlastník lesní půdy, **5)** osoba hospodařící v lesích, **6)** jiný hospodářský subjekt, jež je malým nebo středním podnikem působícím ve venkovských oblastech **7)** zaměstnanec 1-6 (*např. zaměstnanec zemědělce: 7/1, zaměstnanec potravinářského podniku: 7/2, atd.*), **8)** osoba, která se podílí na hospodaření zemědělského podnikatele.

[115] V případě, že účastníkem je osoba, která se podílí na hospodaření zemědělského podnikatele, pak vyplní jméno, příjmení/název PO a adresu/sídlo zemědělského podnikatele, na jehož hospodaření se podílí.

Příloha 12

Čestné prohlášení lektora ke kvalifikačním předpokladům

Prohlašuji, že jako lektor u žadatele/příjemce dotace (název, sídlo, IČO)::

……

ke dni podpisu tohoto prohlášení splňuji požadavek nejméně tři leté praxe v zemědělství nebo oborech spojených s rezortní problematikou, rezortním výzkumem, případně pedagogickou praxi v rezortním oboru (**nehodící se škrtněte**).

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v tomto čestném prohlášení jsou pravdivé.

V……dne……

Lektor:

Příjmení, jméno, tituly:

……

Podpis:

……

Příloha 13

Čestné prohlášení lektora k pravidelnému vzdělávání

Prohlašuji, že jako lektor u žadatele/příjemce dotace (název, sídlo, IČO):

……...

Jsem v průběhu posledních dvou let před podáním Žádosti o dotaci z opatření PRV (nehodící se škrtněte):

- byl vzděláván žadatelem/příjemcem dotace minimálně 1x/rok v tématu/tématech vztahujících se k resortním oblastem
- jsem se vzdělával sám, dle vlastního výběru v tématu/tématech vztahujících se k resortním oblastem
- jsem se věnoval publikační činnosti v resortní oblasti

Přehled vzdělávacích akcí (název, datum, místo konání):

……
……
……
……..

Přehled publikační činnosti:

……
……
……
……....

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v tomto čestném prohlášení jsou pravdivé.

V……dne……

Lektor:

Příjmení, jméno, tituly:

……..

Podpis:
……..

Příloha 14

Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst

Nově vytvořeným pracovním místem se rozumí zaměstnanec v hlavním pracovním poměru dle § 33 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů se stanovenou pracovní dobou 40 hodin týdně, v dvousměnném pracovním režimu 38,75 hodiny týdně, v třísměnném a nepřetržitém pracovním režimu 37,5 hodiny týdně a v případě, že se jedná o zaměstnance mladšího 18 let 30 hodin týdně. Pracovní smlouva musí být uzavřena písemně. Za nově vzniklé pracovní místo lze počítat i příjemce dotace jako FO – živnostníka, jestliže v Registru ekonomických subjektů je za datum vzniku uvedeno datum menší než 24 měsíců od data podání Žádosti o dotaci na MAS (jedna FO může nárokovat pouze v jedné Žádosti o dotaci).

Nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s projektem, respektive musí mít přímou vazbu na projekt. Pracovní smlouva musí obsahovat, kromě identifikačních údajů zaměstnance i místo výkonu práce, pracovní zařazení. Za dané pracovní místo musí byt odváděny odvody na sociální a zdravotní pojištění, vyjma osob uvedených v zákoně č. 592/1992 Sb. Zákon o pojistném na veřejné zdravotní pojištění v §3 odst. 8 bod a), b), c). Příjemce dotace musí archivovat veškeré dokumenty k vytvořeným pracovním místům, tj. evidence zaměstnanců, dokumenty odesílané na Českou správu sociálního zabezpečení či Český statistický úřad (výkaz o práci), pracovní smlouvu, výplatní pásky, atd.

V případě kratší stanovené pracovní doby se příslušný zaměstnanec přepočítává jako zlomek zaměstnance v pracovním poměru. Odpracované hodiny budou zaznamenány v docházce jednotlivého zaměstnance s jeho podpisem.

Deklarovaný počet nově vytvořených pracovních míst musí být dodržen za každý jednotlivý kalendářní rok. V případě, že nastane období kratší než celý kalendářní rok, pak bude pro výpočet nově vzniklých pracovních míst brána odpovídající poměrná část roku. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace malý nebo střední podnik nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace velký podnik, max. však po dobu lhůty vázanosti projektu na účel.

V případě, že bude v rámci ex-post kontroly po proplacení dotace ze strany SZIF zjištěno, že závazek pracovních míst není ze strany příjemce dotace plněn ve stanoveném rozsahu, uloží SZIF příjemci dotace opatření k nápravě. Závazek musí příjemce dotace začít plnit v plném rozsahu nejpozději do tří měsíců od data uložení opatření k nápravě. Lhůta trvání pro plnění závazku nově vytvořených pracovních míst se prodlužuje o dobu, po kterou nebyl závazek plněn. V případě, že příjemce dotace opatření k nápravě ve stanovené lhůtě nesplní, nebo jej následně opět poruší během lhůty trvání závazku, bude příjemci dotace uložena sankce C, tedy vrácení dotace v plné výši.

Pro prokázání nově vzniklých pracovních míst bude současný stav zaměstnanců u příjemce dotace za aktuálně uzavřený rok, nebo nastalé kratší období roku, porovnán s průměrným stavem zaměstnanců v pracovním poměru v podniku za posledních dvanáct uzavřených měsíců před předložením Žádosti o dotaci, nebo Žádosti o platbu. Pracovní místo je možné v souvislosti se spolufinancovaným projektem vytvořit od podání Žádosti o dotaci.

Příloha 15

Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel Fiche

V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel Fiche, je nutné toto uvést ve formuláři Žádosti o dotaci. Výdaje, na které může být poskytnuta dotace, se určí následujícím způsobem:

Pro změnu dokončené stavby se použije tato metodika:

Náklady na stavební práce, materiál, technologie, vybavení atd., které slouží pouze jiným potřebám než účelu a cílům opatření/záměru nelze podpořit - výdaje, na které nemůže být poskytnuta dotace

Pokud výdaje projektu (týká se i dílčích konstrukčních částí stavby) na stavební práce, materiál, technologie budov, společně slouží jak pro účely projektu, tak i pro jiné využití, pak se tyto výdaje nazývají společné výdaje. Mezi společné výdaje lze zařadit zejména výdaje na technická zařízení staveb, technickou infrastrukturu a střešní konstrukce. Při výskytu společných výdajů lze postupovat dvěma způsoby:

A) Veškeré společné výdaje se zahrnou do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace
B) Použije se vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \; kde$$

v je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu
x je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům
y jsou náklady na společné výdaje, vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH
z jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y.**

Pozn.: Plochy v a x žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na společné výdaje (y) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů (z) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

Pro novostavbu se použije tato metodika:

Pro určení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu se použije vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \; kde$$

v je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu
x je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům
y jsou náklady na stavbu celého objektu (stavební práce, stavební materiál, technická zařízení staveb - celkem za objekt, bez ohledu na to, zda slouží cílům a účelu opatření či pro jiné účely) vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH
z jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu objektu

Současně musí platit, že $\frac{v}{v+x} > 0{,}5$

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y.**

Pozn.: Plochy v a x žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na stavbu celého objektu (y) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, (z) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

Příloha 16 - zrušena

Příloha 17

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018)*:
……

2. Podniky[116] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[117] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[118]) níže uvedených podniků:

[116] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.
[117] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.
[118] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

☐ nabytím (fúzí sloučením[119]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[120]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[121]. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Datum vyplnění formuláře	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

[119] Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.
[120] Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.
[121] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Příloha 18

Osnova podnikatelského plánu spolupráce
(Osnova je doporučující)

1. Název projektu spolupráce
2. Zpracovatel podnikatelského plánu
3. Identifikační údaje žadatele, prostřednictvím kterého uskupení podává žádost o dotaci
   - Název, sídlo, IČO/DIČ, osoba oprávněná jednat jménem žadatele
   - Kontakt na odpovědného zástupce
   - Údaje o subjektu, historie podnikání a současnost, právní forma, organizační struktura subjektu
   - Hlavní předmět podnikání
   - Předmět podnikání, na který je zaměřen projekt (Klasifikaci ekonomických činností CZ-NACE)
   - Role v projektu
4. Identifikační údaje spolupracujících subjektů v uskupení
   - Název, sídlo, IČO/DIČ, osoba oprávněná jednat jménem žadatele
   - Kontakt na odpovědného zástupce
   - Údaje o subjektu, historie podnikání a současnost
   - Hlavní předmět podnikání
   - Role v projektu
5. Spolupráce
   - Popis hlavního záměru projektu (co je předmětem projektu)
   - Odůvodnění potřebnosti realizace projektu spolupráce (proč není schopen žadatel realizovat sám, v čem spočívá přínos realizace projektu pro uskupení, předpokládaný ekonomický přínos)
   - Složení uskupení spolupracujících subjektů (popis vzniku vztahů mezi subjekty, popis pracovních činností, přidělení k jednotlivým aktivitám projektu, kompetence, zodpovědnost)
4. Popis projektu
   - Popis cílů projektu
   - Lokalizace projektu (popis místa realizace projektu, identifikace dle katastru nemovitostí)
   - Majetkoprávní vztahy související s projektem (zda se jedná o vlastní či pronajatou nemovitost)
   - Hodnocení projektu - Očekávané přínosy z podpory spolupráce pro jednotlivé subjekty
   - Výsledky projektu
   - Dopad realizace projektu na spolupracující podniky
   - Dopad realizace na životní prostředí
5. Technická specifikace projektu
   - Podrobná specifikace technologie, technická proveditelnost realizace projektu, popis stavebních prací, které budou realizovány, specifikace pořizovaného vybavení)
6. Detailní rozpočet projektu a zdroje financování (jednotlivé položky způsobilých výdajů s konkrétní předpokládanou cenou)
7. Časový harmonogram projektu (zahájení, etapy, ukončení)
8. Marketingová strategie po realizaci projektu (Základní charakteristika, odběratelé, konkurence, marketingové přístupy)
9. Propagace a publicita projektu
10. SWOT analýza projektu (silné stránky, slabé stránky projektu, analýza příležitostí a hrozeb)
11. Splnění motivačního účinku (platí pro Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů)

- V případě, je-li žadatel/spolupracující subjekt v uskupení velkým podnikem, žadatel musí navíc v žádosti popsat situaci, jež by nastala v případě, že by podpora nebyla poskytnuta, tedy hypotetický srovnávací scénář (studie) a předložit doklady, z nichž vychází hypotetické srovnání.
- Žadatel doloží písemné doklady, informace a postupy používané žadatelem při hodnocení a schvalování investic příslušným orgánem žadatele nebo vnitřními dokumenty, kterými se řídí.
- Žadatel zhodnotí význam přidělení podpory z hlediska rozsahu projektu, jeho cílů a rychlosti realizace ve srovnání s variantou řešení projektu bez poskytnutí podpory.
- Žadatel v projektu uvede průměrnou míru návratnosti realizovaných investičních projektů za poslední tři roky. Žadatel uvede srovnání návratnosti projektu s běžnou mírou návratnosti, kterou podnik uplatňuje na další investiční projekty podobného druhu.

12. Dodatečné podmínky pro investiční podporu (platí pro velké podniky)
    - V případě, kdy je některý ze spolupracujících subjektů velkým podnikem, musí výše podpory u přímých výdajů na konkrétní projekty spojené s prováděním podnikatelského plánu spolupráce odpovídat čistým dodatečným nákladům na realizaci investice, a to na základě hypotetického srovnávacího scénáře se situací, kdy by podpora nebyla poskytnuta.
    - Žadatel v hypotetickém srovnávacím scénáři doloží výpočet čistých dodatečných nákladů na realizaci investice.

Příloha 19

Průvodní list k lesnímu hospodářskému plánu

PRŮVODNÍ LIST K LESNÍMU HOSPODÁŘSKÉMU PLÁNU

Šedé položky vyplňuje pracovník orgánu státní správy lesů schvalujícího lesní hospodářský plán nebo pracovník organizační složky státu zřízené Ministerstvem zemědělství (ÚHÚL).

Informace o lesním hospodářském celku (LHC) a lesním hospodářském plánu (LHP)

1. název nového LHC	2. kód nového LHC

3. výměra nového LHC	4. doba platnosti nového LHP	
ha	od	do

Informace o orgánu státní správy lesů (SSL) schvalujícím LHP

4. název orgánu SSL	5. adresa sídla orgánu SSL

Předání náležitostí LHP vlastníkem lesa orgánu SSL

6. v(e)	8. člen společnosti pověřený správou	9. pracovník orgánu SSL
	jméno a příjmení	*jméno a příjmení*
7. dne		
	podpis	*podpis*

Schválení LHP orgánem SSL

10. v(e)	12. pracovník orgánu SSL	13. otisk razítka orgánu SSL
	jméno a příjmení	
11. dne		
	podpis	

Potvrzení předání digitální formy LHP do datového skladu pro státní správu lesů, provozovaného organizační složkou státu (o.s.s.) zřízenou Ministerstvem zemědělství (ÚHÚL)

14. v(e)	16. pracovník o. s. s.	17. otisk razítka o. s. s.
	jméno a příjmení	
15. dne		
	podpis	

Potvrzení souladu výstupů zpracování LHP s informačním standardem lesního hospodářství (ISLH) platným v příslušném roce (v rozsahu povinných položek dat LHP a povinné kartografické prezentace dat lesního hospodářství pro vykreslení porostní mapy)

18. v(e)	19. dne

20. výstupy (zaškrtněte):	21. pracovník o. s. s.	22. otisk razítka o. s. s.
☐ odpovídají ISLH (v uvedeném rozsahu)	*jméno a příjmení*	
☐ neodpovídají ISLH (v uvedeném rozsahu)	*podpis*	

Příloha 20

Čestné prohlášení žadatele (vyplňuje se jen v případě, je - li spolupracující subjekt v uskupení velký podnik)

Prohlašuji, že poskytnutou dotací nedojde ke zvýšení míry vnitřní návratnosti tohoto projektu nad běžnou míru návratnosti uplatňovanou v jiných investičních projektech podobného druhu.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti obsahu tohoto čestného prohlášení.

V…… dne……

……..……..

Podpis žadatele[122]

[122] Podpis úředně ověřený v případě, že žadatel/statutární orgán nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF.

Příloha 21

Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce/obcí

Prohlašuji, že obec/svazek obcí ... (*doplnit název obce/svazku obcí*) má plán/program/strategii rozvoje obce/svazku obcí, který byl schválen zastupitelstvem obce/odpovídajícím orgánem svazku obcí dne …usnesením č. …...

Současně potvrzuji, že realizace projektu ..... (*doplnit název projektu*) je dle údajů ze Žádosti o dotaci prováděna v souladu s tímto plánem/programem. Zároveň jako přílohu přikládám část plánu/programu/strategie rozvoje obce/svazku obcí, jež danou skutečnost prokazuje.

Jsem si vědom(a) případných právních důsledků nepravdivosti obsahu tohoto čestného prohlášení.

Příloha: část plánu/programu/strategie rozvoje obce/svazku obcí

V .....dne.....

Statutární orgán obce/předseda svazku obcí (příjmení, jméno):

.....

Podpis:

.....